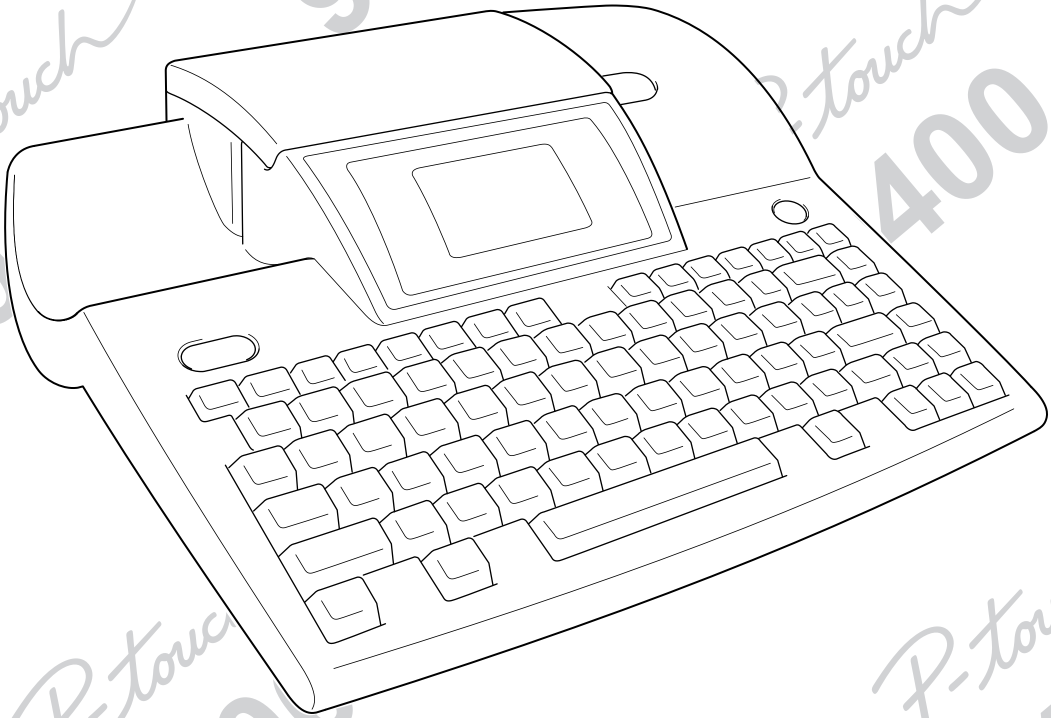
P-touch

TZ TAPE

9400

BRUGSANVISNING



- Læs denne betjeningsvejledning grundigt, inden De tager deres P-Touch i brug.
- Have denne betjeninsvejledning ved hånden, så De hurtigt kan konsultere den.

brother®

FORORD

Tak fordi De har købt denne P-touch!

Med Deres nye P-touch vil De kunne lave labels til ethvert formål. De kan vælge mellem et stort antal stilarter i rammer, fonte og karakterer og på den måde lave flotte labels. I tilgift hertil gør de mange disponible, forhånds-formaterede skabeloner det nemt og hurtigt at lave labels og stempler.

Installering af P-touch Editor software på Deres computer vil give Dem mange flere illustrations- og layot-værktøjer til at lave labels, som kan udskrives på Deres P-touch.

De har mulighed for at udskrive labels af professionelt tilsnit på ingen tid. Denne P-touch maskines kvalitet og ydelse gør den til en yderst praktisk maskine, som kan lave alle de typer labels, De har behov for.

Selv om denne P-touch er nem at anvende, foreslår vi, at De læser denne brugsanvisning grundigt igennem, inden De begynder. Gem brugsanvisningen på et let tilgængeligt sted, så De kan konsultere den i fremtiden.

Konformitetserklæring

Vi, Brother international Europe Ltd.
Brother House
1 Tame Street
Audenshaw
Manchester M34 5JE
U.K.

erklærer herved, at dette produkt er i overensstemmelse med de følgende normative dokumenter:

Sikkerhed: EN 60950
EMC: EN 55022 Class B
EN 50082-1

og overholder betingelserne i direktivet om lavspænding (Low Voltage Directive) 73/23/EEC og direktivet om elektromagnetisk kompabilitet (Electromagnetic Compatibility Directive) 89/336/EEC (med tilføjelse af 91/263/EEC og 92/31/EEC).

Udstedt af: Brother International Europe Ltd.
European Technical Services Division
Division

Det medfølgende interfacekabel bør anvendes til at sikre overenstemmelse med grænserne for EMC.

INDHOLDSFORTEGNELSE

Kapitel 4

Anvendelse af labels og stempler 73

Tillæg 91

HURTIG GUIDE

Indtastning af tekst

Tilføjelse af et mellem-rum	Mellemrumstast
Tilføjelse af et stort bog-stav	⇧ + ønsket karakter
Tilføjelse af en række store bogstaver	⇮ → Skriv karakter
Tilføjelse af en karakter med accent	Alt → Skriv karakter → ← ⇤ → ⇥ t vælge → ↵ New Block
Tilføjelse af et symbol	a) Symbol → ↑ eller ↓ for at vælge **CATALOGUE NO.** → ↵ New Block → ↑ eller ↓ for at vælge (eller skrive) symbolnummer → ↵ New Block b) Symbol → ↑ eller ↓ for at vælge symbolkategori → ↵ New Block → ← ⇤, → ⇥, ↑ eller ↓ for at vælge symbolnummer → ↵ New Block
Tilføjelse af en ny linie	↵ New Block
Tilføjelse af en ny blok	✽ + ↵ New Block
Tilføjelse af en stregkode	Barcode → Skriv stregkodedata → ↵ New Block
Tilføjelse af en speciel karakter til stregkoden	Barcode → Symbol → ↑ eller ↓ for at vælge den specielle karakter → ↵ New Block
Ændring af en stregkode-parameter	Barcode → Format → ↑ eller ↓ for at vælge parameter → → ⇥ → ↑ eller ↓ for at vælge indstilling → ↵ New Block → ↵ New Block

Redigering af tekst

Ind- og udzoomning	Zoom Image
Sletning af tekst	⌫ Clear
Annullering af al tekst og alle formater	✽ + ⌫ Clear → ↑ eller ↓ for at vælge **TEXT & FORMATS** → ↵ New Block
Kun annullering af tek-sten	✽ + ⌫ Clear → ↑ eller ↓ for at vælge **TEXT ONLY** → ↵ New Block
Valg af et område i tek-sten	Area All → ← ⇤, → ⇥, ↑ eller ↓ for at vælge tekst
Valg af hele teksten	✽ + Area All
Kopiering af tekst	Area All → ← ⇤, → ⇥, ↑ eller ↓ for at vælge tekst → Copy &Paste
Indføring af tekst	Kopier tekst → ← ⇤, → ⇥, ↑ eller ↓ for at placere markøren → Copy &Paste → ↑ eller ↓ for at vælge **OK** → ↵ New Block

Formatering af tekst

Ændring af fonten	[Font]
Ændring af karakterstørrelsen	[Size]
Ændring af karakterbredden	[Width]
Ændring af skrifttypen	[Style]
Ændring af kursiv-indstillingen	[Italic]
Ændring af linieeffekterne	[A/A]
Ændring af den vertikale udskrivningsindstilling	[Vert]
Ændring af labellængden	[Format] → [↑] [↓] at vælge **LENGTH** → [→] → [↑] [↓] at vælge (eller skrive) indstilling → [New Block]
Ændring af marginerne	[Format] → [↑] [↓] at vælge **MARGIN** → [→] → [↑] eller [↓] for at vælge indstilling → [New Block]
Ændring af den horisontale justering	[Format] → [↑] [↓] at vælge **H.ALI** → [→] → [↑] eller [↓] for at vælge indstilling → [New Block]
Ændring af pitch (tegn pr. tomme)	[Format] → [↑] [↓] at vælge **PITCH** → [→] → [↑] eller [↓] for at vælge indstilling → [New Block]
Ændring af baggrunden	a) [Format] → [↑] [↓] at vælge **BACK** → [→] → [↑] eller [↓] for at vælge design → [New Block] b) [Format] → [↑] [↓] at vælge **BACK** → [→] → [↑] eller [↓] for at vælge **SMALL** eller **LARGE** → [New Block] → skriv tekst → [Font] for at vælge font og [New Block] → [New Block]

Anvendelse af en skabelon

Hvordan en label eller et stempel laves fra en skabelon	a) [Templt] → [↑] [↓] at vælge **CATALOGUE NO.** → [New Block] → [↑] eller [↓] for at vælge (eller skrive) skabelonnummer → [New Block] → Skriv tekstlinie og [New Block] → Fortsæt med ❶, ❷, ❸, ❹ eller ❺ b) [Templt] → [↑] [↓] t vælge skabelonkategori → [New Block] → [↑] [↓] t vælge skabelonnummer → [New Block] → Skriv tekstlinie og [New Block] → Fortsæt med ❶, ❷, ❸, ❹ eller ❺

❶ Ændring af skabe-lonskrifttype	[↑] eller [↓] for at vælge **CHANGE STYLE** → [New Block] → [⇥] → [↑] eller [↓] for at vælge indstilling → [New Block] → [New Block]
❷ Redigering af skabe-lontekst	[↑] eller [↓] for at vælge **CONTINUE** → [New Block] → Ændr teksten → [New Block]
❸ Udskrivning af en anden skabelon end en fra **STAMP**-kate-gorien	[↑] eller [↓] for at vælge **PRINT** → [New Block] → [↑]. [↓] ıt vælge **OK** → [New Block]
Ændring af udskrivnings-mulighederne (for en anden skabelon end en fra **STAMP**-kategorien)	[↑] eller [↓] for at vælge **PRINT** → [New Block] → [↑]. [↓] ıt vælge **OPTION** → [New Block] → Fortsæt med ❻, ❼, ❽, ❾, ❿, ⓫ eller ⓬
❹ Udskrivning af en skabelon fra **STAMP**-kategorien	[↑] eller [↓] for at vælge **PRINT** → [New Block] → [↑]. [↓] ıt vælge **PRINT STAMP** → [New Block]
Udskrivning af en ID-label (for en skabelon fra **STAMP**-kategorien)	[↑] eller [↓] for at vælge **PRINT** → [New Block] → [↑]. [↓] ıt vælge **PRINT LABEL** → [New Block]
❺ Lagring af skabelon-teksten i hukommel-sen	[↑] eller [↓] for at vælge **FILE** → [New Block] → [↑] eller [↓] for at vælge **SAVE AS** eller **SAVE** → [New Block] → [↑] eller [↓] for at vælge filnavn → Skriv filnavn → [New Block]

Lagring, fremkaldning og sletning af tekstfiler

Lagring af en fil, som ikke er lagret før	[File] → [↑]. [↓] ıt vælge **SAVE AS** → [New Block] → [↑] eller [↓] for at vælge fil-nummer → Skriv filnavn → [New Block]
Lagring af en tidligere lagret fil	[File] → [↑]. [↓] ıt vælge **SAVE** → [New Block] → Rediger filnavn → [New Block]
Fremkaldning af en tidli-gere lagret fil	a) [File] → [↑]. [↓] ıt vælge **OPEN** → [New Block] → [↑]. [↓] ıt vælge fil-nummer → [New Block] b) [File] → [↑]. [↓] ıt vælge **OPEN** → [New Block] → Skriv filnavn → [New Block] → [↑] eller [↓] for at vælge fil → [New Block]
Sletning af en tidligere lagret fil	a) [File] → [↑]. [↓] ıt vælge **DELETE** → [New Block] → [↑] eller [↓] for at vælge fil-nummer → [New Block] → [↑] eller [↓] for at vælge **OK** → [New Block] b) [File] → [↑]. [↓] ıt vælge **DELETE** → [New Block] → Skriv filnavn → [New Block] → [↑] eller [↓] for at vælge fil → [New Block]

Udskrivning af tekst

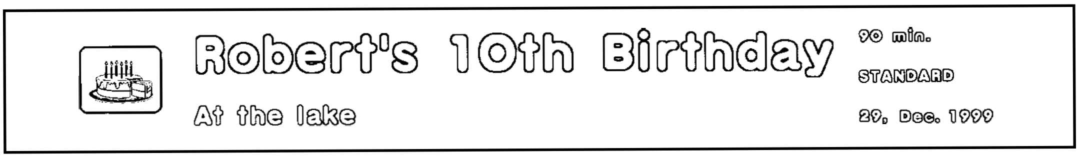
Kontrol af labelens udse-ende	[Fn] + [Zoom Image]
Fremføring og afskæring af 25 mm tape	[Feed & Cut]
Udskrivning med brug af de aktuelle udskriv-ningsmuligheder	(Print) → [↑]˙ [↓]ıt vælge **OK** → [New Block]
Ændring af udskrivnings-mulighederne	(Print) → [↑]˙ [↓]ıt vælge **OPTION** → [New Block] → Fortsæt med ❻, ❼, ❽, ❾, ❿, ⓫ eller ⓬
❻ Udskrivning af mange kopier	[↑]˙ [↓]ıt vælge **COPIES** → [→] → [↑] eller [↓] for at vælge (eller skrive) antal → [New Block]
❼ Udskrivning af mange kopier, mens den valgte tekst øges	[↑] eller [↓] for at vælge **NUMBER** → [→] → [←], [→], [↑] eller [↓] for at vælge begyndelsen af nummereringsfeltet → [New Block] → [←] eller [→] for at vælge slutningen af nummereringsfeltet → [New Block] → [↑] eller [↓] for at vælge (eller udskrive) nummer → [New Block]
❽ Udskrivning af et spejlbillede af tek-sten	[↑] eller [↓] for at vælge **MIRROR** → [→] → [↑] eller [↓] for at vælge **ON** → [New Block]
❾ Omvending af de udskrevne og ikke-udskrevne områder	[↑] eller [↓] for at vælge **INVERT** → [→] → [↑] eller [↓] for at vœlge **ON** → [New Block]
❿ Ændring af tekstens form	[↑] eller [↓] for at vælge **TRANSFORM** → [→] → [↑] eller [↓] for at vælge indstilling → [New Block]
⓫ Ændring af hvordan Deres labels afskæ-res	[↑] eller [↓] for at vælge **CUT** → [→] → [↑] eller [↓] for at vælge indstilling → [New Block]
⓬ Forstørrelse af tekst og udskrivning af den på 2, 3 eller 4 labels	[↑] eller [↓] for at vælge **SPLIT** → [→] → [↑] eller [↓] for at vælge indstilling → [New Block]

Kapitel 1

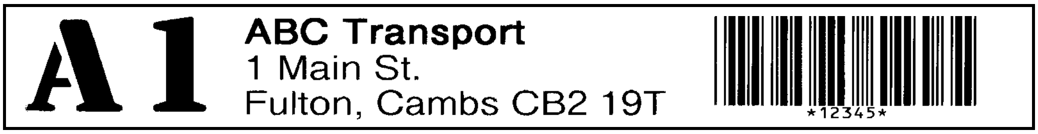
Før De begynder

EKSEMPLER PÅ, HVAD DE KAN

De kan hurtigt lave en label til en hjemmevideo ved at anvende **Template**-funktionen (⇨ side 55). Om ønsket kan De ændre tekstens generelle stil (⇨ side 56).



Hvis De anvender **New Block**-funktionen (⇨ side 25), kan Deres labels forsynes med afsnit med et forskelligt antal linier. I en sådan label er en del af teksten blevet formateret med brug af en anden font (⇨ side 38) og en anden skrifttype (⇨ side 41). I tilgift hertil gør **Barcode**-funktionen det nemt at lave og udskrive stregkoder.



De kan dekorere deres tekst ved hjælp af mange slags indramninger og skyggelægninger (⇨ side 45). Anvend derefter **TRANSFORMATION**-funktionen (⇨ side 67) umiddelbart inden udskrivningen til at ændre tekstens form.





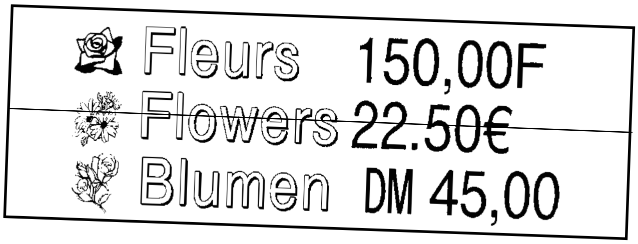
Anvend **NUMBER** (nummererings) funktionen (⇨ side 63) til udskrivning af flere nummererede kopier på en gang, uden at ændre teksten for hver label. Det er også muligt at ombytte billedet, så de lyse dele bliver mørke og de mørke del lyse (⇨ side 66).

LAVE MED DERES P-TOUCH

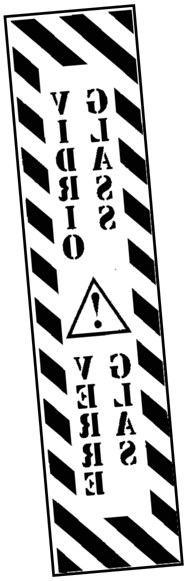


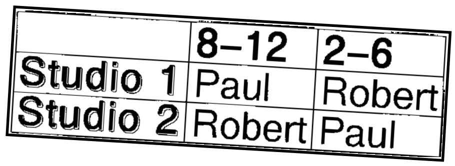
Hvis De anvender **Area**-funktionen (⇨ side 36), kan De vælge visse dele af teksten og ændre disses font, størrelse og skrifttype (⇨ side 38–45). De kan således give Deres label et anderledes udseende ved at tilføje et af de 13 forskellige baggrundsdesign (⇨ side 53). **[SMALL]** - og **[LARGE]** baggrundsindstillingerne giver Dem mulighed for at lave Deres eget baggrundsdesign.

De kan lave større mærkater ved at forstørre teksten og udskrive den på to, tre eller fire labels, som derefter kan sættes sammen til en (⇨ p. 69). Ved hjælp af valutaomregningsfunktionen kan De hurtigt omregne en pris til helt op til tre andre valutaer (⇨ p. 29). I tilgift hertil kan De dekorere Deres label med de 475 symboler og billeder, som **Symbol**-funktionen (⇨ p. 25) råder over.



Hvis De anvender klar tape **MIRROR**-funktionen (⇨ side 65) til at udskrive spejlvendt, kan dette skilt læses fra klæbesiden af tapen. I dette eksempel er der tilføjet et advarselssymbol (**Symbol**-funktion ⇨ side 25), og hele teksten er indrammet ved hjælp af **Frame/Shading**-funktionen (⇨ side 45). Desuden er labelen udskrevet lodret ved hjælp af **Vertical**-funktionen (⇨ side 44).

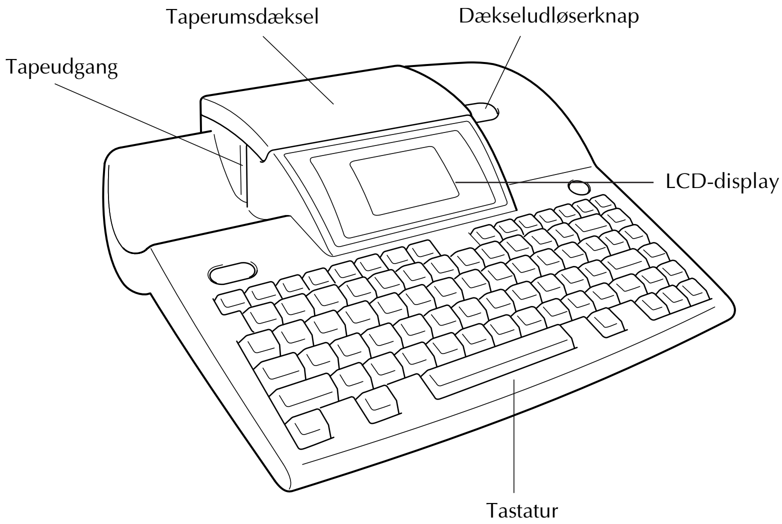


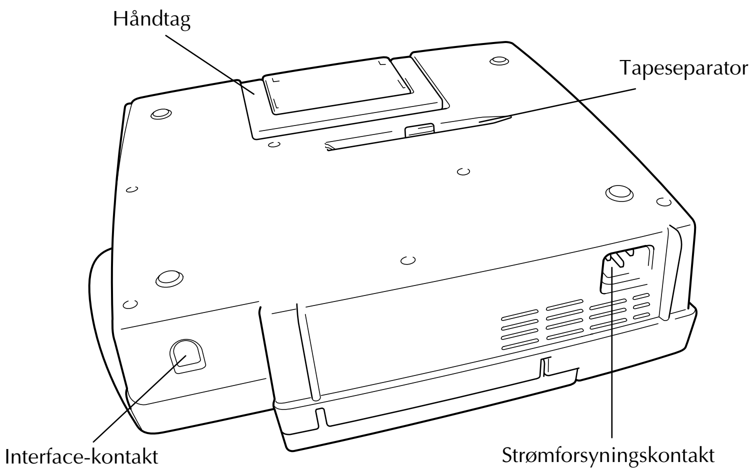


De har mulighed for at lave et skema ved hjælp af **Frame/Shading**-funktionen (⇨ p. 45) og anbringe en boks omkring hver linie i hver blok i teksten. Derefter kan **Area**-funktionen (⇨ p. 36) anvendes til at formatere skemaets toptekst.

GENEREL BESKRIVELSE

Egenskaber

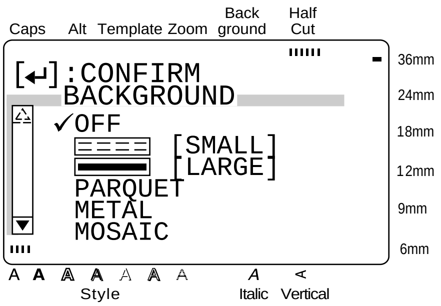


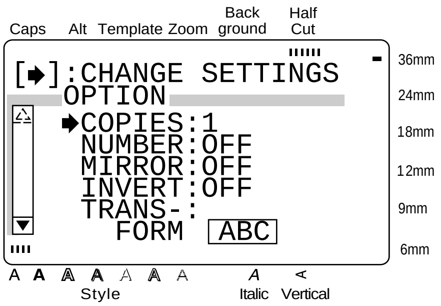


LCD-display

1. Indikator for store bogstaver ➪ side 23
2. Alt-indikator ➪ side 23
3. Skabelon-indikator ➪ side 55
4. Zoom-indikator ➪ side 34
5. Baggrundsindikator ➪ side 53
6. Indikator for halv afskærer ➪ side 68
7. Font-indstilling ➪ side 38
8. Indikator for tapebredde ➪ side 9
9. Indikator for tapelængde ➪ side 50
10. Margenindstilling ➪ side 51
11. Markør ➪ side 22
12. Indikator for indstilling af skrifttype ➪ side 41
13. Indikator for kursivindstilling ➪ side 42
14. Indikator for vertikal udskrivning ➪ side 44
15. Indstilling af karakterstørrelse ➪ side 39

Menuer



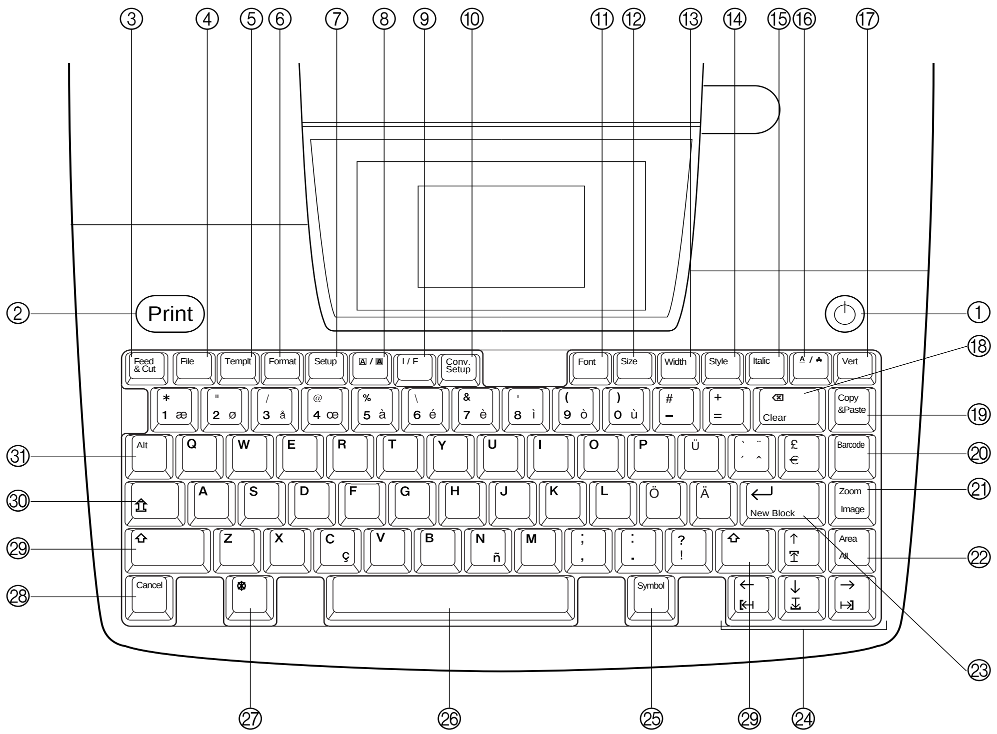


Farven på pilene for enderne af bladringsfeltet angiver, om der er flere disponible indstillinger eller ej. Når pilene er lyse (og), er der ikke flere disponible indstillinger. Når pilene er mørke (og), kan flere indstillinger fås frem ved indtrykning af eller for at flytte ✓ eller ➔ op eller ned.

I menuer, hvor ✓ kommer frem ved siden af en indstilling eller en funktion, vil indtrykning af New Block bekræfte valget.

I menuer, hvor ➔ kommer frem ved siden af en funktion, vil indtrykning af få menuen for den valgte funktion frem. På den anden side vil indtrykning af New Block bekræfte alle de i menuen viste indstillinger.

Tastatur



① ⏻ (tænd/sluk) tast ➪ side 10

② Udskrivningstast ➪ side 62

③ Tast til fremføring og afskæring af tape ➪ side 62

④ Filtast ➪ side 59

⑤ Templt (skabelon) tast ➪ side 55

⑥ Formattast ➪ side 50

⑦ Slettetast ➪ side 71

⑧ A / A (ramme/skyggelægnings) tast ➪ side 45

⑨ Interfacetast ➪ side 10

⑩ Valutaomrregningstast ➪ side 29

⑪ Fonttast ➪ side 38

⑫ Størrelsestast ➪ side 39

⑬ Breddetast ➪ side 40

⑭ Skrifttypetast ➪ side 41

⑮ Kursivtast ➪ side 42

⑯ A / A (linieffekt) tast ➪ side 43

⑰ Vert (vertikal) tast ➪ side 44

⑱ Tilbagetast ➪ side 35
Slettefunktion ➪ side 35

⑲ Tast til kopiering og indføring ➪ side 37

⑳ Stregkodetast ➪ side 27

㉑ Zoomtast ➪ side 34
Billedfunktion ➪ side 62

㉒ Områdetast ➪ side 36
Alle funktioner ➪ side 37

㉓ ↵ (indtastnings) tast ➪ side 22 & 25
Ny blok-funktion ➪ side 25

㉔ Markørtaster ➪ side 22

㉕ Symboltast ➪ side 25

㉖ Mellemrumstast ➪ side 23

㉗ Kodetast ➪ side 22

㉘ Annulleringstast ➪ side 22

㉙ Skiftetast ➪ side 23

㉚ Tast til store bogstaver ➪ side 23

㉛ Alt-tast ➪ side 23

Kapitel **2**

Til at begynde med

ALMINDELIGE SIKKERHEDSFORANSTALTNINGER

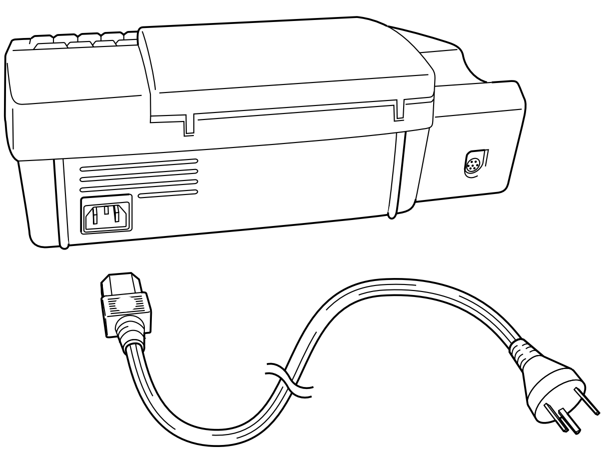
- **Brug kun Brother TZ tape med denne maskine. Brug kun tape, der er forsynet med TZ TAPE mærket.**
- Kontroller, at tapen fremføres på korrekt vis under tapestyrene, inden tapekassetten sættes i.
- Træk aldrig i tapen, som kommer ud af P-touch. Dette kan bevirke, at tapen går i stykker.
- Brug aldrig maskinen på et sted med meget støv. Udsæt ikke maskinen for direkte sol og regn.
- Udsæt ikke maskinen for stærk varme og høj luftfugtighed.
- Lad ikke gummi eller vinyl være i berøring med maskinen i længere tid, da dette kan forårsage pletter og misfarvning.
- Rens aldrig maskinen med alkohol eller andre organiske opløsningsmidler. Brug kun en blød, tør klud.
- Stik ikke fremmedlegemer ind i maskinen og lad være med at anbringe tunge genstande ovenpå den.
- Rør aldrig ved tapeafskærerens æg, da De kan komme til at skære Dem.
- Anvend kun den netledning, som er beregnet til denne maskine. Anvendelse af andre netledninger vil ugyldiggøre garantien.
- Tag netledningen ud af forbindelse, hvis maskinen ikke skal anvendes i længere tid.
- Hvis der kommer en tom vandret linie frem på den udskrevne label, kan det være tegn på, at der er støv på skrivehovedet. Rens skrivehovedet ved forsigtigt at tørre det af i op-ned retning langs skrivehovedet med en tør bomuldsvatpind. Vi henviser til side 86 angående yderligere detaljer.
- Forsøg aldrig at skille P-touch ad.

Tilslutning af netledningen

Denne P-touch kan anvendes overalt, hvor der er adgang en almindelig stikontakt i væggen.

1. Sæt stikket i enden af netledningen i strømforsyningskontakten på bagsiden af P-touch.
2. Sæt det forgrenede stik i den anden ende af netledningen i en stikkontakt i væggen.

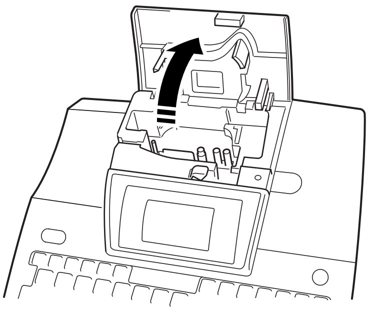
BEMÆRK
Anvend udelukkende den type netledning, der er specielt beregnet til brug med denne maskine.



Isætning af en TZ-tapekassette

Der følger en enkelt TZ-tapekassette med denne P-touch. TZ-tapekassetter til denne maskine fås i et stort antal farver og størrelser, hvilket gør det muligt at lave flotte farvekodede og formgivne labels. Denne maskine er desuden designet til nem og hurtig isætning og udtagning af tapekassetterne.

❶ Tryk på dækseludløserknappen og åbn derefter taperumsdækslet ved at løfte det op.

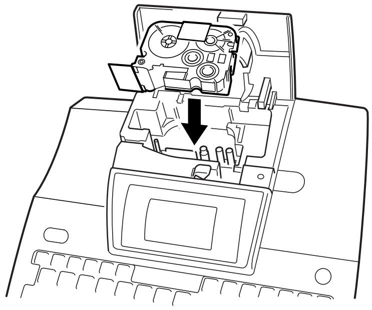


❷ Fjern tapekassetten ved at trække den lige ud, hvis der allerede er sat en tapekassette i, og De ønsker at skifte den ud med en anden.

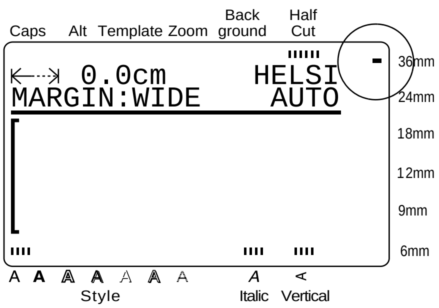
❸ Hvis farvebåndet i tapekassetten er løst, kan det strammes op ved, at De med en finger drejer tandhjulet i retningen vist med pilen på tapekassetten, indtil tapen ikke længere er løs. **Forvis Dem desuden om, at enden af tapen fremføres under tapestyrene.**

❹ Sæt tapekassetten godt ind i tapekassetterummet og forvis Dem om, at hele bagsiden af tapekassetten kontakter bunden af tapekassetterummet.

BEMÆRK
Forvis Dem om, når De sætter tapekassetten i, at farvebåndet ikke griber fat i hjørnet af metalstyret.



❺ Luk tapekassetterumsdækslet og tryk på tænd/sluk-knappen (⏻) for at tænde for maskinen, hvis der er slukket for den. Bredden af den anvendte tape angives af tapebreddeindikatoren i højre side af displayet.



❻ Tryk en enkelt gang på [Feed & Cut] for at eliminere eventuel slaphed i tapen og afskære overskydende tape.

Tilslutning til en computer

Denne maskine er udstyret med en interface-kontakt, hvilket giver Dem mulighed for at udskrive labels og stempler, som De kan lave med den i Deres IBM PC-kompatible computer og Macintosh installerede P-touch Editor software.

BEMÆRK
Kun den amerikansk-engelske versionen af P-touch Editor softwaren for Macintosh kan anvendes.

❶ Sluk for både P-touch maskinen og computeren.

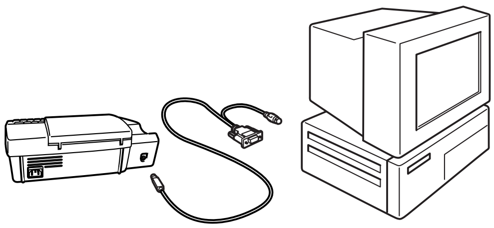
❷ Sæt det lille stik på interfacekablet i interfacekontakten på bagsiden af P-touch.

BEMÆRK
Anvend udelukkende det interfacekabel, som er specielt beregnet til denne maskine.

❸ Sæt stikket med de 9 stikben i den serielle (COM) indgang på Deres computer, og lås stikket fast ved at stramme skruen.

❹ Tænd for P-touch, og start derefter computeren op.

❺ Tryk på I/F P-touch for at indtaste interface-indstilling.



Hvordan man tænder og slukker for P-touch

Tænd/sluk-tasten (⏻) sidder i det øverste, højre hjørne på maskinens tastatur. Denne P-touch maskine vil automatisk slukke, hvis der ikke trykkes på nogen tast eller udføres nogen betjeninger i et tidsrum på 30 minutter. Hvis maskinen desuden har været i strømforbindelse, vil teksten fra den foregående opgave blive vist, når der igen tændes for maskinen.

- Tryk på ⏻ at tænde eller slukke for P-touch.

Installering af P-touch Editor

Installeringen af P-touch Editor softwaren og printerdriveren giver mulighed for anvendelse af endnu flere illustrations- og layout-faciliteter i tilgift til de muligheder, som kan anvendes med de mange funktioner på Deres P-touch.

BEMÆRK
Eftersom Deres P-touch Editor software kan anvendes med både PT-9200PC og PT-9400, er det ikke sikkert, at illustrationerne på printerskærmen altid modsvarer Deres model.

På en IBM PC-kompatibel computer:

❶ Kontroller, at Deres systemkonfiguration opfylder nedenstående krav.

Computer: IBM computer eller kompatibel

Operativsystem: Microsoft Windows® 95, 98 eller NT 4.0

Fri plads på harddisk: Mindst 20 MB

BEMÆRK
Det kan være nødvendigt med en ekstra fri plads på nogle få hundrede megabytes ved udskrivning af lange labels eller store mængder data.

Monitor: VCA eller højere grafikkort

Seriel port: 9-polet jackstik

CD-ROM drev

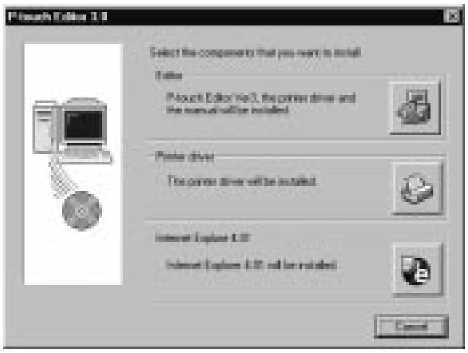
❷ Forbind PT-9400 til computerens serielle port og tænd for såvel PT-9400 og computeren.

❸ Sæt P-touch Editor CD-ROM'en ind i computerens CD-ROM drev. En dialogboks, der giver Dem mulighed for at vælge programmets sprog, kommer frem.

BEMÆRK
Installeringsprogrammerne for P-touch Editor programmet, printerdriveren og brugsanvisningen kan også kopieres fra CD-ROM'en til floppydisk, Vi henviser til Readme-filen angående yderligere detaljer.



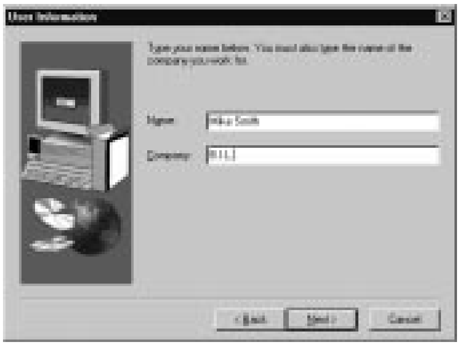
❹ Vælg det sprog fra P-touch Editor softwaren, som De vil installere, og klik derefter på OK-knappen. En dialogboks, som giver Dem mulighed for at vælge, hvad De vil installere, kommer frem. (Selv om nedenstående skærme kun vises på engelsk, vil de blive vist på sproget i Deres operativsystem).



❺ Klik på den øveste knap for at starte InstallShield® Wizard op for installering af P-touch Editor softwaren og PT-9400 printer-driveren.

BEMÆRK
Klik på Printer driver-knappen, hvis De kun vil installere printer-driveren, og gå derefter direkte til trin ⓬.

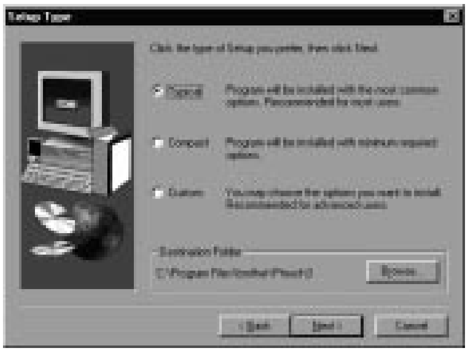
❻ Klik på Next-knappen for at vise User Information (brugerinformation) dialogboksen.



❼ Skriv Deres navn og firmanavn i de rigtige bokse for at personliggøre Deres P-touch Editor software.

❽ Klika på Next-knappen for at indtaste informationen. En dialogboks, som beder om bekræftelse på den indtastede information, kommer frem.

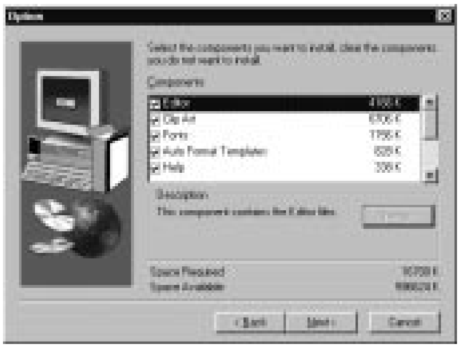
❾ Klik på Yes-knappen for at registrere den indtastede information. Setup Type dialogboksen, som gør det muligt for Dem at vælge de muligheder, der skal installeres, kommer frem.



❿ Vælg "Typical" (installerer alle de grundlæggende muligheder), "Compact" (installerer kun de højst nødvendige muligheder), eller "Custom" (giver Dem mulighed for at vælge, hvilke muligheder, der skal installeres).

BEMÆRK

☞ *Hvis De vælger "Custom"*, skal De klikke på Next-knappen for at vise Option dialogboksen, som giver Dem mulighed for at vælge, hvilke muligheder, der skal installeres.



☞ *Hvis De vælger at installere brugsanvisningen i Deres computer*, vil De hurtigt kunne få den frem, når De vil konsultere den.

⓫ Klik på Next-knappen for at installere P-touch Editor softwaren. Nå installeringen er færdig, vil der fremkomme en dialogboks, som giver Dem mulighed for at vælte, om De vil installere printer-driveren eller ej.



⓬ Klik på Yes-knappen. En dialogboks, der giver Dem mulighed for at vælge, hvorvidt applikationen skal installeres eller fravælges, kommer frem.



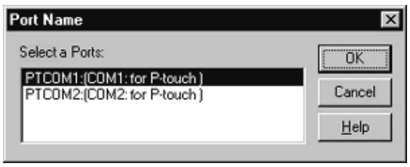
⓭ Vælg "Install" og klik derefter på Next-knappen.
For Windows® 95/98:
En dialogboks, som giver Dem mulighed for at vælge den PTCOM-post, hvortil PT-9400 er tilsluttet, kommer frem.



For Windows® NT 4.0:
En dialogboks, som giver Dem mulighed for at tilføje en PTCOM-port, kommer frem.

BEMÆRK

Hvis der ikke er installeret nogen PTCOM-port, kan der installeres nogen ved at man klikker på Add-knappen.



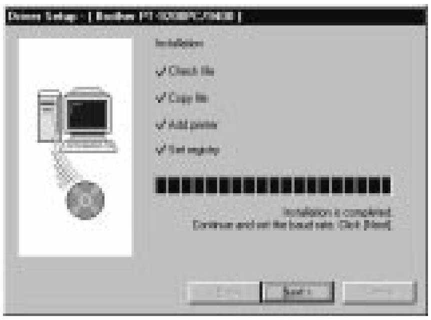
Vælg den port, hvortil PT-9400 er tilsluttet, og kilk derefter på OK-knappen.

⑭ For Windows® NT 4.0:
Klik på Next-knappen. En dialogboks, som giver Dem mulighed for at vælge den PTCOM-port, hvortil PT-9400 er tilsluttet, kommer frem.

⑮ Vælg den PTCOM-port, hvortil PT-9400 er tilsluttet, og klik derefter på Next-knappen. En dialogboks, der bekræfter hvordan installationen vil blive udført, kommer frem.



⑯ Klik på Next-knappen. En dialogboks, der viser at printer-driveren er installeret, kommer frem.



⑰ Klik på Next-knappen. Change Baud Rate Wizard starter op.



⑱ Vælg den serielle port, hvortil PT-9400 er tilsluttet, og tryk derefter på Next-knappen.



⑲ Vælg den ønskede transmissionshastighed, og klik derefter på Next-knappen. En dialogboks, som bekræfter indstillingerne, kommer frem.



⑳ Klik på Next-knappen for at indtaste indstillingerne. En dialogboks, som viser at transmissionshastigheden er indstillet korrekt, kommer frem.

㉑ Klik på Finish-knappen. En dialogboks, som viser at installeringen er fuldført, kommer frem.

㉒ Klik på Finish-knappen.

BEMÆRK
Hvis De kun har installeret printer-driveren, skal De huske at vælge “Yes, I want to restart my computer now”.

På en Macintosh-computer:

Følg nedenstående anvisninger for installering af P-touch Editor softwaren i Deres Macintosh.

BEMÆRK
Kun den amerikansk-engelske versionen af P-touch Editor softwaren for Macintosh kan anvendes.

❶ Kontroller, at Deres systemkonfiguration opfylder følgende betingelser:
Computer: Macintosh eller Power Macintosh
Fri plads på harddisk: Mindst 20 MB

BEMÆRK
Det kan være nødvendigt med ekstra fri plads på nogle få hundrede megabytes ved udskrivning af lange labels eller store mængder data.

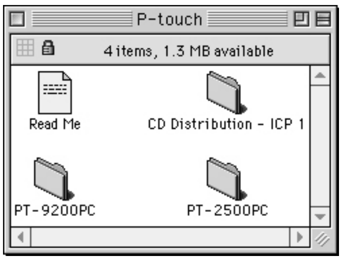
Operativsystem: System 7.5.3 eller nyere
Printerport: 8-polet jackstik
CD-ROM drev

❷ Forbind PT-9400 til computerens serielle port og tænd for såvel PT-9400 og computeren.

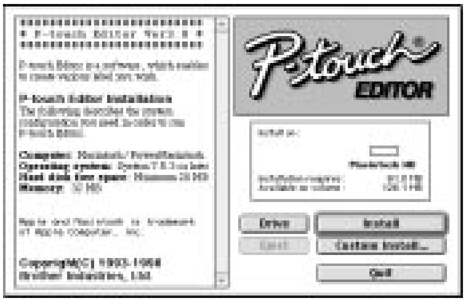
❸ Sæt P-touch Editor CD-ROM'en ind i computerens CD-ROM drev og dobbeltklik på CD-ROM ikonet.

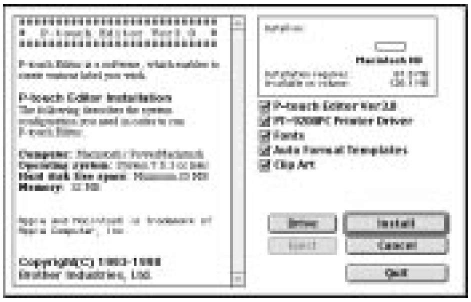
BEMÆRK
Installeringsprogrammerne for P-touch Editor programmet, printerdriveren og brugsanvisningen kan også kopieres fra CD-ROM'en til floppydisk. Vi henviser til Readme-filen angående yderligere detaljer.

❹ Åbn "PT-9200PC" arkivmappen, og dobbeltklik derefter på "P-touch Editor 3.0 Installer" ikonet.



❺ Klik på enten Install-knappen (installerer alle mulighederne) eller på Custom Install-knappen (giver Dem mulighed for at vælge, hvilke muligheder, der skal installeres).



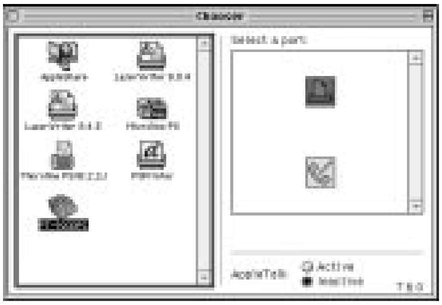
BEMÆRK
Hvis De har klikket på Custom Install-knappen, vil den herunder viste dialogboks komme frem, således at De kan vælge, hvilke muligheder der bliver installerede.  Klik på Install-knappen, når De har valgt de ønskede muligheder, for at installere de valgte muligheder.

❻ Klik på Quit-knappen i den dialogboks, som kommer frem, når installeringen er fuldført. En dialogboks, som giver Dem mulighed for at starte Deres computer op igen, kommer frem.

❼ Klik på Restart-knappen.

Gå frem efter nedenstående anvisninger for at vælge PT-9400 som Deres printer.

❶ Træk Apple-menuen ned og vælg "Chooser" for at få Chooser-vinduet frem.



❷ Klik på PT-9200PC i listen her til venstre.

❸ Klik på ikonet for printerporten i listen her til højre.

❹ Vælg Chooser-vinduet for at bekræfte indstillingerne.

Anvendelse af P-touch Editor

P-touch Editor applikationen gør det nemt for enhver at lave og udskrive labels til næsten ethvert optænkeligt formål.

Hvordan P-touch Editor startes op:

På en IBM PC-kompatibel computer:

- Ved at klikke på P-touch Editor ikonet:

  Dobbeltklik på "P-touch Editor 3" ikonet i "P-touch Editor 3" gruppevinduet.

- Med Start-knappen:

  ❶ Klik på Start-knappen i joblisten for at få Start-menuen frem.

  ❷ Vælg "Programs".

  ❸ Vælg "P-touch Editor 3".

  ❹ Klik på "P-touch Editor 3".

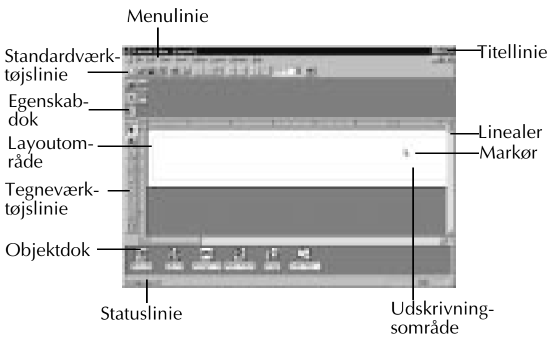
- Med Windows Explorer:

  ❶ Start Windows Explorer op.

  ❷ Vælg det drev og det bibliotek, hvor P-touch Editor er installeret.

  ❸ Dobbeltklik på "Ptedit3.exe".

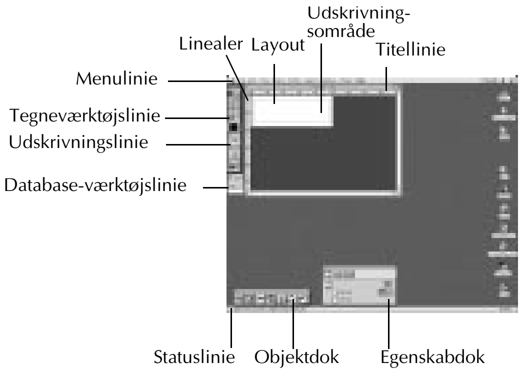
Når P-touch Editor er startet op, vil nedenstående vindue komme frem.



På en Macintosh computer:

- Dobbeltklik på "P-touch Editor Ver3.0" ikonet i "P-touch Editor Ver.3.0" arkivmappen, som er installeret i computeren.

Når P-touch Editor er startet op, vil nedenstående vindue komme frem.

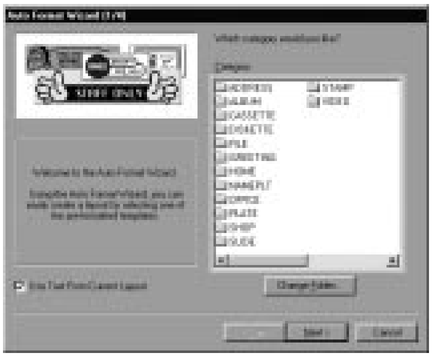


Hvordan man laver en layout fra en Auto Format skabelon:

Udover at give Dem mulighed for at tegne billeder og arrangere tekst med brug af alle de disponible fonte, størrelser og skrifttyper, er P-touch desuden udstyret med et stort antal forhåndsformaterede skabeloner, som gør det nemt og hurtigt at lave labels. Lad os nu se, hvor enkelt det er at lave en layout med [Auto Format] kommandoen.

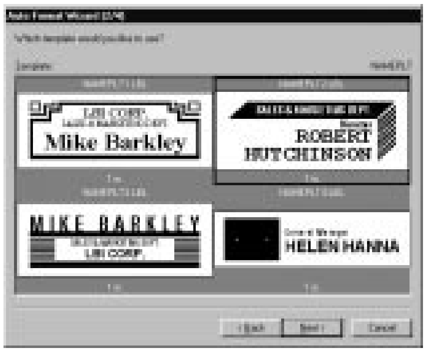
<u>På en IBM PC-kompatibel computer:</u>

❶ Vælg [Auto Format] kommandoen i [File] menuen for at starte Auto Format Wizard op.



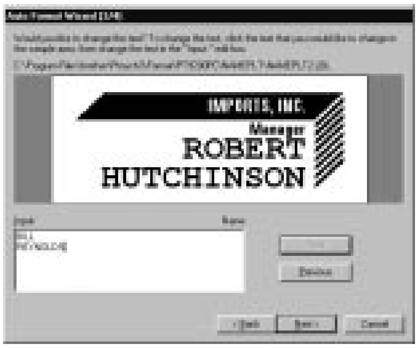
❷ Vælg i “Category:” kassen den kategori, som indeholder den Auto Format skabelon, som De vil anvende. Lad os som et eksempel vælge “NAMEPLT”.

❸ Klik på Next-knappen.



❹ Vælg i “Template:” listen den skabelon, De ønsker at anvende. Lad os i dette eksempel vælge den skabelon, der har navnet “NAMEPLT2.1.BI.”.

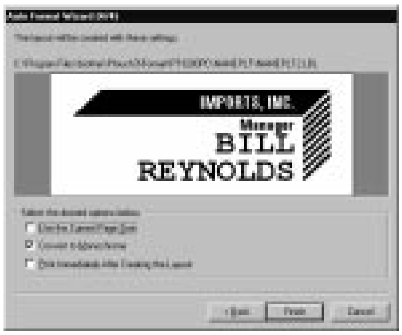
❺ Klik på Next-knappen.



❻ Klik på Next- eller Previous-knappen, indtil den tekst, De ønsker at ændre, er kommet frem i “Input:” redigeringsboksen.

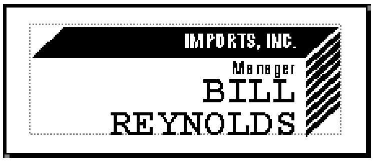
❼ Ændr teksten, så den ønskede tekst indtastes.

❽ Gentag trin ❻ og ❼, indtil hele teksten er indtastet som ønsket, og klik på derefter på Next-knappen. Lad os i dette eksempel ændre afdelingsnavnet til “IMPORTS, INC.”, titlen til “Manager” og navnet til “BILL REYNOLDS”.



❾ Kontroller, at layouten indeholder den tekst, De vil anvende.

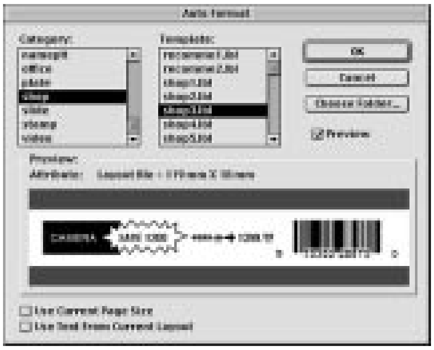
❿ Klik på Finish-knappen. Et nyt layout-dokument, som indeholder den forhåndsformaterede tekst laves.



På en Macintosh computer:

❶ Vælg [Auto Format] kommandoen i [File] menuen for at få Auto Format-dialogboksen frem.

❷ Vælg i “Category:” listekassen den kategori, som indeholder den skabelon, som De vil anvende. Lad os i dette eksempel vælge “shop”.



❸ Vælg i “Template:” boksen den skabelon, De ønsker at anvende. Lad os vælge den, der hedder shop3.lbl.

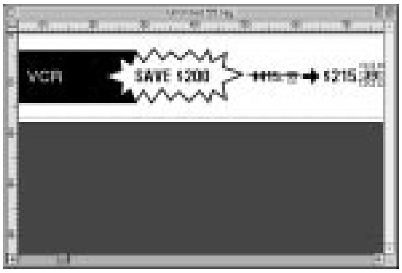
❹ Klik på OK-knappen. En ny layout indeholdende den forhåndsformaterede tekst laves, og Auto Text-dialogboksen kommer frem.



❺ Klik på Next- eller Previous-knappen, indtil den tekst, De ønsker at ændre, er kommet frem i “Input:” redigeringsboksen. Her vises den første linie tekst, De vil ændre, “CAMERA”.

❻ Ændr teksten, så den ønskede tekst indtastes. Vi kan begynde med at ændre produktnavnet til “VCR”.

❼ Gentag trin ❺ og ❻, indtil hele teksten er indtastet som ønsket, og klik derefter på Next-knappen. Lad os afslutte redigeringen af teksten med at ændre den oprindelige pris til “$415” og salgsprisen til “$215”.



❽ Klik på Close-knappen. Teksten i layouten erstattes af den netop indtastede tekst.

Import af en grafikfil:

Med P-touch Editor applikationen kan De også importere billedfiler i mange, forskellige formater (.bmp, .dib, .jpg, .gif, .tif, .ico, og .wmf på PC’eren eller PICT, JPEG, TIFF og BMP på Deres Mac) til Deres layout.

❶ Vælg, mens et layout-dokument vises, [Image] kommandoen i [Insert] menuen (i PC-softwaren) eller [Object] (i Mac-softwaren). En dialogboks, som giver Dem mulighed for at vælge billedfilen, kommer frem.

Når P-touch Editor anvendes med PC’eren:



Når P-touch Editor anvendes med Mac:



❷ Vælg den grafikfil, som De ønsker at tilføje til layouten, og dobbeltklik på den. Billedet kommer frem i layouten.



Læsning af brugsanvisningen

P-touch Editor brugsanvisningen kan læses enten ved at De sætter CD-ROM'en i drevet, hver gang De vil konsultere den, eller ved at De installerer den på Deres harddisk, så den til enhver tid hurtigt kan findes frem. EFtersom brugsanvisningen er et HTLM-dokument, er det nødvendigt med en browser for at kunne læse det. Installeringsprogrammet for Internet Explorer 4.01 browseren (Engelsk version) findes også på CD-ROM.

BEMÆRK

- ☞ Vi henviser til brugsanvinsingen på CD-ROM;en angående detaljer om P-touch Editor software.
- ☞ P-touch Editor brugsanvisningen kan læses ved hjælp af andre browsere, men det kan ske, at nogle af siderne ikke vises ordentligt.
- ☞ Internet Explorer 4.01 for andre sprog kan downloades fra Microsoft web site.

Installering af Internet Explorer 4.01:

På en IBM PC-kompatibel computer:

❶ Sæt P-touch Editor CD-ROM'en ind i CD-ROM drevet. En dialogboks, som giver Dem mulighed for at vælge sproget for programmet, kommer frem.

❷ Vælg det ønskede sprog, og klik derefter på OK-knappen. En dialogboks, som giver Dem mulighed for at vælge, hvad der skal installeres, kommer frem.

❸ Klik på den nederste knap for at starte Internet Explorer 4.01 Installer op.

På en Macintosh computer:

❶ Sæt P-touch Editor CD-ROM'en ind i CD-ROM drevet.

❷ Dobeltklik på "Installer" ikonet i "CD-Distribution - ICP1" arkivmappen i CD-ROM'ens "P-touch" arkivmappe.

Til at begynde med

Læsning af P-touch Editor brugsanvisningen:

1. Sæt P-touch Editor CD-ROM'en i CD-ROM drevet, hvis brugsanvisningen ikke er installeret på computerens harddisk.
2. Start brugsanvisningen op.

På en IBM PC-kompatibel computer:

- Ved at klikke på P-touch Editor ikonet:
  Dobbeltklik på "The User's Guide PT-9200PC" ikonet i "P-touch Editor 3" gruppevinduet.
- Med Start-knappen:
  (a) Klik på Start-knappen i joblisten for at få Start-menuen frem.
  (b) Vælg "Programs".
  (c) Vælg "P-touch Editor 3".
  (d) Klik på "The User's Guide PT-9200PC".
- Med Windows Explorer:
  (a) Start Windows Explorer op.
  (b) Vælg CD-ROM drevet (hvis brugsanvisningen ikke er installeret på harddisken), eller vælg drevet og biblioteket, hvor P-touch Editor er installeret (hvis brugsanvisningen ikke er installeret på harddisken).
  (c) Dobbeltklik på "Main.htm" i "Manual" arkivmappen.

På en Macintosh computer:

- Dobbeltklik på "Main.htm" i CD-ROM'ens "P-touch" arkivmappes "User's Guide" arkivmappe (hvis brugsanvisningen ikke er installeret på hardddisken), eller på den installerede "P-touch Editor Ver3.0" arkivmappe (hvis brugsanvisningen er installeret på harddisken).

BEMÆRK
PT-9200PC hurtig-referencen er installeret sammen P-touch Editor brugerguiden.Hurtig-referencen bør dog ignoreres, eftersom den angår en anden model.

Funktioner

Grundlæggende anvendelse

Selv om man kun behøver at trykke på de respektive funktioners taster for at anvende de fleste funktioner, kan det være nødvendigt at anvende nedenstående taster til visse funktioner.

Code ( )

Hold inde og tryk mens De trykker på tasten for den funktion, De vil anvende, hvis De vil bruge en funktion, som er angivet i gult på en tast.

Indtastning (New Block)

Tryk på New Block vælge en funktion fra en menu eller en post fra en liste, eller hvis De anvende den valgte indstilling.

Cancel (Cancel)

Tryk på Cancel, hvis De vil afslutte en funktion uden at anvende nogen af de ændringer, De kan have udført.

Markørtaster

De fire markørtaster (, , , og) kan anvendes til at udføre to ting, nemlig flytte markøren, som vises som enten en parentes ([) eller en understregning (_), eller til at foretage et valg.

(højre)

- Tryk en gang på , hvis de vil flytte markøren en plads eller karakter til højre. Hvis markøren befinder sig ved slutningen af en linie, når denne tast trykkes ind, vil den flytte til begyndelsen af den næste linie.
- Hold inde og tryk på , hvis De vil flytte markøren til slutningen af den tekstlinie, De befinder Dem på.
- Hold inde og tryk på , hvis De vil flytte markøren til begyndelsen af den næste tekstblok.
- Tryk på , hvis De vil vælge posten i højre side af en liste.

(venstre)

- Tryk en gang på , hvis de vil flytte markøren en plads eller karakter til venstre. Hvis markøren befinder sig ved begyndelsen af en linie, når denne tast trykkes ind, vil den flytte til slutningen af den foregående linie.
- Hold inde og tryk på , hvis De vil flytte markøren til begyndelsen af den tekstlinie, De befinder Dem på
- Hold inde og tryk på , hvis De vil flytte markøren til begyndelsen af den næste tekstblok. Hvis markøren allerede befinder sig ved begyndelsen af en tekstblok, når disse taster trykkes ind, vil markøren flytte til begyndelsen af den foregående blok.
- Tryk på , hvis De vil vælge posten i venstre side af en liste.

(op)

- Tryk en gang på , hvis De vil flytte markøren til karakteren på linien lige over markørens aktuelle position.
- Hold inde og tryk på , hvis De vil flytte markøren til begyndelsen af hele teksten.
- Tryk på , hvis De vil vælge posten ovenover i en menu eller en liste.

(ned)

- Tryk en gang på , hvis De vil flytte markøren til karakteren på linien lige under markørens aktuelle position.
- Hold inde og tryk på , hvis De vil flytte markøren til slutningen af hele teksten.
- Tryk på , hvis De vil vælge posten nedenunder i en menu eller en liste.

Indtastning af tekst

De skriver teksten til Deres labels på samme måde, som De skriver på en skrivemaskine eller en computer. Den skrevne tekst vises desuden normalt i WYSIWYG (hvad-De-ser-er-hvad-De-får) indstilling, som giver Dem mulighed for at se præcist, hvordan Deres label vil komme til at se ud, hvis den udskrives.

Mellemrumstast ( )

Tryk på (mellemrumstasten), hvis De vil føje et blankt mellemrum til teksten.

Shift ( )

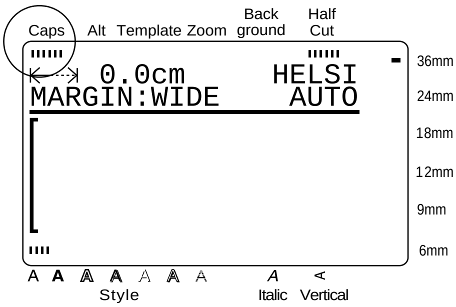
Hold inde og tryk samtidigt på tasten for den karakter, De vil skrive, hvis De vil skrive et stort bogstav eller et af de symboler, som er angivet øverst på nogle af tasterne som på en skrivemaskine eller en computer.

Caps ( )

Caps-funktionen skal være aktiveret, hvis De vil skrive en række store bogstaver uden at holde inde. **Caps**-funktionen kan kobles ind og ud ved indtrykning af . **Caps**-indikatoren tændes, når **Caps**-funktionen aktiveres.

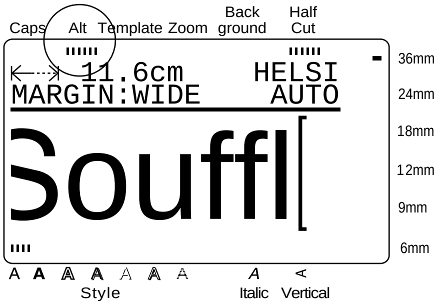
BEMÆRK

- Når en ciffertast trykkes ind, vil cifferet - ikke sybolet over det - blive skrevet, med mindre holdes inde.
- Hold inde og tryk samtidigt på tasten for den ønskede karakter. *Hvis De vil skrive små bogstaver, mens **Caps**-funktionen er aktiveret:*



Alt ( )

Karakterer, som står på højre side af tasterne samt mange andre specielle karakterer og skilletegn, kan føjes til teksten, hvis De anvender **Alt**-funktionen. **Alt**-funktionen kan kobles ind og ud ved indtrykning af . **Alt**-indikatoren tændes, når **Alt**-funktionen aktiveres.



Nedenstående skema viser de disponible karakterer.

Karak-tertast	Uden at holdes inde eller med Caps-funktionen koblet ud	Med holdt inde eller Caps-funktionen koblet ind
A	ä á à â ăã å æą a	Ä Á À Â ĂÃ Å ÆĄA
C	ç ć čc	Ç Ć ČC
D	ď đð d	Ď Đ D
E	ë é è ê ěeę	Ë É È Ê ĚEĘ
I	ï í ì î ij i	Ï Í Ì Î I
L	ľ ĺlł	Ľ ĹLŁ
N	ń ñ ň n	Ń Ñ Ň N
O	ö ó ò ô õ øőœ o	Ö Ó Ò Ô Õ Ő Ø Œ O
P	þ p	Þ P
R	ŕ ř	Ŕ Ř
S	ś š s	Ś Š S
T	ť ţ	Ť Ţ
U	ü ú ù ůû ű	Ü Ú Ù Ů Ű Û U
Y	ÿ ý y	Ý Y
Z	ź żzž	Ź ŻZŽ
!	! ¡ ? ¿ . , : ; " ' –	! ¡ ? ¿ . , : ; " ' –

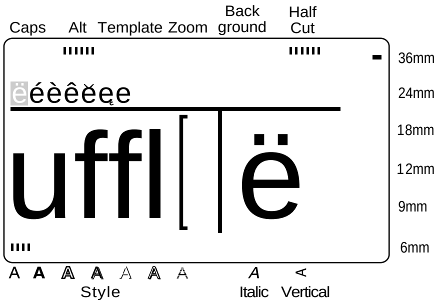
Funktioner

Tilføjelse af en karakter med accent eller et specielt skilletegn til teksten:

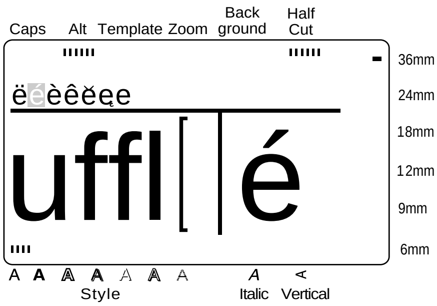
❶ Tryk på [Alt]. **Alt**-indikatoren tændes.

❷ Tryk på tasten for den ønskede karakter.

BEMÆRK
☞ *For at vise store bogstaver,* skal De holde [⇧] inde (eller trykke på [⇪] t koble **Caps**-funktionen ind), inden De trykker på en bogstavstast. ☞ Indtrykning af en tast med en karakter med accent på højre side af tasten, frembringer den modsvarende liste med karakterer med accent, med accenten på tasten valgt. ☞ *For at koble **Alt**-funktionen ud uden at føje en karakter til teksten,* skal De trykke på [Cancel] r ([Alt]) på et hvilket som helst tidspunkt.



❸ Tryk på [←] er [→] til den ønskede karakter med accent eller det ønskede symbol er blevet fremhævet.



❹ Tryk på [New Block]. Den valgte karakter føjes til teksten, og **Alt**-funktionen kobles ud.

BEMÆRK
*For at indtaste en række karakterer i **Alt**-funktionen,* skal De holde [✲] inde, inden De trykker på [New Block]. Fortsæt derefter med at tilføje karakterer ved at vælge dem som forklaret i trin ❷ og ❸, og holde [✲] inde samtidigt med at De trykker på [New Block]. Tryk kun på [New Block], når De har valgt den sidste karakter i rækken.

Sammensatte karakterer

I nogle sprog anvendes der ofte sammensatte karakterer, som består af et bogstav og et diakritisk tegn. Denne P-touch er istand til at angive og udskrive disse karakterer. De disponible diakritiske karakterer er ´, `, ˆ, og ¨.

Nedenstående kombinationer af diakritiske tegn og bogstaver er disponible:

Diakritisk tegn	Bogstaver som kan kombineres
´	a e i o u n c r s y z A E I O U N C R S Y Z
`	a e i o u A E I O U
ˆ	a e i o u A E I O U
¨	a e i o u y A E I O U

BEMÆRK
Nogle af disse sammensatte karakterer kan også skrives ind med brug af **Alt** -funktionen (vi henviser til side 23).

Hvordan en sammensat karakter skrives ind:

❶ Gælder kun de diakritiske tegne ˆ og ¨: Tryk på [Alt] for at koble **Alt**-funktionen ind. **Alt**-indikatoren tændes.

❷ Gælder kun de diakritiske tegn ` og ¨: Hold [⇧] inde.

❸ Tryk på [`¨´ˆ]. Det diakritiske tegn føjes til teksten.

❹ Tryk på tasten for det bogstav, De ønsker at kombinere med det diakritiske tegn. Bogstavet føjes ligeledes til teksten.

BEMÆRK

For at skrive et stort bogstav ind, skal De holde ⇧ inde (eller trykke på ⇪ for at koble **Caps**-funktionen ind), inden De trykker på bogstavstasten.

Indtastning (New Block)

Tryk på New Block, når De er færdig med at indtaste en tekstlinie, hvis De vil lave en ny linie og flytte markøren til begyndelsen af den.

BEMÆRK

En enkelt tekstblok kan kun indeholde det højeste antal linier som vist i nedenstående skema. Hvis blokken allerede indeholder det højst mulige antal linier, når De trykker på New Block, vil fejlmeddelelsen "LINE LIMIT" komme frem.

Tapebredder	Max. antal linier, der kan laves
6 mm	2
9 mm	3
12 mm	4
18 mm	6
24 mm	8
36 mm	10

Der kan højest udskrives tre linier, når der anvendes tape til instant bogstavsoverføring eller stryg-på tape.

New Block (❄ + New Block)

Lav en ny blok ved at holde ❄ e og trykke på New Block, hvis De vil ændre antallet af linier i et et afsnit af labelen.

BEMÆRK

☞ En enkelt label kan kun indeholde højst fem blokke. Hvis Deres label allerede har fem blokke, når ❄ holdes inde og New Block trykkes ind, vil fejlmeddelelsen "5 BLOCK LIMIT" komme frem.

☞ *Placer markøren i midten af blokken, hold derefter ❄ inde og tryk på* New Block. Hvis De vil opdele tekstblokken i to dele, således at karakteren til højre for markøren er ved begyndelsen af den anden blok.

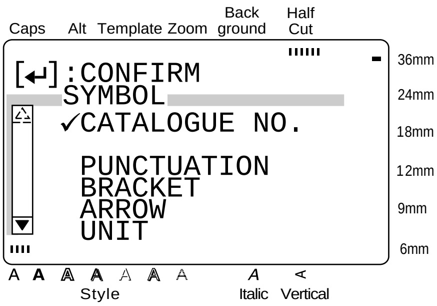
Symbol (Symbol)

I tilgift til bogstaverne, symbolerne og cifrene på tasterne, er der 475 yderligere symboler og billeder disponible med **Symbol**-funktionen. Efter at disse symboler eller billeder er føjet til teksten, kan de slettes i lighed med en hvilken som helst anden karakter, og nogle kan formateres ved hjælp af visse tekstformateringsfunktioner (vi henviser til side 38 til og med 44).

Et skema med de disponible symboler findes på side 92 til og med 95.

Hvordan et symbol føjes til teksten:

❶ Tryk på Symbol.



Funktioner

❷ Tryk på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved side af enten **CATALOGUE NO.** eller det ønskede kategorinavn.

BEMÆRK

☞ *For at gå tilbage til den foregående skærm uden at beholde nogen af ændringerne,* skal De trykke på [Cancel].

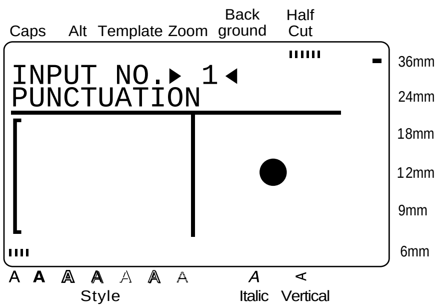
☞ *For at gå tilbage til teksten uden at tilføje et symbol,* skal De trykke på [Symbol] et hvilket som helst tidspunkt.

❸ Tryk på [New Block].

❹ Vælg det ønskede symbol.

Hvis De har valgt **CATALOGUE NO.**:

Skriv et symbol ind (eller tryk på [↑] eller [↓]) indtil det ønskede symbol er kommet frem. Navnet på den kategori, som indeholder det valgte symbol, angives på den anden linie øverst i displayet.



Hvis De har valgt en kategori:

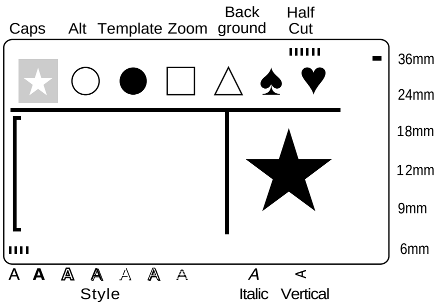
Tryk på [↑] eller [↓], indtil den ønskede række symboler er valgt, og tryk derefter på [←] eller [→], indtil det ønskede symbol er fremhævet. En forstørrelse af det valgte symbol vises i den højre halvdel af displayet. Vi henviser til listen over symbolerne i "Tillæg" angående symbolernes numre.

BEMÆRK

☞ *For at vælge det første symbol i en anden kategori,* skal De holde [⇧] inde og trykke på [↑] eller [↓].

☞ *For at vælge det første symbol,* skal De trykke på [ ] (mellemrumstast) (eller holde [⌘] inde og trykke på [↑]).

☞ *For at vælge det sidste symbol,* skal De holde [⌘] inde og trykke på [↓].



❺ Tryk på [New Block]. Det valgte symbol føjes til teksten.

BEMÆRK

☞ *For at indtaste en række symboler,* skal De holde [⌘] inde, inden De trykker på [New Block]. Fortsæt derefter med at tilføje karakterer ved at vælge dem som forklaret i trin ❷ til og med ❹ og holde [⌘] inde, mens De trykker på [New Block]. Tryk udelukkende på [New Block] efter at De har valgt det sidste symbol i serien.

☞ Nogle symboler, som er skrevet på skabeloner (**Template**-funktion) og baggrunde (**BACKGROUND**-funktion i **FORMAT**-menuen), kommer frem i displayet som "☒". *For at få en forstørrelse af symbolet frem,* skal De flytte markøren ned under det, og derefter trykke på [Zoom Image].

Funktioner

Barcode (Barcode)

Barcode-funktionen giver Dem mulighed for at føje den ønskede stregkode til Deres label. I tilgift hertil gør de forskellige stregkodeparametre det muligt for Dem at lave Deres egne stregkoder.

BEMÆRK

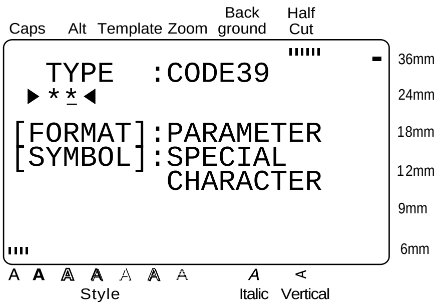
- I dette afsnit forklares det, hvordan man indfører en stregkode i teksten. Forklaringen er ikke ment som en fyldestgørende introduktion til den grundlæggende tanke med stregkoder. For mere detaljeret information, bedes De konsultere en af de mange bøger om emnet, som findes på markedet.
- Eftersom denne maskine ikke er specielt lavet til speciel fremstilling af stregkoder, er det ikke sikkert, at alle stregkodelæsere kan læse disse labels.
- Stregkoder bør udskrives på hvide labels med sort blæk.
- Det anbefales, at stregkoder udskrives med **MARGIN**-funktionen (**FORMAT**-menu) indstillet til **WIDE** og stregkodens **WIDTH**-parameteren indstillet til **WIDE**, da stregkoderne ellers kan være svære at læse.

Hvordan en stregkode laves:

❶ Tryk på Barcode.

BEMÆRK

- *For at ændre data eller parametre for en stregkode, som allerede er føjet til teksten,* skal De placere markøren i midten af stregkodemærket, inden De trykker på Barcode.
- *For at gå tilbage til den foregående skærm uden at beholde nogen af ændringerne,* skal De trykke på Cancel.
- *For at gå tilbage til teksten uden at tilføje en stregkode,* skal De trykke på Barcode et hvilket som helst tidspunkt.



Hvordan stregkodeparametrene ændres:

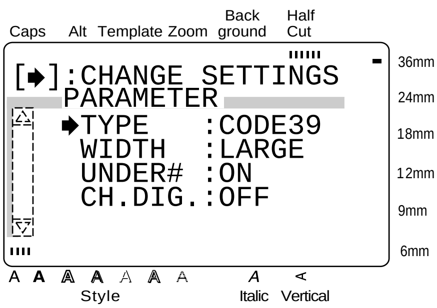
❷ Tryk på Format. Alle eller nogle af de følgende parametre kan indstilles.

TYPE (protokoltype)

WIDTH (stregkodebredde)

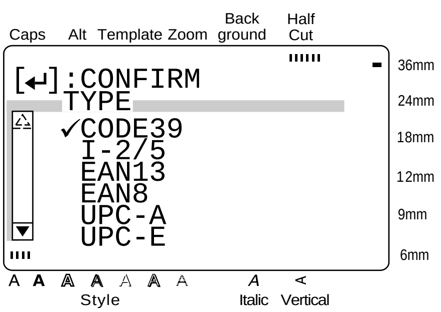
UNDER# (tal udskrevet under stregkoden)

CH.DIG. (kontrolciffer)



❸ Tryk på ↑ eller ↓ indtil ➔ er flyttet indenfor den parameter, De vil ændre.

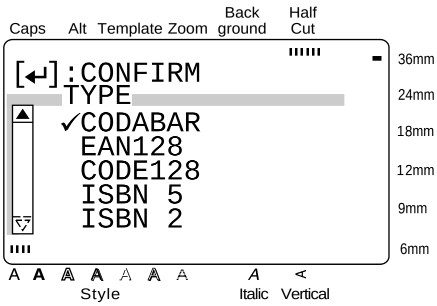
❹ Tryk på →. De disponible indstillinger vises.



Funktioner

❺ Tryk på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved siden af den ønskede indstilling.

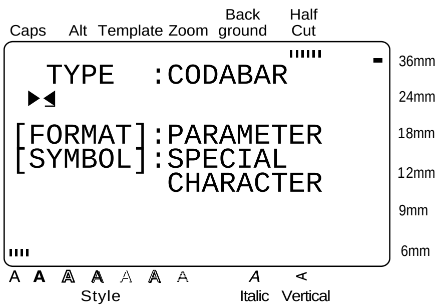
BEMÆRK
For at vælge standardindstillingen, skal De trykke på [ ] (mellemrumstasten).



❻ Tryk på [New Block] for at bekræfte indstillingen og gå tilbage til **PARAMETER**-menuen.

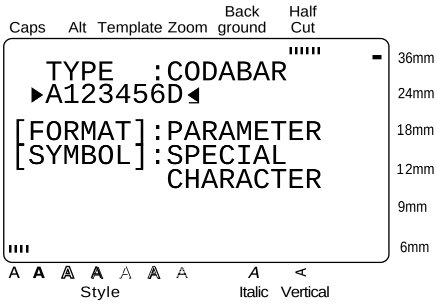
❼ Gentag trin ❸ til og med ❻, indtil alle parametrene er indstillet som ønsket.

❽ Tryk på [New Block] for at aktivere indstillingerne.



Hvordan stregkoden indtastes:

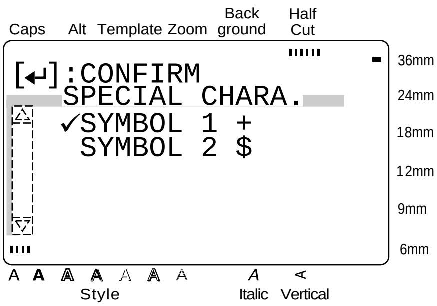
❾ Skriv stregkodedataen ind.



Tilføjelse af specielle karakterer til stregkoder (kun med protokollerne EAN128, CODE128, CODE39 og CODABAR):

❿ Tryk på [←] eller [→], indtil markøren er under karakteren til højre for, hvor De ønsker at tilføje den specielle karakter.

⓫ Tryk på [Symbol].



⓬ Tryk på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved siden af den specielle karakter, De ønsker at tilføje.

BEMÆRK
Vi henviser til side 96, hvor De finder skemaer med de specielle karakterer, som er til rådighed.

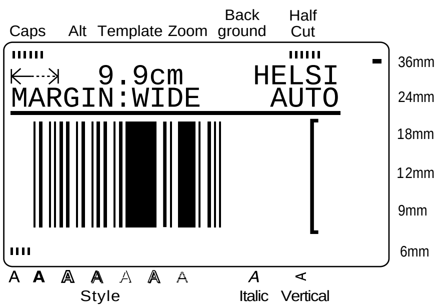
⓭ Tryk på [New Block]. Den valgte, specielle karakter føjes til stregkodedataen.

Hvordan en stregkode føjes til teksten:

⓮ Tryk på [New Block] .

BEMÆRK

For at slette en stregkode, skal De flytte markøren til midten eller til højre for stregkoden og trykke på [Clear]. Når meddelelsen "OK TO CLEAR BAR-CODE?" er kommet frem, skal De holde [↑] eller [↓] inde, indtil ✓ er flyttet hen ved siden af **OK**, og derefter trykke på [New Block] . *For at gå tilbage til teksten uden at slette stregkoden*, skal De trykke på [Cancel] (for at flytte ✓ hen ved siden af **CANCEL**, og derefter trykke på [New Block]).



Valutaomregning ([Conv. Setup])

Denne yderst nyttige funktion omregner automatisk en valuta til en anden (**1ST CURRENCY ↔ 2ND CURRENCY**). De behøver blot at indstille denne funktion en gang for alle med de ønskede valutakurser, således at næste gang De ønsker at udskrive prismærker, kan De hurtigt omregne en valuta til en anden. Efter at prisen er blevet omregnet og indsat i teksten, kan De formatere labelen og teksten som vanligt.

Den generelle procedure for indstilling af valutaomregningsfunktionen er:

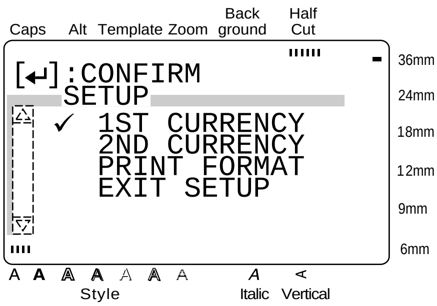
1. Indstil parametrene for **1ST CURRENCY**.
2. Indstil parametrene for **2ND CURRENCY**.
3. Vælg de valutaer, som skal udskrives og deres format.
4. Afslut valutaomregningsindstillingen.

BEMÆRK

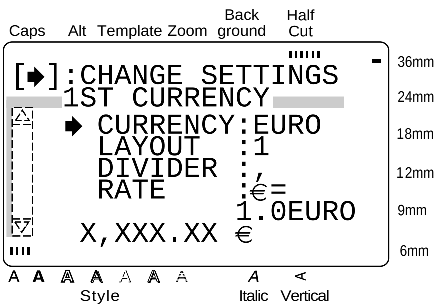
Hvis indstillingen ikke afsluttes ved at man vælger EXIT SETUP, vil indstillingerne ikke blive gemt i hukommelsen.

Indstilling af parametrene for 1ST CURRENCY:

❶ Hold [Code] nede og tryk på [Conv. Setup] .

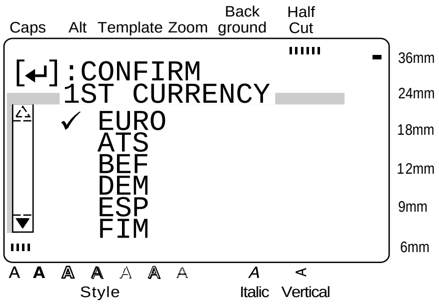


❷ Da ✓ allerede er ved siden af **1ST CURRENCY**, tryk på [New Block] .



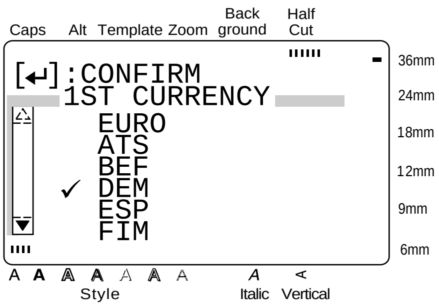
Funktioner

❸ Da ➔ allerede er ved siden af **CURRENCY**, tryk på [→].



BEMÆRK
Når parametrene for den anden valuta indstilles, vil **2ND** komme frem istedet for **1ST**.

❹ Tryk på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved siden af den ønskede valuta. Følgende valutaindstillinger er disponible: **EURO**, **ATS** (østrigske schilling), **BEF** (belgiske franc), **DEM** (tyske mark, **ESP** (spanske peseta), **FIM** (finske mark), **FRF** (franske frank), **IEP** (irske pund, **ITL** (italienske lire), **LUF** (luxembourgske franc), **NLG** (hollandske guilder), eller **PTE** (portugisiske escudo).



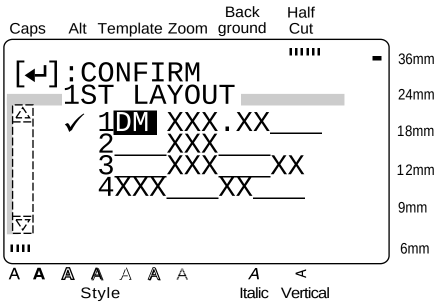
BEMÆRK
☞ *For at gå tilbage til den foregående skærm uden af bibeholde nogen af ændringerne:* Tryk på [Cancel].
☞ *For at gå tilbage til den foregående skærm med den nye indstilling:* Tryk på [←].

❺ Tryk på [New Block] ekræfte indstillingen og gå tilbage til **1ST CURRENCY** menuen.

BEMÆRK
Når parametrene for den anden valuta indstilles, vil **2ND** komme frem istedet for **1ST**.

❻ Tryk på [↑] er [↓] dtil ➔ er flyttet hen ved siden af **LAYOUT** (layoutet for prisen).

❼ Tryk på [→].



❽ Tryk på [↑] er [↓] ltil ✓ er flyttet hen ved siden af den ønskede indstilling.

BEMÆRK

☞ Det først valgte layout er standard-layoutet for den valgte valuta.

Valuta	Standardlayout	Valuta	Standardlayout
EURO	___XXX.XX _ €	IEP	IEPXXX.XX___
ATS	öS XXX.XX___	ITL	L. XXX___
BEF	___XXX.XXBEF	LUF	___XXX.XXLUF
DEM	DM XXX.XX___	NLG	fl XXX.XX___
ESP	___XXXpta	PTE	___XXXEsc
FIM	___XXX.XX mk	ANY	___XXX.XX___
FRF	___XXX.XX FF		

Hvert "X" repræsenterer et ciffer, og decimalpunktummet angiver decimalpositionen.

☞ *For at skrive karakterer i mellemrummene,* skal man trykke på [←] er [→] at flytte markøren til den ønskede position og derefter skrive de ønskede karakterer ind.

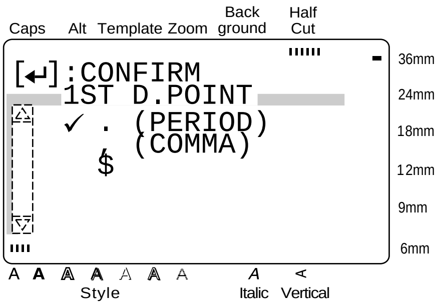
☞ *For at vælge standardlayout:* Hold [✱] nede, inden De trykker på [ ] (mellemrumstangent).

Funktioner

❾ Tryk på [New Block] bekræfte indstillingen.

<u>Hvis en indstilling, som indeholder et decimalpunktum, er valgt:</u>

1ST D.POINT-menuen vises.



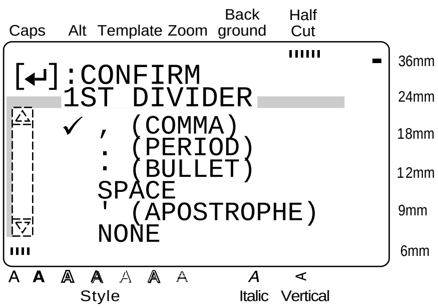
Tryk på [↑] eller [↓] indtil ✓ er flyttet hen ved siden af den ønskede decimaltegnsindstilling, og tryk derefter på [New Block] for at bekræfte indstillingerne og gå tilbage til **1ST CURRENCY**-menuen.

<u>Hvis en indstilling, som ikke indeholder et decimalpunktum ,er valgt:</u>

1ST CURRENCY-menuen vælges igen.

❿ Tryk på [↑] eller [↓] indtil ➔ er flyttet hen ved siden af **DIVIDER** (symbolet for adskillelse af trecifres sæt).

⓫ Tryk på [→].



⓬ Tryk på [↑] eller [↓] indtil ✓ er flyttet hen ved siden af den ønskede indstilling.

BEMÆRK
☞ *For at gå tilbage til den foregående skærm uden af bibeholde nogen ændringer:* Tryk på [Cancel].
☞ *For at gå tilbage til den foregående skærm med den nye indstilling:* Tryk på [←].

⓭ Tryk på [New Block] for at bekræfte indstillingen og gå tilbage til **1ST CURRENCY**-menuen.

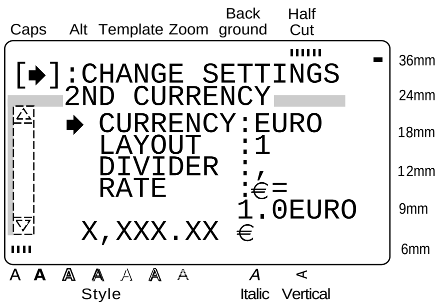
⓮ Tryk på [New Block] for at aktivere indstillingerne og gå tilbage til **SETUP**-menuen.

For at omregne en valuta automatisk, skal parametrene for en anden valuta være indstillet.

Indstilling af 2ND CURRENCY parametre:

⓯ Tryk på [↑] eller [↓] indtil ✓ er flyttet hen ved siden af **2ND CURRENCY** (den anden valuta).

⓰ Tryk på [New Block].



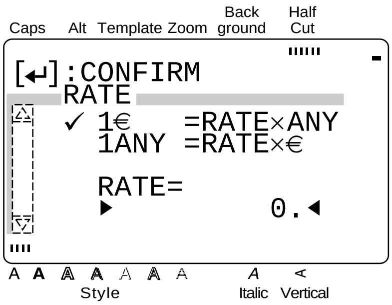
⓱ Gentag trin ❸ til og med ⓭, indtil **2ND CURRENCY**, **2ND LAYOUT**, **2ND D.POINT** og **2ND DIVIDER** parametrene er indstillet.

BEMÆRK
☞ Udover de valutaindstillinger, som er anført i trin ❹, er **ANY** disponibel, hvilket muliggør valutaomregninger fra en anden valuta, efter at den modsvarende vekselkurs er indtastet.
☞ Hvis et valutasymbol blev skrevet i **2ND LAYOUT**-indstillingen i trin ❽, vil dette symbol blive vist istedet for **ANY**.

Funktioner

⓲ Hvis **ANY** er valgt som den anden valuta, skal De trykke på [↑] eller [↓], indtil ➔ er flyttet hen ved siden af **RATE** (vekselkursen). Gå direkte til trin ㉓, hvis en anden indstilling end **ANY** er valgt som den anden valuta.

⓳ Tryk på [→].



⓴ Tryk på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved siden af den ønskede vekselkurs-udregning.

BEMÆRK

Indtastning af en vekselkurs, som er baseret på euroen, muliggør automatisk omregning mellem den nye valuta (**ANY**) og enhver af de andre forindstillede valutaer.

㉑ Skriv den aktuelle vekselkurs ind.

BEMÆRK

☞ Der kan indtastes op til 10 cifre og et decimalpunktum for vekselkursen.

☞ Hvis et valutasymbol blev skrevet i **2ND LAYOUT**-indstillingen i trin ❽, vil dette symbol blive vist istedet for **ANY**.

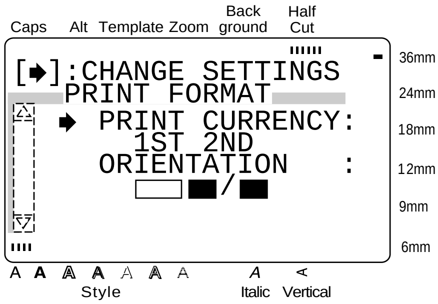
㉒ Tryk en gang på [New Block] for at bekræfte indstillingen og gå tilbage til **2ND CURRENCY**-menuen.

㉓ Tryk på [New Block] for at aktivere indstillingerne og gå tilbage til **SETUP**-menuen.

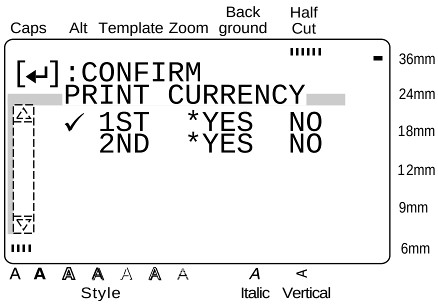
Valg af hvilke valutaer, der skal udskrives:

㉔ Tryk på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved siden af **PRINT FORMAT**.

㉕ Tryk på [New Block].



㉖ Da ➔ allerede er ved siden af **PRINT CURRENCY**, tryk på [→].



㉗ Tryk på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved siden af den indstilling, der skal ændres.

㉘ Tryk på [←] eller [→], indtil de ønskede indstilling er valgt.

BEMÆRK

☞ *For at udskrive valutaen*, skal * flyttes hen ved siden af **YES**. Valutaer, som er indstillet til **NO**, vil ikke blive udskrevet.

☞ *For at gå tilbage til den foregående skærm uden at bibeholde nogen ændringer:* Tryk på [Cancel].

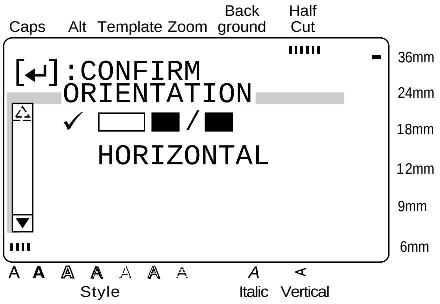
㉙ Gentag trin ㉗ og ㉘, indtil de ønskede indstillinger er valgt.

㉚ Tryk på [New Block] for at bekræfte indstillingerne og gå tilbage til **PRINT FORMAT**-menuen.

Valg af, hvordan valutaerne udskrives:

㉛ Tryk på [↑] eller [↓], indtil ➔ er flyttet hen ved siden af **ORIENTATION**.

㉜ Tryk på [→⇥].



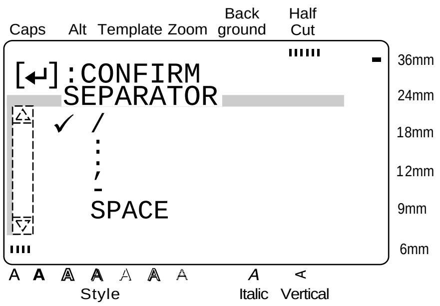
㉝ Tryk på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved siden af den ønskede indstilling.

BEMÆRK
☞ *For at gå tilbage til den foregående skærm uden at bibeholde nogen ændringer:* Tryk på [Cancel].
☞ *For at gå tilbage til den foregående skærm med den nye indstilling:* Tryk på [←⇤].

㉞ Tryk en gang på [New Block] for at bekræfte indstillingen.

<u>Hvis **HORIZONTAL** er valgt:</u>

SEPARATOR-menuen vises.



Tryk på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved siden af den ønskede indstilling, og tryk derefter på [New Block] for at bekræfte indstillingerne og gå tilbage til **PRINT FORMAT**-menuen.

<u>Hvis **VERTICAL1** eller **VERTICAL2** er valgt:</u>

PRINT FORMAT-menuen vises igen.

㉟ Tryk på [New Block] for at aktivere indstillingerne og gå tilbage til **SETUP**-menuen.

ANGÅENDE VALUTAOMREGNING
På grund af udviklingen i Europa i retning af iværksættelsen af EMU'en, vil det være i brugerens interesse at bekræfte, at denne metode er i overensstemmelse med (og giver resultater i overensstemmelse med) lovene for omregning af valuta.

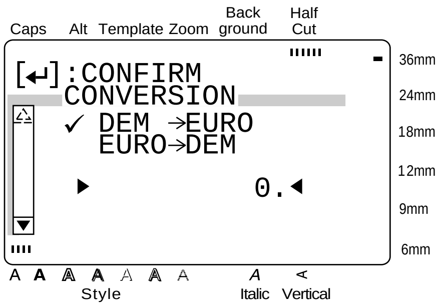
Afslutning af indstillingerne for valutaomregning:

㊱ Tryk på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved siden af **EXIT SETUP**.

㊲ Tryk på [New Block].

Omregning af valuta:

❶ Tryk på [Conv. Setup].



❷ Tryk på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved siden af den ønskede valutaomregningsindstilling.

❸ Skriv den valuta, der skal omregnes til en anden valuta, ind.

BEMÆRK
Værdien kan indeholde helt op til 10 cifre, men er begrænset til 2 decimalcifre.

Funktioner

❹ Tryk på [New Block].

BEMÆRK
De forindstillede valutaer udregnes på basis af følgende vekselkurser:

Aktuel	Vekselkurs (1 € =)	Aktuel	Vekselkurs (1 € =)
EURO	1	FRF	6.55957
ATS	13.7603	IEP	0.787564
BEF	40.3399	ITL	1936.27
DEM	1.95583	LUF	40.3399
ESP	166.386	NLG	2.20371
FIM	5.94573	PTE	200.482

Redigering af tekst

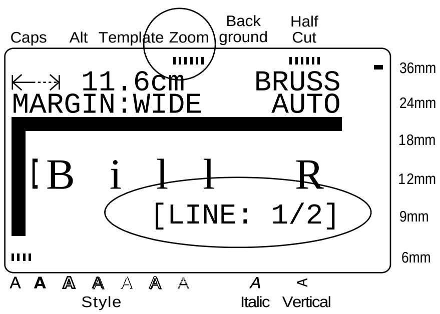
Zoom ([Zoom/Image])

For at se en tekst, som er for lille til at kunne læses på displayet, skal De koble **Zoom**-funktionen ind, hvilket gør det nemmere at redigere teksten. **Zoom**-funktionen kan kobles ind og ud ved at man trykker på [Zoom/Image]. Når **Zoom**-funktionen er koblet ind, lyser **Zoom**-indikatoren. I **Zoom** -funktionen vises labelens øverste og nederste del samt den venstre kant med mørke linier, og det aktuelle linieantal vises nederst i displayet.

BEMÆRK

☞ Anvend markørtasterne til at flytte rundt på teksten.

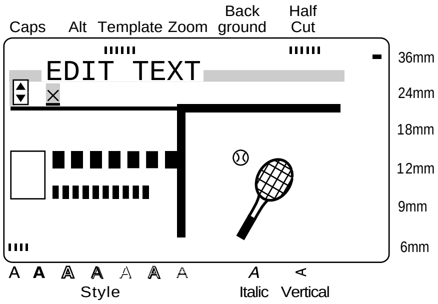
☞ *For at gå tilbage til WYSIWYG-indstilling,* skal De trykke på [Cancel] (eller [Zoom/Image]).



Derudover vil indtrykning af [Zoom/Image], mens De skriver tekst i skabeloner (**Template**-funktion) og baggrunde (**BACKGROUND**-funktion i **FORMAT**-menuen), vise en forstørrelse af karakteren over markøren. Dette giver Dem mulighed for at se symboler, som kommer frem på displayet som "☒".

BEMÆRK

For at gå tilbage til teksten, kan De trykke på en hvilken som helst tast.



Backspace ([Clear])

For at fjerne den karakter i teksten, som befinder sig til venstre for markørens aktuelle position, skal De trykke på [Clear]. Ved hver indtrykning af [Clear], vil en enkelt karakter blive slettet. Hvis markøren befinder sig ved begyndelsen af en linie eller en blok, når [Clear] trykkes ind, vil den aktuelle linie eller blok blive føjet sammen med den foregående.

Clear ([Code] + [Clear])

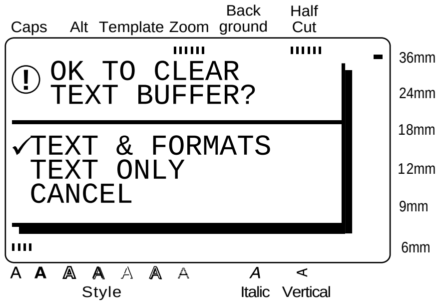
Når De har udskrevet teksten, er De nødt til at slette displayet, således at De kan lave en ny tekst. Med **Clear**-funktionen kan De vælge, om hele teksten og alle formatindstillingerne, eller kun teksten og dens tekstformatindstillinger, skal slettes.

BEMÆRK
Markøren kan placeres hvor som helst i teksten.

Hvordan hele teksten og formaterne slettes:

❶ Hold [Code] inde og tryk på [Clear].

BEMÆRK
For at gå tilbage til teksten, uden at slette noget, skal De trykke på [Cancel] (eller flytte ✓ hen ved siden af **CANCEL**, og trykke på [New Block]).

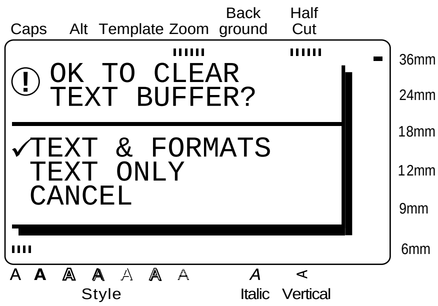


❷ Tryk på [New Block], eftersom ✓ allerede er placeret ved siden af **TEXT & FORMATS**. Hele teksten slettes, og alle formatfunktionerne genindstilles til deres standardindstilling.

Hvordan kun teksten slettes:

❶ Hold [Code] inde og tryk på [Clear].

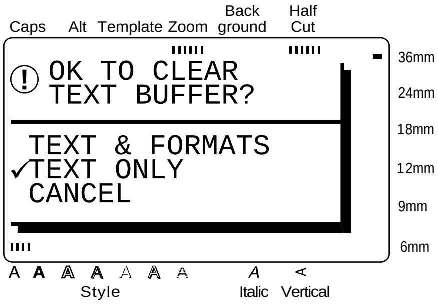
BEMÆRK
For at gå tilbage til teksten uden at slette noget, skal De trykke på [Cancel] (for at flytte ✓ hen ved siden af **CANCEL** og trykke på [New Block]).



❷ Tryk på [↑] eller [↓], til ✓ er flyttet hen ved siden af **TEXT ONLY**.

Funktioner

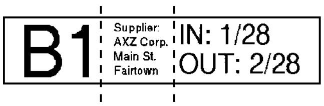
.



❸ Tryk på [New Block]. Teksten slettes, og tekstformatfunktionerne genindstilles til deres standardindstillinger, men labelformatfunktionerne (**FORMAT**-menu) forbliver uændrede.

Area ([Area All])

Tekstformatering med **Area**-funktionen er ikke det samme som det at lave en ny blok med brug af **New Block**-funktionen. Med **Area**-funktionen kan der vælges tekst indenfor en linie eller gruppe af linier, således at dens tekstformat kan ændres. Den valgte tekst kan også slettes eller kopieres og indføres på et andet sted i teksten. De to følgende mærkater viser, hvordan disse funktioner kan anvendes.



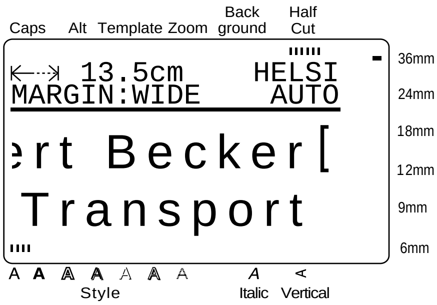
De mange blokke i denne label er lavet med brug af **New Block**-funktionen. Den første blok i denne tekst indeholder en enkelt linie, den anden indeholder fire linier, og den tredie to linier.



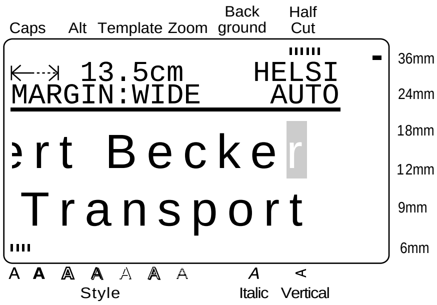
Dette er en label med en enkelt blok og en enkelt linie med forskellige dele af teksten formateret med brug af **Area**-funktionen. Efter at hele teksten er skrevet ind, vælges sektion "(123) 456-7890" og forsynes med en mindre karakterstørrelse.

Hvordan et område i teksten vælges:

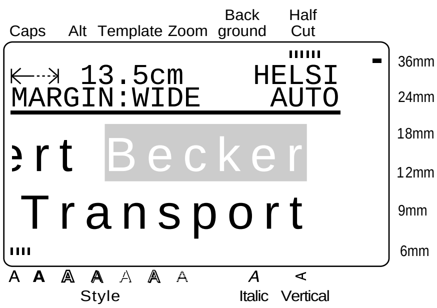
❶ Tryk på [←], [→], [↑], eller [↓] indtil markøren er flyttet hen ved siden af den første karakter, De ønsker at vælge.



❷ Tryk på [Area All]. Den første karakter fremhæves.



❸ Tryk på [←], [→], [↑], eller [↓] indtil alle de karakterer, De ønsker at vælge, er fremhævede.



4. Formater teksten ved hjælp af tekstformatfunktionerne (vi henviser til side 38 til og med 44) eller anvend **Copy & Paste** kopierings- og indførings-) funktionen til at kopiere teksten og føre den ind på et andet sted i teksten (vi henviser til side 37).

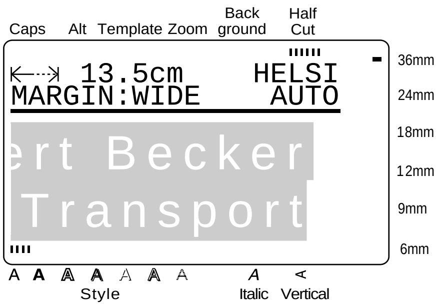
BEMÆRK
☞ *For at ophæve tekstvalget,* skal De trykke på [Cancel] (eller [Area/All]).
☞ *For at slette de valgte karakterer,* skal De trykke på [Clear]. Tryk på [↑] eller [↓], når meddelelsen “OK TO CLEAR AREA?” er kommet frem, indtil ✓ er flyttet hen ved siden af **OK**, og tryk derefter på [New Block]. For at gå tilbage til teksten uden at slette de valgte områder, skal De trykke på [Cancel] for at flytte ✓ hen ved siden af **CANCEL**, og derefter trykke på [New Block]).

All ([Code] + [Area/All])

Med **All**-funktionen kan hele teksten vælges, således at den kan formateres sammen, slettes eller kopieres og indsættes på et andet sted i teksten.

Hvordan hele teksten vælges:

1. Hold [Code] inde og tryk på [Area/All]. Hele teksten fremhæves.



2. Formater teksten ved hjælp af tekstformatfunktionerne (vi henviser til side 38 til og med 44) eller anvend **Copy & Paste**-funktionen til at kopiere teksten og indsætte den på et andet sted i teksten (vi henviser til side 37).

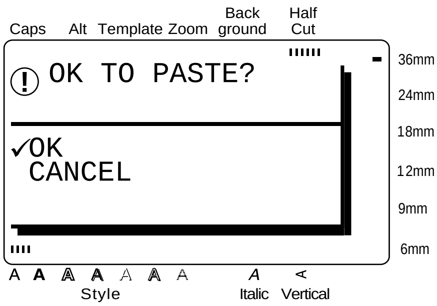
BEMÆRK
For at ophæve tekstvalget, skal De trykke på [Cancel].

Copy & Paste ([Copy &Paste])

Copy & Paste-funktionen er praktisk til at kopiere allerede indtastede karakterer og indsætte dem i et andet afsnit af teksten.

Hvordan tekst kopieres og indsættes:

1. Vælg den tekst, De ønsker at kopiere og indsætte ved hjælp af enten **AREA**-funktionen (vi henviser til side 36) eller **ALL**-funktionen (vi henviser til side 37).
2. Tryk på [Copy &Paste]. De valgte karakterer kopieres, men fjernes ikke fra teksten.
3. Tryk på [←], [→], [↑], eller [↓] indtil markøren er placeret på det sted, hvor De ønsker at tilføje den kopierede tekst.
4. Tryk på [Copy &Paste].



5. Tryk på [↑] eller [↓] indtil ✓ er flyttet hen ved siden af **OK**.
6. Tryk på [New Block]. Teksten tilføjes ved markørens position.

Funktioner

Formatering

P-touch er udstyret med et stort antal formateringsfunktioner, som gør det muligt at lave mere dekorative labels.

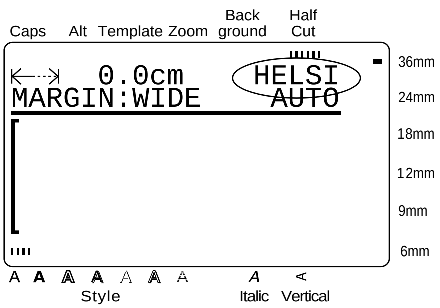
Følgende tekstformatteringsfunktioner kan anvendes til at ændre karakterernes udseende: **Font**, **Size**, **Width**, **Style**, **Italic**, **A / A** (linie-effekter) og **Vert** (vertikal). Tekstformateringsfunktionerne kan anvendes til dele af teksten eller hele teksten, enten før eller efter, at De har indtastet den.

Labelformaterne, som er anført i **FORMAT**-menuen, specificerer labelens almindelige udseende.

Font ([Font])

Med **Font**-funktionen har De mulighed for at ændre tekstens font til en af de mange andre disponible fonte. Vi henviser til fonteksemplerne på side 96. Teksten font ved markørens aktuelle position vises ved den højre ende af den øverste linie i den øverste del af displayet.

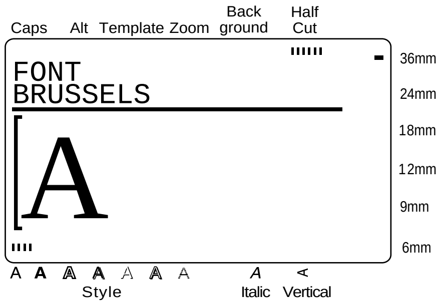
> **BEMÆRK**
>
> Mens en **Font**-indstilling vælges, kan de følgende betjeninger anvendes:
>
> ☞ *For at vise den foregående indstilling*, skal De holde [Code] inde og trykke på [Font].
>
> ☞ *For at vælge standardindstillingen (**HELSINKI**)*, skal De holde [Shift] inde og trykke på [Font].
>
> ☞ *For at returnere alle tekstformateringsfunktionerne til deres standardindstillinger*, skal De holde [Code] inde og trykke på [ ] (mellemrumstasten).
>
> ☞ *For at gå tilbage til teksten uden at udføre nogen ændringer*, skal De trykke på [Cancel].



Hvordan man ændrer fonten, inden teksten indtastes:

❶ Tryk på [←], [→], [↑], eller [↓] indtil markøren er flyttet til det punkt, hvor De vil begynde at anvende en anden font.

❷ Tryk på [Font], indtil den ønskede font er valgt. Den aktuelle indstilling vises under **FONT** øverst i displayet, og et eksempel (**A**) kan ses til højre for markøren.

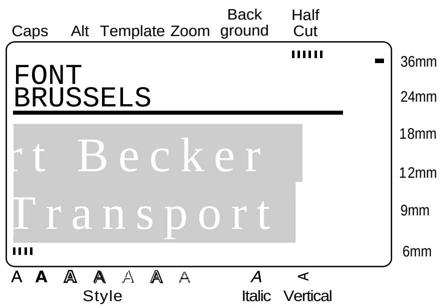


❸ Skriv den nye tekst ind.

Hvordan man ændrer tekstens font i et bestemt område:

❶ Hold [Code] inde og tryk på [Area All] at vælge hele teksten, eller tryk på [Area All] og anvend [←], [→], [↑], eller [↓] for at vælge en del af den.

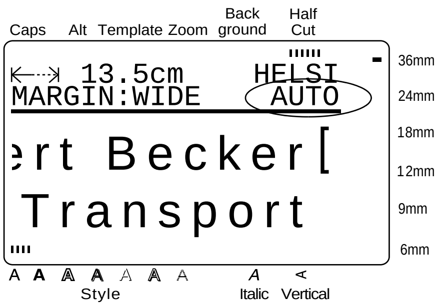
❷ Tryk på [Font], indtil teksten vises med den ønskede font. Den aktuelle indstilling vises under **FONT** øverst i displayet.



❸ Tryk på [New Block]. Den valgte tekst vises med den ønskede font.

Size (Size)

Karakterstørrelsen kan indstilles ved hjælp af **Size**-funktionen. Med **AUTO**-indstillingen sammenligner maskinen Deres tekst med den isatte tapes bredde og indstiller automatisk karakterne til den størst mulige størrelse. Vi henviser til side 97 angående eksempler på indstillinger af størrelsen (**Size**). Størrelsen af teksten ved markørens aktuelle position vises ved den højre ende af den anden linie øverst i displayet.



BEMÆRK

- Hvis **AUTO**-indstillingen er valgt og 12 mm, 18 mm, 24 mm eller 36 mm brede tape anvendes, vil størrelsen af teksten med kun en linie og uden små bogstaver eller visse symboler, blive udskrevet en smule større.
- Hvis en meget lille tekststørrelse er valgt, er det ikke sikkert, at teksten er læselig i WYSIWYG-indstillingen. Aktiver **Zoom**-indstillingen, når De redigerer en sådan lille tekst. Vi henviser til side 34 angående flere detaljer.
- Eftersom de tekststørrelser, som kan udskrives, afhænger af tapebredden, viser nedenstående skema den største tekststørrelse, som kan anvendes med hver tapebredde.

Tapebredde	Max. tekststørrelse (i punkter)
6 mm	12
9 mm	18
12 mm	24
18 mm	36
24 mm	60
36 mm	72

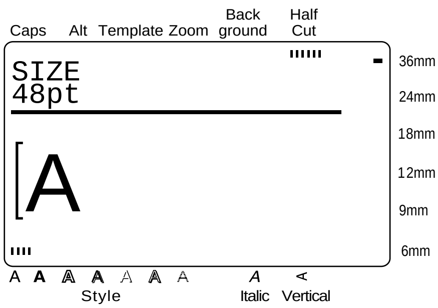
BEMÆRK

Mens en **Size**-indstilling vælges, kan de følgende betjeninger anvendes:

- *For at vise den foregående indstilling,* skal De holde [Code] inde og trykke på [Size].
- *For at vælge standardindstillingen (**AUTO**),* skal De holde [Shift] inde og trykke på [Size].
- *For at returnere alle tekstformateringsfunktionerne til deres standardindstillinger,* skal De holde [Code] inde og trykke på [ ] (mellemrumstasten).
- *For at gå tilbage til teksten uden at udføre nogen ændringer,* skal De trykke på [Cancel].

Hvordan man ændrer tekststørrelsen, inden teksten indtastes:

1. Tryk på [←], [→], [↑], eller [↓] indtil markøren er flyttet til det punkt, hvor De vil begynde at anvende en anden tekststørrelse.
2. Tryk på [Size], indtil den ønskede tekststørrelse er valgt. Den aktuelle indstilling vises under **SIZE** øverst i displayet, og et eksempel (**A**) kan ses til højre for markøren.



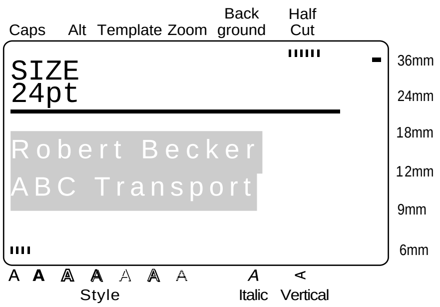
3. Skriv den nye tekst ind.

Funktioner

Hvordan man ændrer tekststørrelsen i et bestemt område:

❶ Hold [Code] inde og tryk på [Area/All] for at vælge hele teksten, eller tryk på [Area/All] anvend [←], [→], [↑], eller [↓] til at vælge kun en del af den.

❷ Tryk på [Size], indtil teksten vises med den ønskede størrelse. Den aktuelle indstilling vises under **SIZE** øverst i displayet.



❸ Tryk på [New Block]. Den valgte tekst vises med den ønskede størrelse.

Width ([Width])

Width-funktionen kan anvendes med en hvilken som helst af tekststørrelserne for at gøre karaktererne bredere eller smallere. Vi henviser til side 97 angående eksempler på **Width**-indstillinger.

BEMÆRK

Mens en **Width**-indstilling vælges, kan de følgende betjeninger anvendes:

☞ *For at vise den foregående indstilling,* skal De holde [Code] inde og trykke på [Width].

☞ *For at vælge standardindstillingen (**MEDIUM**),* skal De holde [Shift] inde og trykke på [Width].

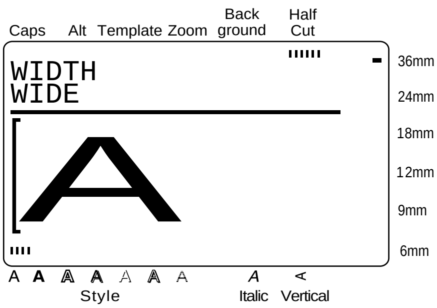
☞ *For at returnere alle tekstformateringsfunktionerne til deres standardindstillinger,* skal De holde [Code] inde og trykke på [ ] (mellemrumstasten).

☞ *For at gå tilbage til teksten uden at udføre nogen ændringer,* skal De trykke på [Cancel].

Hvordan man ændrer bredden, inden teksten indtastes:

❶ Tryk på [←], [→], [↑], eller [↓] indtil markøren er flyttet til det punkt, hvor De vil begynde at anvende en anden tekstbredde.

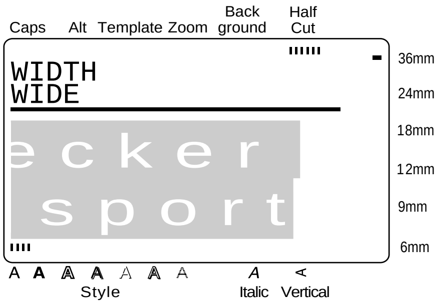
❷ Tryk på [Width], indtil den ønskede bredde er valgt. Den aktuelle indstilling vises under **WIDTH** øverst i displayet, og et eksempel (**A**) kan ses til højre for markøren.



❸ Skriv den nye tekst ind.

Hvordan man ændrer tekstbredden i et bestemt område:

1. Hold [Code] inde og tryk på [Area All] at vælge hele teksten, eller tryk på [Area All] og anvend [←], [→], [↑], eller [↓] til at vælge kun en del af den.
2. Tryk på [Width], indtil teksten vises med den ønskede bredde. Den aktuelle indstilling vises under **WIDTH** øverst i displayet.



3. Tryk på [New Block]. Den valgte tekst vises med den ønskede bredde.

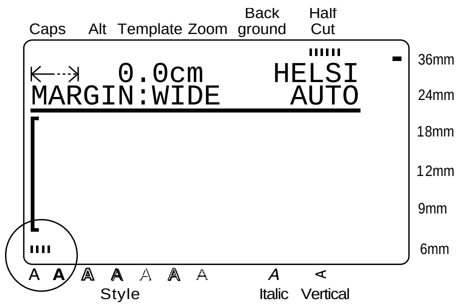
Style ([Style])

De kan vælge mellem 7 forskellige skrifttyper, hvilken giver Dem mulighed for at lave labels af et mere personligt tilsnit. Vi henviser til eksemplerne på skrifttyper på side 98. Tekstens skrifttype ved markørens aktuelle position vises med **Style**-indikatorerne nederst i displayet.

BEMÆRK

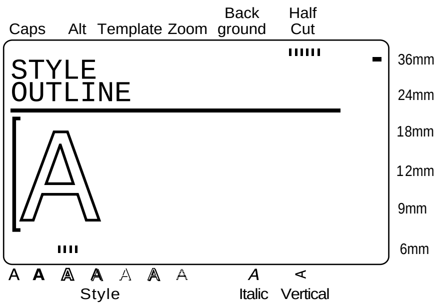
Mens en **Style**-indstilling vælges, kan de følgende betjeninger anvendes:

- *For at vise den foregående indstilling,* skal De holde [Code] inde og trykke på [Style].
- *For at vælge standardindstillingen (**NORMAL**),* skal De holde [Shift] inde og trykke på [Style].
- *For at returnere alle tekstformateringsfunktionerne til deres standardindstillinger,* skal De holde [Code] inde og trykke på [ ] (mellemrumstasten).
- *For at gå tilbage til teksten uden at udføre nogen ændringer,* skal De trykke på [Cancel].



Hvordan man ændrer skrifttypen, inden teksten indtastes:

1. Tryk på [←], [→], [↑], eller [↓] indtil markøren er flyttet til det punkt, hvor De vil begynde at anvende en anden skrifttype.
2. Tryk på [Style], indtil den ønskede skrifttype er valgt. Den aktuelle indstilling vises under **STYLE** øverst i displayet, og et eksempel (**A**) kan ses til højre for markøren.

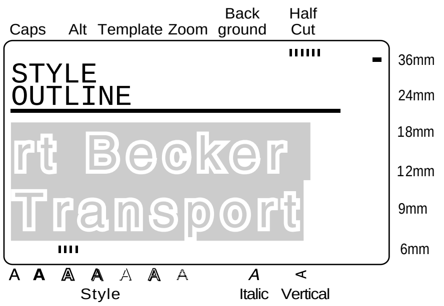


❸ Skriv den nye tekst ind.

Hvordan man ændrer skrifttypen for en tekst i et bestemt område:

❶ Hold [Code] inde og tryk på [Area All] at vælge hele teksten, eller tryk på [Area All] anvend [←], [→], [↑], eller [↓] til at vælge kun en del af den.

❷ Tryk på [Style], indtil teksten vises med den ønskede skrifttype. Den aktuelle indstilling vises under **STYLE** øverst i displayet.



❸ Tryk på [New Block]. Den valgte tekst vises med den ønskede skrifttype.

Italic ([Italic])

Italic-funktionen kan kombineres med enhver af de andre tekstformatindstillinger, således at et endnu større antal variationer af skrifttyper kan opnås. Når **Italic**-funktionen aktiveres for teksten ved markørens aktuelle position, vil **Italic**-indikatoren nederst i displayet begynde at lyse.

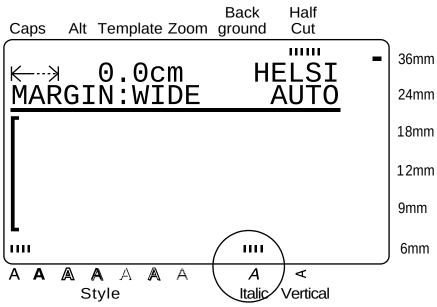
BEMÆRK

Mens en **Italic**-indstilling vælges, kan de følgende betjeninger anvendes:

☞ *For at vælge standardindstillingen (**OFF**),* skal De holde [Shift] inde og trykke på [Italic].

☞ *For at returnere alle tekstformateringsfunktionerne til deres standardindstillinger,* skal De holde [Code] inde og trykke på [ ] (mellemrumstasten).

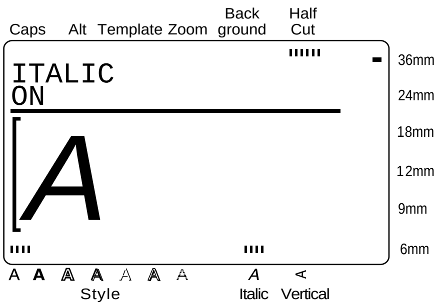
☞ *For at gå tilbage til teksten uden at udføre nogen ændringer,* skal De trykke på [Cancel].



Hvordan man ændrer Italic-indstilling, inden teksten indtastes:

❶ Tryk på [←], [→], [↑], eller [↓] indtil markøren er flyttet til det punkt, hvor De vil begynde at anvende en anden **Italic**-indstilling.

❷ Tryk på [Italic] for at vælge enten **ON** eller **OFF**. Den aktuelle indstilling vises under **ITALIC** øverst i displayet, og et eksempel (**A**) kan ses til højre for markøren.

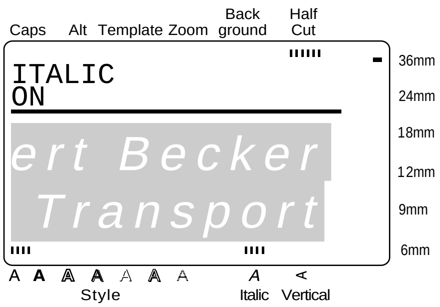


❸ Skriv den nye tekst ind.

Hvordan man ændrer Italic-indstillingen for en tekst i et bestemt område:

❶ Hold [Code] inde og tryk på [Area/All] for at vælge hele teksten, eller tryk på [Area/All] anvend [←], [→], [↑], eller [↓] til at vælge kun en del af den.

❷ Tryk på [Italic], indtil teksten vises med den ønskede **Italic**-indstilling. Den aktuelle indstilling vises under **ITALIC** øverst i displayet.



❸ Tryk på [New Block]. Den valgte tekst vises med den ønskede **Italic**-indstilling.

Line effects ([A/A])

Line effects-funktionen sætter Dem istand til at understrege visse dele af teksten eller strege den ud.



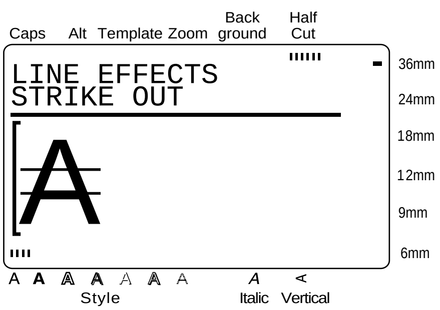
OFF **UNDERLINE** **STRIKE OUT**

BEMÆRK
Mens en **Line effects**-indstilling vælges, kan de følgende betjeninger anvendes: ☞ *For at vise den foregående indstilling,* skal De holde [Code] inde og trykke på [A/A]. ☞ *For at vælge standardindstillingen (**OFF**),* skal De holde [⇧] inde og trykke på [A/A]. ☞ *For at returnere alle tekstformateringsfunktionerne til deres standardindstillinger,* skal De holde [Code] inde og trykke på [ ] (mellemrumstasten). ☞ *For at gå tilbage til teksten uden at udføre nogen ændringer,* skal De trykke på [Cancel].

Hvordan man ændrer Line effects-indstillingen, inden teksten indtastes:

❶ Tryk på [←], [→], [↑], eller [↓] indtil markøren er flyttet til det punkt, hvor De vil begynde at anvende en anden **Line effects**-indstilling.

❷ Tryk på [A/A], indtil den ønskede indstilling er valgt. Den aktuelle indstilling vises under **LINE EFFECTS** øverst i displayet, og et eksempel (**A**) kan ses til højre for markøren.



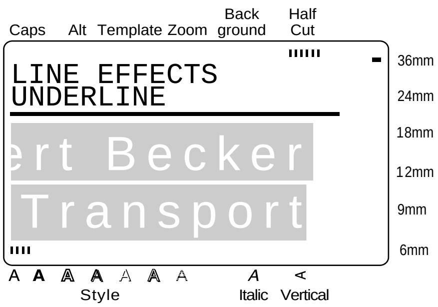
❸ Skriv den nye tekst ind.

Funktioner

Hvordan man ændrer line effects-indstillingen for en tekst i et bestemt område:

1. Hold [*] inde og tryk på [Area All] at vælge hele teksten, eller tryk på [Area All] anvend [←], [→], [↑], eller [↓] til at vælge kun en del af den.

2. Tryk på [A/A], indtil teksten vises med den ønskede **Line effects**-indstilling. Den aktuelle indstilling vises under **LINE EFFECTS** øverst i displayet.



3. Tryk på [New Block]. Den valgte tekst vises med den ønskede **Line effects**-indstilling.

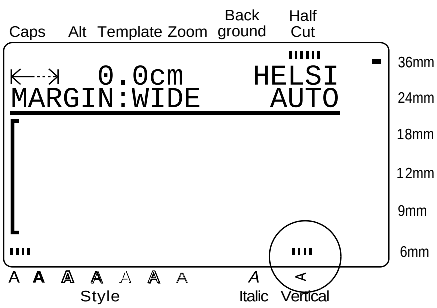
Vertical ([Vert])

Med **Vertical**-funktionen har De mulighed for at udskrive teksten vertikalt i labelens længde.



Når **Vertical**-funktionen aktiveres for teksten ved markørens aktuelle position, vil **Vertical**-indikatoren nederst i displayet begynde at lyse.

BEMÆRK
Mens en **Vertical**-indstilling vælges, kan de følgende betjeninger anvendes: ☞ *For at vælge standardindstillingen (**OFF**), skal* De holde [⇧] inde og trykke på [Vert]. ☞ *For at returnere alle tekstformateringsfunktionerne til deres standardindstillinger,* skal De holde [*] inde og trykke på [ ] (mellemrumstasten). ☞ *For at gå tilbage til teksten uden at udføre nogen ændringer,* skal De trykke på [Cancel].

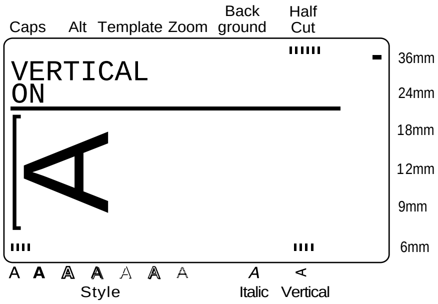


Hvordan man ændrer Vertical-indstillingen, inden teksten indtastes:

1. Tryk på [←], [→], [↑], eller [↓] indtil markøren er flyttet til det punkt, hvor De vil begynde at anvende en anden **Vertical**-indstilling.

Funktioner

❷ Tryk på [Vert] at vælge enten **ON** eller **OFF**. Den aktuelle indstilling vises under **VERTICAL** øverst i displayet, og et eksempel (**A**) kan ses til højre for markøren.

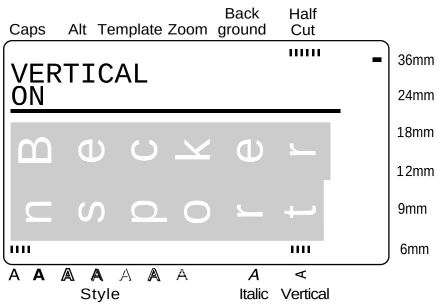


❸ Skriv den nye tekst ind.

Hvordan man ændrer Vertical-indstillingen for en tekst i et bestemt område:

❶ Hold [Code] inde og tryk på [Area/All] at vælge hele teksten, eller tryk på [Area/All] anvend [←], [→], [↑], eller [↓] til at vælge kun en del af den.

❷ Tryk på [Vert], indtil teksten vises med den ønskede **Vertical**-indstilling. Den aktuelle indstilling vises under **VERTICAL** øverst i displayet.



❸ Tryk på [New Block]. Den valgte tekst vises med den ønskede **Vertical**-indstilling.

Frame/Shading ([A/A])

De har mulighed for at vælge mellem mange forskellige slags indramninger og skraveringer, således at De kan fremhæve visse dele eller hele teksten i Deres label. Vi henviser til eksemplerne på indramninger og skraveringer på side 99.

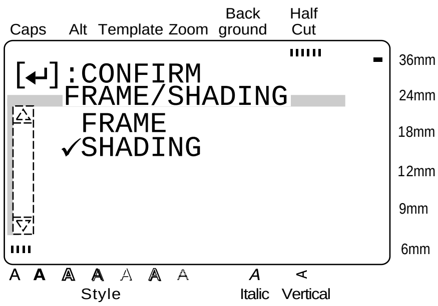
Hvordan hele teksten forsynes med en indramning eller en skravering:

❶ Tryk på [A/A].

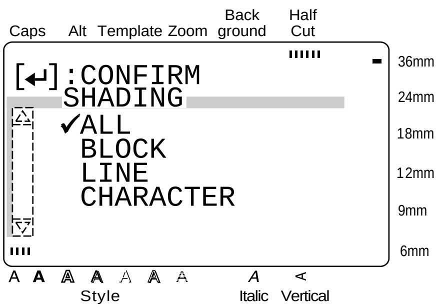
> **BEMÆRK**
>
> *For at gå tilbage til teksten uden at tilføje hverken indramning eller en skravering,* kan De trykke på [A/A] på et hvilket som helst tidspunkt.

❷ Tryk på [↑] eller [↓] indtil ✓ er flyttet hen ved siden af den ønskede indstilling.

> **BEMÆRK**
>
> ☞ *For at vælge den første indstilling i en menu,* skal De trykke på [ ] (mellemrumstasten).
>
> ☞ *For at gå tilbage til den foregående skærm uden at beholde nogen ændringer,* skal De trykke på [Cancel].

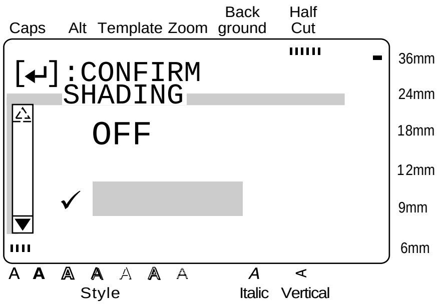


❸ Tryk på [New Block].



❹ Eftersom ✓ allerede befinder sig ved siden af **ALL**, skal De trykke på [New Block] .

❺ Tryk på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved siden af den ønskede indramning eller det ønskede skraveringsmønster.



❻ Tryk på [New Block] . Hele teksten forsynes med den ønskede indramning eller det ønskede skraveringsmønster.

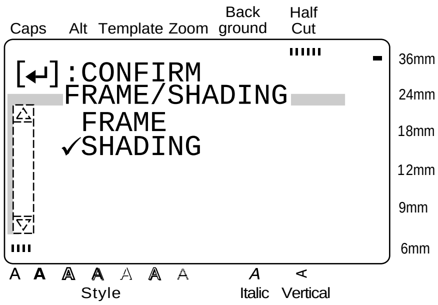
Hvordan udvalgte tekstblokke forsynes med en indramning eller skravering:

❶ Tryk på [A/A] .

BEMÆRK
For at gå tilbage til teksten uden at tilføje hverken en indramning eller en skravering, kan De trykke på [A/A] på et hvilket som helst tidspunkt.

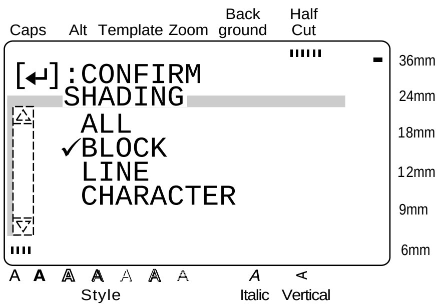
❷ Tryk på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved siden af den ønskede indstilling.

BEMÆRK
☞ *For at vælge den første indstilling i en menu,* skal De trykke på [ ] (mellemrumstasten).
☞ *For at gå tilbage til den foregående skærm uden at beholde nogen ændringer,* skal De trykke på [Cancel].



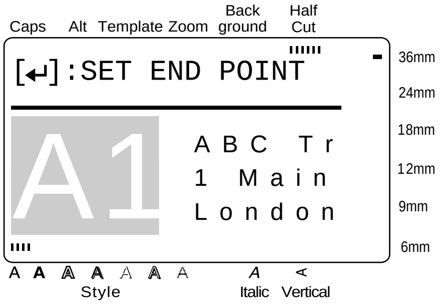
❸ Tryk på [New Block] .

❹ Tryk på [↑] ·r [↓] ·dtil ✓ er flyttet hen ved siden af **BLOCK**.



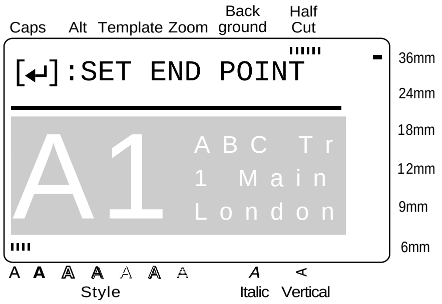
❺ Tryk på [New Block] .

❻ Tryk på [⇤] er [⇥] dtil den første blok, De ønsker at indramme eller skravere, er valgt.



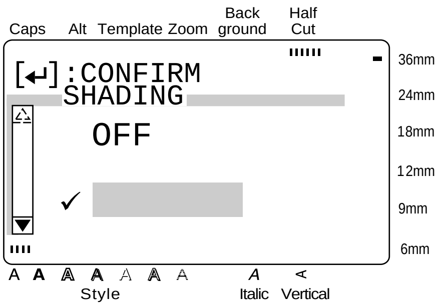
❼ Tryk på [New Block] .

❽ Tryk på [⇤] er [⇥] dtil alle de blokke, De ønsker at indramme eller skravere, er valgt.



❾ Tryk på [New Block] .

❿ Tryk på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved siden den ønskede indramning eller det ønskede skraveringsmønster.



⓫ Tryk på [New Block] . De valgte tekstblokke forsynes med den ønskede indramning eller skravering.

> **BEMÆRK**
>
> *For at slette indramningen eller skraveringen, skal De placere markøren på venstre side af den indramning/skravering,* De ønsker at slette, og derefter trykke på [Clear]. Når meddelelsen "OK TO CLEAR FRAME/SHADING?" er kommet frem, skal De trykke på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved siden af **OK** og trykke på [New Block]. *For at beholde indramningen/skraveringen,* skal De trykke på [Cancel] (eller flytte hen ved siden af **CANCEL**, og derefter trykke på [New Block]).

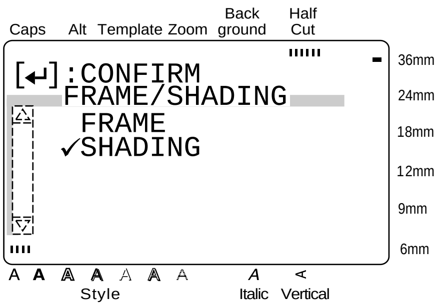
Hvordan udvalgte linier i en tekst forsynes med en indramning eller en skravering:

❶ Tryk på [A/A] .

> **BEMÆRK**
>
> *For at gå tilbage til teksten uden at tilføje en indramning eller en skravering,* kan De trykke på [A/A] på et hvilket som helst tidspunkt.

❷ Tryk på [↑] er [↓] dtil ✓ er flyttet hen ved siden af den ønskede indstilling.

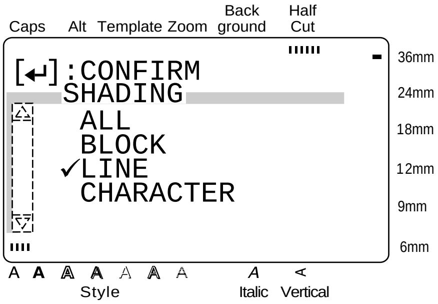
> **BEMÆRK**
>
> ☞ *For at vælge den første indstilling i menuen,* skal De trykke på [ ] (mellemrumstasten).
>
> ☞ *For at gå tilbage til den foregående skærm uden at beholde nogen ændringer,* skal De trykke på [Cancel].



Funktioner

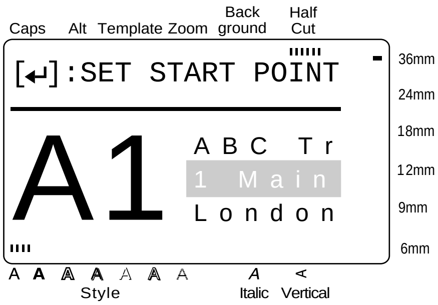
❸ Tryk på [New Block].

❹ Tryk på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved siden af **LINE**.



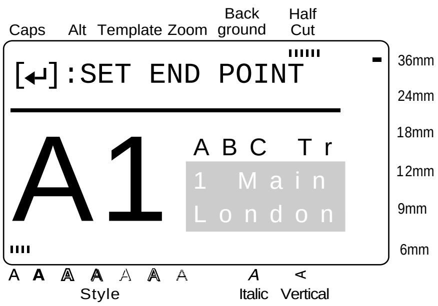
❺ Tryk på [New Block].

❻ Tryk på [↑] eller [↓], indtil den første linie, De ønsker at indramme eller skravere, er valgt.



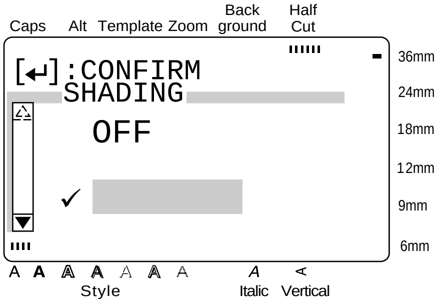
❼ Tryk på [New Block].

❽ Tryk på [↑] eller [↓], indtil alle de linier, De ønsker at indramme eller skravere, er valgt.



❾ Tryk på [New Block].

❿ Tryk på [↑] r [↓] til ✓ er flyttet hen ved siden af den ønskede indramning eller det ønskede skraveringsmønster.



⓫ Tryk på [New Block]. De valgte tekstlinier forsynes med den ønskede indramning eller skravering.

Hvordan udvalgte karakterer i teksten forsynes med en indramning eller skravering:

❶ Tryk på [A/A].

BERMÆRK

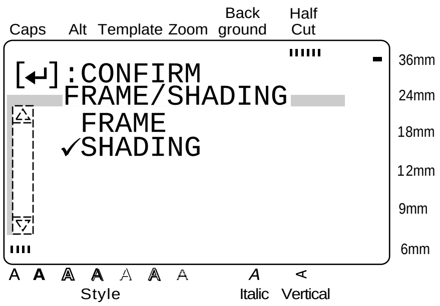
For at gå tilbage til teksten uden at tilføje en indramning eller skravering, kan De trykke på [A/A] på et hvilket som helst tidspunkt.

❷ Tryk på [↑] r [↓] til ✓ er flyttet hen ved siden af den ønskede indstilling.

BEMÆRK

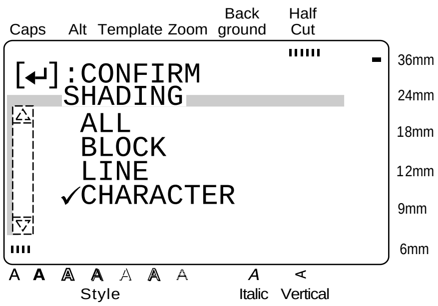
☞ *For at vælge den første indstilling i en menu,* skal De trykke på [ ] (mellemrumstasten).

☞ *For at gå tilbage til den foregående skærm uden at beholde nogen ændringer,* skal De trykke på [Cancel].



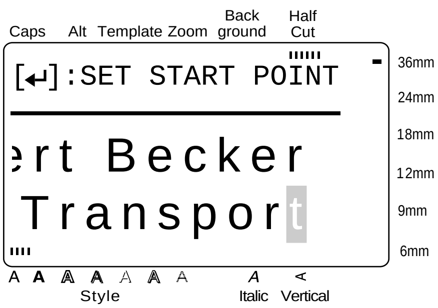
❸ Tryk på [↵ New Block] .

❹ Tryk på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved siden af **CHARACTER**.



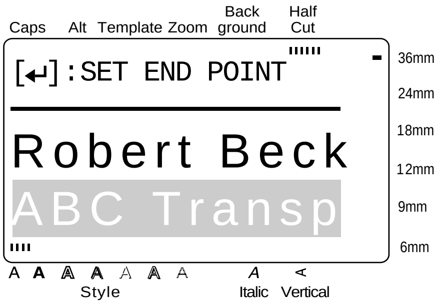
❺ Tryk på [↵ New Block] .

❻ Tryk på [←], [→], [↑], eller [↓] indtil den første karakter, De ønsker at indramme eller forsyne med skravering, er valgt.



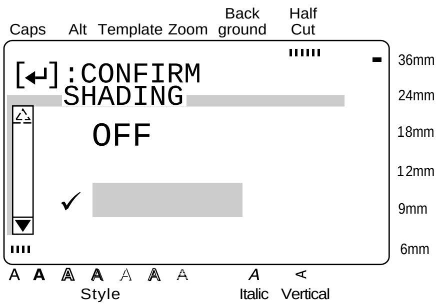
❼ Tryk på [↵ New Block] .

❽ Tryk på [←], [→], [↑], eller [↓] indtil alle de karakterer, De ønsker at indramme eller forsyne med skravering, er valgt.



❾ Tryk på [↵ New Block] .

❿ Tryk på [↑] eller [↓] indtil ✓ er flyttet hen ved siden af den ønskede indramning eller det ønskede skraveringsmønster.



⓫ Tryk på [↵ New Block] . De valgte karakterer forsynes med den ønskede indramning eller det ønskede skraveringsmønster.

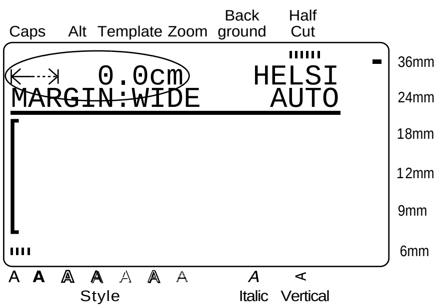
Funktioner

Format (Format)

Indtrykning af **Format**-tasten frembringer en menu med fem labelformatfunktioner, som kan anvendes til at ændre labelens generelle udseende.

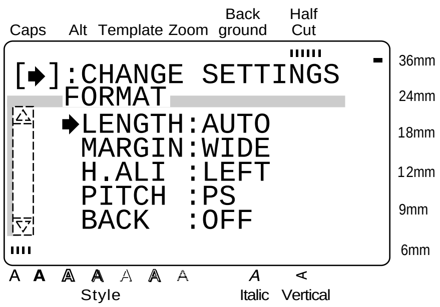
Hvordan LENGTH-indstillingen ændres:

Den indstillede labellængde vises ved den venstre ende af den øverste linie øverst i displayet. Når pilesymbolet angives som "⇤···⇥", indstilles labellængden til **AUTO**. Når pilesymbolet angives som "⇤⟶⇥", indstilles labellængden til en vis værdi.



❶ Tryk på Format.

BEMÆRK
☞ *For at gå tilbage til teksten uden at udføre nogen ændringer,* kan De trykke på Format på et hvilket som helst tidspunkt.
☞ *For at returnere alle funktionerne i **FORMAT**-menuen til deres standardindstillinger,* skal De holde ⊛ inde og trykke på [ ] (mellemrumstasten).



❷ Eftersom ➔ allerede befinder sig ved siden af **LENGTH**, skal De trykke på →.

❸ Tryk på ↑ eller ↓ indtil den ønskede indstilling vises (eller skriv den ønskede længde ind).

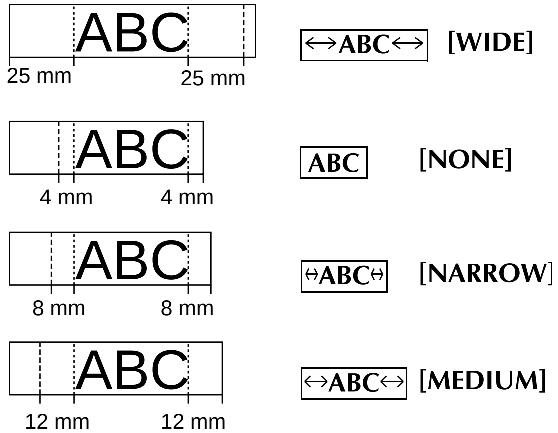
BEMÆRK
☞ *For at indstille standardindstillingen (**AUTO**),* skal De trykke på [ ] (mellemrumstasten).
☞ *For at gå tilbage til den foregående skærm uden at beholde nogen ændringer,* skal De trykke på Cancel.
☞ *For at gå tilbage til den foregående skærm med den nye indstilling,* skal De trykke på New Block (eller ←).

❹ Tryk en gang på New Block for at bekræfte indstillingen og gå tilbage til **FORMAT**-menuen.

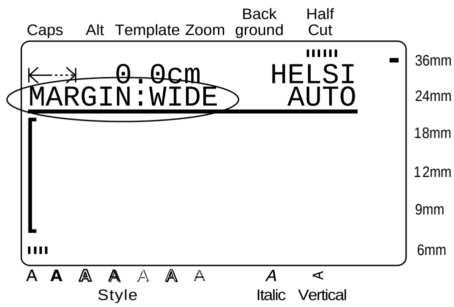
❺ Tryk på New Block igen for at aktivere indstillingen.

Hvordan MARGIN-indstillingen ændres:

Denne funktion giver Dem mulighed for at vælge størrelsen af marginerne i venstre og højre side af teksten. Når **NONE**, **NARROW** eller **MEDIUM** vælges, vil lidt ekstra tape komme ud, således at venstre og højre margin bliver ens.

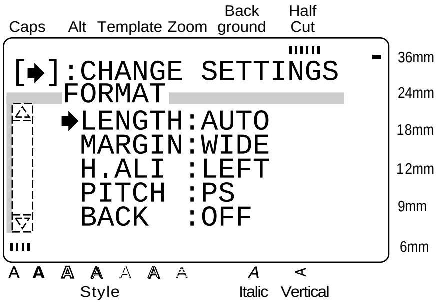


Den anvendte marginindstilling vises ved den venstre ende af den anden linie øverst i displayet.



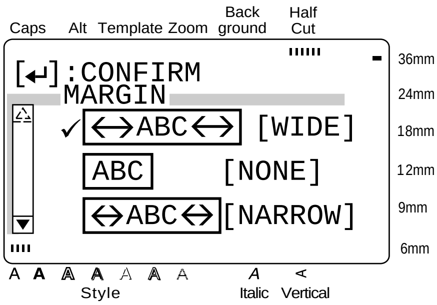
❶ Tryk på [Format].

BEMÆRK
☞ *For at gå tilbage til teksten uden at udføre nogen ændringer*, skal De trykke på [Format] et hvilket som helst tidspunkt.
☞ *For at returnere alle funktionerne i **FORMAT**-menuen til deres standardindstillinger*, skal De holde [ ] inde og trykke på [ ] (mellemrumstasten).



❷ Tryk på [↑] er [↓] dtil ➔ er flyttet hen ved siden af **MARGIN**.

❸ Tryk på [→].



❹ Tryk på [↑] r [↓] til ✓ er flyttet hen ved siden af den ønskede indstilling.

BEMÆRK
☞ *For at vælge standardindstillingen* (↔ABC↔ ***[WIDE]***), skal De trykke på [ ] (mellemrumstasten).
☞ *For at gå tilbage til den foregående skærm uden at beholde nogen ændringer*, skal De trykke på [Cancel].
☞ *For at gå tilbage til den foregående skærm med den nye indstilling*, skal De trykke på [New Block] (eller [←]).

❺ Tryk en gang på [New Block] for at bekræfte indstillingen og gå tilbage til **FORMAT**-menuen.

❻ Tryk på [New Block] r at aktivere indstillingen.

Funktioner

Hvordan indstillingen af H.ALI (horisontal justering) ændres:

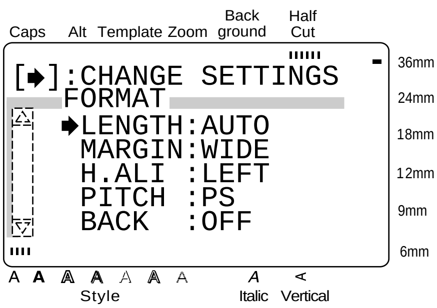
De kan vælge at justere labelens tekst på en af de følgende fire måder:

ABC DEFGH IJKLM	⇤ABC	**[LEFT]**
ABC DEFGH IJKLM	←ABC→	**[CENTRE]**
ABC DEFGH IJKLM	ABC⇥	**[RIGHT]**
A B C DEFGH I J K L M	⇤ABC⇥	**[JUSTIFY]**

❶ Tryk på [Format].

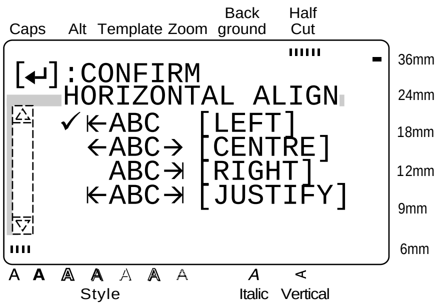
BEMÆRK

- *For at gå tilbage til teksten uden at udføre nogen ændringer,* kan De trykke på [Format] på et hvilket som helst tidspunkt.
- *For at returnere alle funktionerne i* ***FORMAT****-menuen til deres standardindstillinger,* skal De holde [Code] inde og trykke på [ ] (mellemrumstasten).



❷ Tryk på [↑] eller [↓], indtil ➔ er flyttet hen ved siden af **H.ALI**.

❸ Tryk på [→].



❹ Tryk på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved siden af den ønskede indstilling.

BEMÆRK

- *For at vælge standardindstillingen (* **⇤ABC [LEFT]***),* skal De trykke på [ ] (mellemrumstasten).
- *For at gå tilbage til den foregående skærm uden at beholde nogen ændringer,* skal De trykke på [Cancel].
- *For at gå tilbage til den foregående skærm med den nye indstilling,* skal De trykke på [New Block] (eller [←]).

❺ Tryk en gang på [New Block] for at bekræfte indstillingen og gå tilbage til **FORMAT**-menuen.

❻ Tryk på [New Block] igen for at aktivere indstillingen.

Funktioner

Hvordan PITCH-indstillingen ændres:

Med denne funktion kan De vælge, om hver karakter skal have den samme bredde eller ej.

Scanner £300
Printer £150
Fax £100

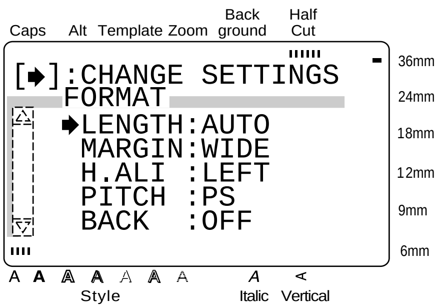
HIHIHI
[PS]

S c a n n e r   £ 3 0 0
P r i n t e r   £ 1 5 0
F a x   £ 1 0 0

H I H I H I
[FIXED]

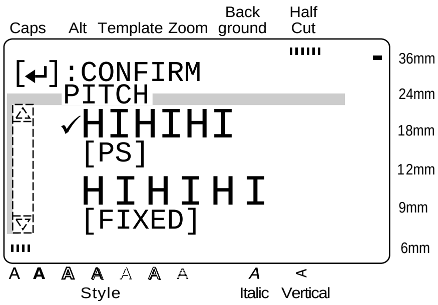
❶ Tryk på [Format].

BEMÆRK
☞ *For at gå tilbage til teksten uden at udføre nogen ændringer,* skal De trykke på [Format] et hvilket som helst tidspunkt. ☞ *For at returnere alle funktionerne i* ***FORMAT****-menuen til deres standardindstillinger,* skal De holde [ ] inde og trykke på [ ] (mellemrumstasten).



❷ Tryk på [↑] ɘr [↓] dtil ➔ er flyttet hen ved siden af **PITCH**.

❸ Tryk på [→].



❹ Tryk på [↑] ɘr [↓] ltil ✓ er flyttet hen ved siden af den ønskede indstilling.

BEMÆRK
☞ *For at vælge standardindstillingen* (**HIHIHI** ***[PS]***), skal De trykke på [ ] (mellemrumstasten). ☞ *For at gå tilbage til den foregående skærm uden at beholde nogen ændringer,* skal De trykke på [Cancel]. ☞ *For at gå tilbage til den foregående skærm med den nye indstilling,* skal De trykke på [New Block] (eller [←]).

❺ Tryk en gang på [New Block] for at bekræfte indstillingen og gå tilbage til **FORMAT**-menuen.

❻ Tryk på [New Block] ɔr at aktivere indstillingen.

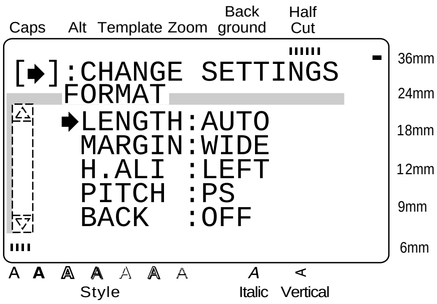
Hvordan BACK (baggrund) indstillingen ændres:

Vælg en baggrund til Deres label blandt de mange forskellige design, De har mulighed for at anvende. De har endog mulighed for at lave Deres egne baggrunde med brug af tekst eller symboler.

❶ Tryk på [Format].

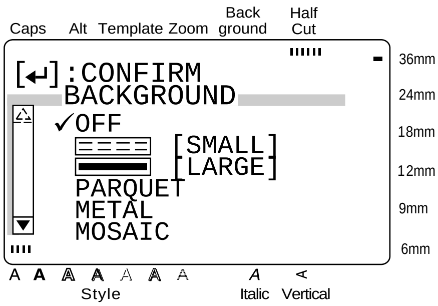
BEMÆRK
☞ *For at gå tilbage til teksten uden at udføre nogen ændringer,* skal De trykke på [Format] på et hvilket som helst tidspunkt. ☞ *For at returnere alle funktionerne i* ***FORMAT****-menuen til deres standardindstillinger,* skal De holde [ ] inde og trykke på [ ] (mellemrumstasten).

Funktioner



❷ Tryk på [↑] eller [↓], indtil ➔ er flyttet hen ved siden af **BACK**.

❸ Tryk på [→].



❹ Tryk på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved siden af den ønskede indstilling.

BEMÆRK

☞ *For at vælge standardindstillingen (**OFF**),* skal De trykke på [ ] (mellemrumstasten).

☞ *For at gå tilbage til den foregående skærm uden at beholde nogen ændringer,* skal De trykke på [Cancel].

☞ *For at gå tilbage til den foregående skærm med den nye indstilling,* skal De trykke på [New Block] (eller [←]).

❺ Tryk en gang på [New Block] bekræfte indstillingen.

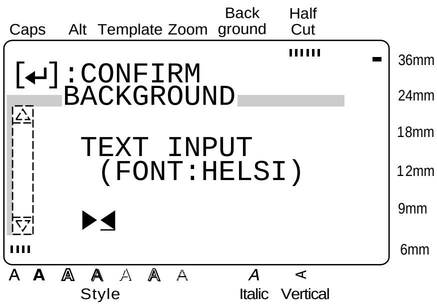
Skriv den ønskede tekst ind. Hvis **SMALL** eller **LARGE** er valgt, foretages ændring af fonten ved af trykke på [Font], indtil den ønskede fontindstilling angives, og tryk derefter på [New Block]. **FORMAT**-menuen kommer frem igen.

BEMÆRK

☞ Der kan indtastes op til 20 karakterer. Symboler (vi henviser til side 25 og 26) og karakterer med accent (vi henviser til side 23) kan også tilføjes.

☞ For at få et forstørret billede af karakteren eller symbolet over markøren frem, skal De trykke på [Zoom Image]. Tryk på en hvilken som helst tast for at fortsætte med at redigere teksten.

☞ *For at gå tilbage til den foregående skærm uden at beholde nogen ændringer,* skal De trykke på [Cancel].



Hvis et forhåndslavet baggrundsdesign er valgt, vil **FORMAT**-menuen komme frem igen.

❻ Tryk på [New Block] igen for at aktivere indstillingen. **Background**-indikatoren tændes.

Template (Templt)

Template-funktionen gør det hurtigt og nemt at lave en label eller et stempel. De behøver blot at ændre teksten, når De har valgt en af de forhåndsformaterede skabeloner, hvorefter teksten er klar til udskrivning. De mange skabeloner, som er til rådighed, er praktiske til almindelige behov - fra adressering af konvolutter til identifikation af floppydisks eller lyd- og videokassetter. Tapebredden og -længden af hver label, som er udskrevet fra en skabelon, er forhåndsindstillet. Vi henviser til eksemplerne på de disponible skabeloner på side 101 til og med 104.

Efter at teksten er indtastet, kan skrifttypen nemt ændres ved, at man vælger en af de 7 disponible skrifttypeformater. Vi henviser til side 105 angående eksempler på skrifttypeformaterne.

Hvordan man laver en label eller et stempel fra en skabelon:

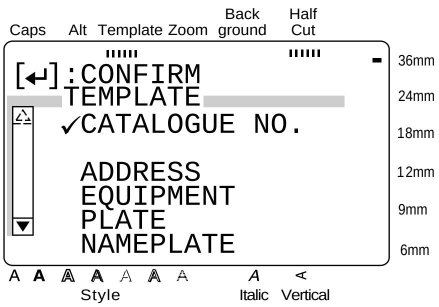
❶ Tryk på Templt. **Template**-indikatoren begynder at lyse.

BEMÆRK

☞ Hvis der var tekst i displayet, da **Template**-funktionen startedes op, vil meddelelsen "OK TO CLEAR TEXT BUFFER?" komme frem.

- *For at slette teksten*, skal De trykke på ↑ eller ↓, indtil ✓ er flyttet hen ved siden af **OK**, og derefter trykke på New Block.
- *For at gå tilbage til teksten*, uden at slette den, skal DE trykke på Cancel (eller flytte ✓ hen ved siden af **CANCEL**, og derefter trykke på New Block).

☞ *For at gå tilbage til den foregående skærm*, skal De trykke på Cancel.



❷ Vælg den ønskede skabelon.

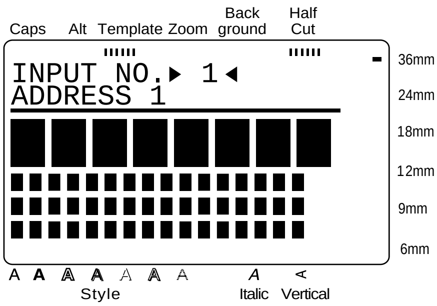
BEMÆRK

☞ *For at vælge den første skabelon*, skal De trykke på (mellemrumstast) (eller holde ⌘ inde og trykke på ↑).

☞ *For at vælge den sidste skabelon*, skal De holde ⌘ inde og trykke på ↓.

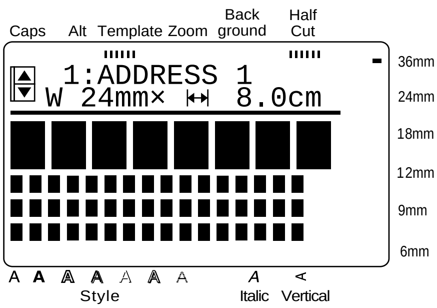
<u>Hvis **CATALOGUE NO.** er valgt:</u>

Skriv et skabelonnummer ind (eller tryk på ↑ eller ↓), indtil den ønskede skabelon er kommet frem i displayet. Den valgte skabelons navn vises på den anden linie øverst på displayet.



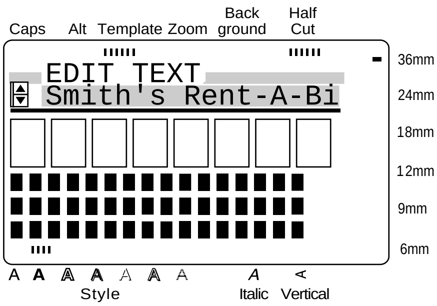
<u>Hvis der er valgt en kategori:</u>

Tryk på ↑ eller ↓ indtil den ønskede skabelon er kommet frem i displayet. Den aktuelle skabelons nummer og navn vises øverst i displayet og målene vises under skabelonen.



Funktioner

❸ Tryk på [New Block]. Den første linie i skabelonens tekst vises under **EDIT TEXT** øverst i displayet. Vi henviser til listen over skabeloner i kapitlet “Tillæg” angående skabelonnumre og -eksempler.



❹ Skriv den nye tekst ind.

BEMÆRK

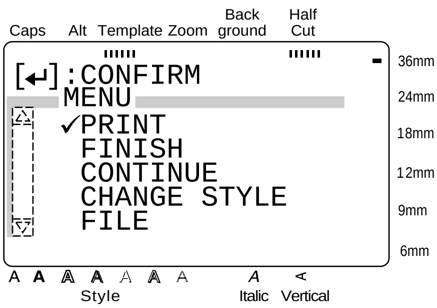
- Der kan også tilføjes symboler. Vi henviser til side 26 og 18 angående detaljer.
- *For at få et forstørret billede af karakteren eller symbolet over markøren frem*, skal De trykke på [Zoom Image]. Tryk på en hvilken som helst tast for at gå tilbage til redigering af teksten.
- *For at flytte markøren gennem en tekstlinie*, skal De trykke på [←] eller [→]. *For at få en anden tekstlinie frem*, skal De trykke på [↑] eller [↓].
- *For at holde op med at anvende den aktuelle skabelon og gå tilbage til trin ❷, skal De trykke på* [Cancel]. Tryk på [Cancel], når meddelelsen “OK TO CONTINUE TEMPLATE?” er kommet frem, for at flytte ✓ hen ved siden af **CANCEL**, og tryk derefter på [New Block]). *For at fortsætte med at anvende den aktuelle skabelon*, skal De trykke på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved siden af **OK**, og derefter trykke på [New Block].

❺ Tryk på [New Block] for at få den næste tekstlinie i skabelonen frem.

❻ Gentag trin ❹ og ❺, indtil hele den tekst, De ønsker at anvende, er indtastet. **MENU** kommer frem, når den sidste linie i teksten i skabelonen er redigeret og [New Block] ind.

BEMÆRK

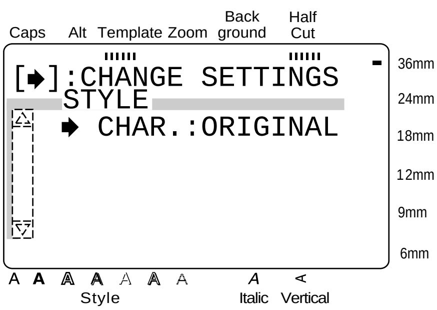
*For at holde op med at anvende **Template**-indstillingen*, skal De trykke på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved siden af **FINISH**, og derefter trykke på [New Block]. Tryk på [↑] eller [↓] meddelelsen “OK TO FINISH TEMPLATE?” er kommet frem, tryk derefter på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved siden af **OK**, og tryk derefter på [New Block].
*For at gå tilbage til **Template**-indstilling*, skal De trykke på [Cancel] (eller flytte ✓ hen ved siden af **CANCEL**, og derefter trykke på [New Block]).



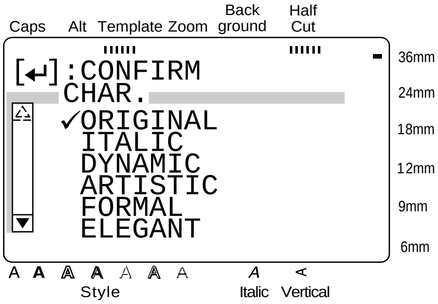
Hvordan man ændrer skrifttypen i en label eller et stempel, som er lavet fra en skabelon:

❼ Tryk på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved siden af **CHANGE STYLE**.

❽ Tryk på [New Block]. Den anvendte skrifttypeindstilling vises i displayet.



❾ Tryk på .



❿ Tryk på eller , indtil ✓ er flyttet hen ved siden af den ønskede indstilling. Vi henviser til side 105 angående eksempler på disse indstillinger.

⓫ Tryk en gang på for at bekræfte indstillingen og gå tilbage til **STYLE**-menuen.

⓬ Tryk på for at aktivere indstillingen.

Hvordan man fortsætter med at redigere labelen eller stemplet:

⓭ Tryk på eller , indtil ✓ er flyttet hen ved siden af **CONTINUE**.

⓮ Gentag trin ❹ og ❺, indtil teksten er redigeret som ønsket. **MENU** kommer frem igen, når den sidste linie tekst i skabelonen er redigeret og ind.

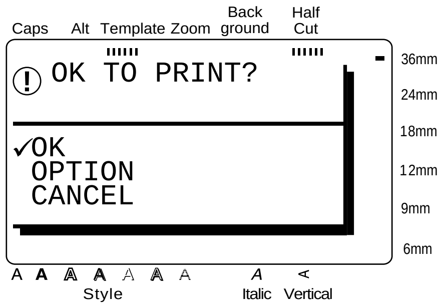
Hvordan en label eller et stempel, som er lavet med brug af en skabelon, udskrives:

⓯ Tryk på eller , indtil ✓ er flyttet hen ved siden af **PRINT**.

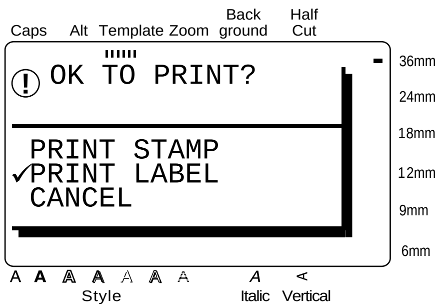
⓰ Tryk på .

BEMÆRK
Forvis Dem om, at den korrekte tapekassette er sat i. ● *Til udskrivning af et stempel*, skal der anvendes en stempeltapekassette. ● *Til udskrivning af en label*, skal der anvendes en labeltapekassette.

Hvis der anvendes en skabelon fra en anden kategori end **STAMP**-kategorien, vil nedenstående display komme frem.



Hvis der anvendes en skabelon fra **STAMP**-kategorien, vil nedenstående display komme frem.



⓱ Tryk på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved siden af den ønskede indstilling.

Hvis labelen er lavet med brug af en anden skabelon end en fra **STAMP**-kategorien:

Vælg **OK**. for at udskrive. Vi henviser til side 62 angående yderligere detaljer om udskrivning.

Vælg **OPTION**. for at ændre udskrivningsmulighederne. Vi henviser til side 63 til og med 67 angående yderligere detaljer om udskrivningsmulighederne.

Hvis stemplet er lavet med brug af en anden skabelon end en fra **STAMP**-kategorien:

Vælg **PRINT STAMP** for at udskrive en stempelstencil.

Vælg **PRINT LABEL** for at udskrive en ID-label.

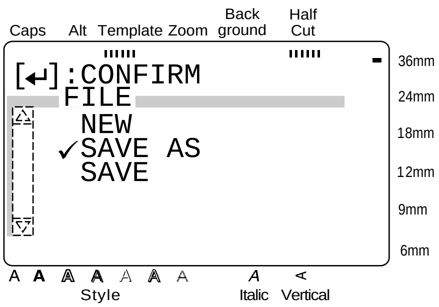
BEMÆRK
Anvend tape med en bredde på 12 mm, hvis De vil lave en ID-label til et stempel af STAMP M-størrelse, og anvend tape med en bredde på 18 mm, hvis De vil lave en label til et stempel af STAMP L-størrelse.

⓲ Tryk på [New Block].

Hvordan labelen eller stemplet, som er lavet med brug af en skabelon, lagres i hukommelsen:

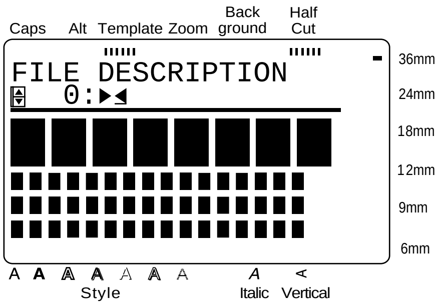
⓳ Tryk på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved siden af **FILE**.

⓴ Tryk på [New Block].

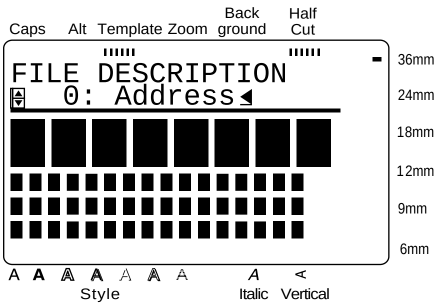


㉑ Tryk på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved siden af den ønskede indstilling. Vi henviser til side 59 og 60 angående yderligere detaljer om, hvordan man lagrer filer.

Vælg **SAVE AS**, hvis filen ikke tidligere er lagret.



Vælg **SAVE**, hvis filen er lagret tidligere.



㉒ Skriv det ønskede filnavn ind.

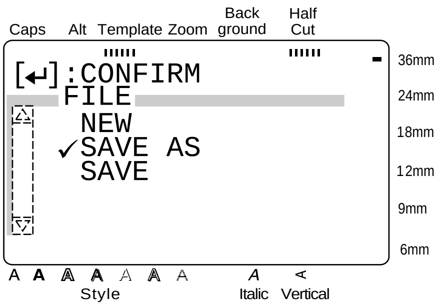
BEMÆRK
Et filnavn kan kun indeholde op til 10 karakterer.

㉓ Tryk på [New Block]. Teksten lagres under det valgte nummer med det indtastede filnavn.

Hvordan en anden label eller stempel laves med brug af en anden skabelon:

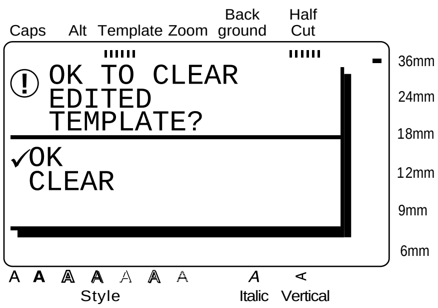
㉔ Tryk på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved siden af **FILE**.

㉕ Tryk på [New Block].



㉖ Tryk på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved siden af **NEW**.

㉗ Tryk på [New Block].



㉘ Tryk på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved siden af **OK**.

BEMÆRK
*For at gå tilbage til **FILE**-menuen uden at slette den redigerede skabelon*, skal du trykke på [Cancel] (eller flytte ✓ hen ved siden af **CANCEL**, og derefter trykke på [New Block]).

㉙ Tryk på [New Block].

Lagring og fremkaldning af filer

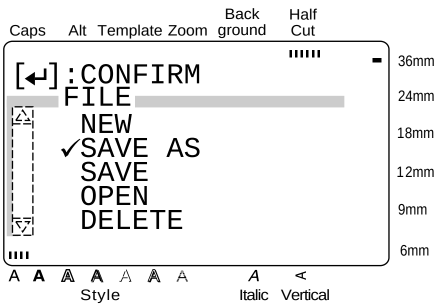
De har mulighed for at lagre hyppigt anvendt tekst i hukommelsen. Disse tekstfiler bevares i hukommelsen, selv efter at alle karaktererne er slettet fra displayet med **Clear**-funktionen (se side 35).

Når hver enkelt fil lagres, kan den forsynes med et filnavn, så man kan søge efter den. Op til 100 filer eller ca. 3000 karakterer kan gemmes i hukommelsen.

Eftersom en kopi af den lagrede tekstfil kaldes frem ved hjælp af **OPEN**-funktionen, kan teksten redigeres eller skrives ud uden ændringer af den oprindeligt lagrede fil. **SAVE**-funktionen kan imidlertid anvendes til erstatte den tidligere lagrede fil med den nye redigerede fil. Når en fil ikke længere er nødvendig eller mere plads er påkrævet, kan **DELETE**-funktionen anvendes til at slette filen.

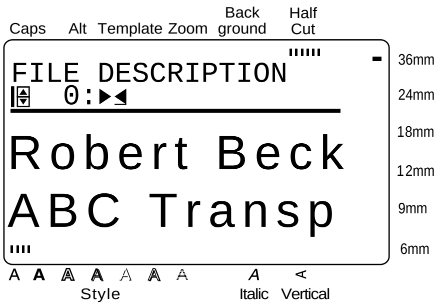
Hvordan en ikke tidligere lagret fil lagres:

❶ Tryk på [File].



❷ Eftersom ✓ allerede befinder sig ved siden af **SAVE AS**, skal De trykke på [New Block].

BEMÆRK
For at gå tilbage til den tidligere menu uden at udføre nogen ændringer, skal De trykke på [Cancel].



❸ Tryk på [↑] eller [↓] indtil det filnummer, hvorunder De ønsker at lagre teksten, vises.

BEMÆRK

Filnumre, som ikke angives, indeholder allerede en teksttfil.

❹ Skriv det ønskede filnavn ind.

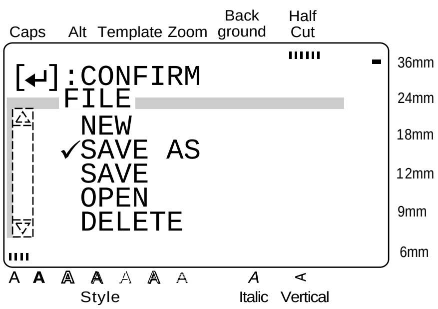
BEMÆRK

Et filnavn kan kun indeholde op til 10 karakterer.

❺ Tryk på [New Block]. Teksten gemmes under det valgte nummer med det indlæste filnavn.

Hvordan en tidligere lagret fil lagres:

❶ Tryk på [File].

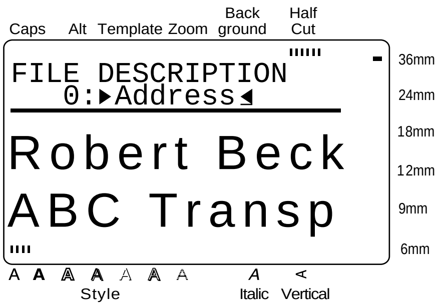


❷ Tryk på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved siden af **SAVE**.

BEMÆRK

For at gå tilbage til den tidligere skærm uden at udføre nogen ændringer, skal De trykke på [Cancel].

❸ Tryk på [New Block].



❹ Rediger om ønsket filnavnet.

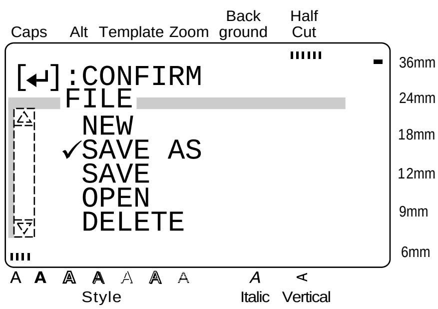
BEMÆRK

Et filnavn kan kun indeholde op til 10 karakterer.

❺ Tryk på [New Block]. Teksten gemmes under det valgte nummer med det indlæste filnavn.

Hvordan en tidligere lagret fil kaldes frem:

❶ Tryk på [File].



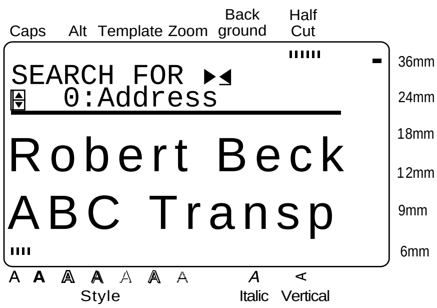
Funktioner

❷ Tryk på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved siden af **OPEN**.

BEMÆRK
For at gå tilbage til den tidligere skærm uden at udføre nogen ændringer, skal De trykke på [Cancel].

❸ Tryk på [New Block].

BEMÆRK
Hvis der var tekst i displayet, inden **File**-funktionen startedes, vil meddelelsen "OK TO CLEAR TEXT BUFFER?" komme frem. ● *For at slette teksten*, skal De trykke på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved siden af **OK**, og derefter trykke på [New Block]. ● *For at gå tilbage til **FILE**-menuen uden at slette teksten*, skal De trykke på [Cancel] (eller flytte ✓ hen ved siden af **CANCEL**, og derefter trykke på [New Block]).



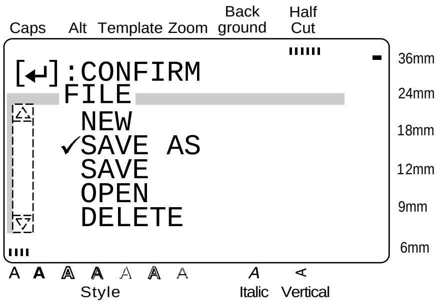
❹ Vælg den fil, De vil åbne.
For at scanne gennem de lagrede filer, skal De trykke på [↑] eller [↓].
For at søge efter en bestemt fil, skal De skrive en del af navnet på den ønskede fil ind, og derefter trykke på [New Block]. Filerne med navne, som indeholder den tekst, De søgte efter, findes frem, og den første fil vises. Hvis flere end en fil findes, skal De trykke på [↑] eller [↓], indtil den fil, De ønsker at åbne, vises.

❺ Tryk på [New Block]. Den valgte fil komme frem i displayet.

BEMÆRK
Når en fil, som er lavet med brug af en skabelon, åbnes, vil dette ske i **Template**-indstillingen.

Hvordan en lagret fil slettes:

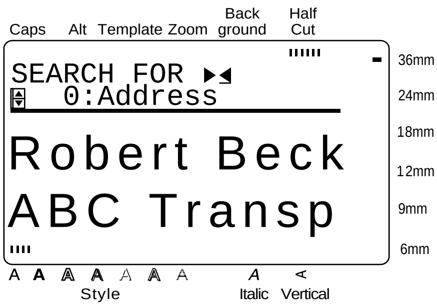
❶ Tryk på [File].



❷ Tryk på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved siden af **DELETE**.

BEMÆRK
For at gå tilbage til den tidligere skærm uden at udføre nogen ændringer, skal De trykke på [Cancel].

❸ Tryk på [New Block].



Funktioner

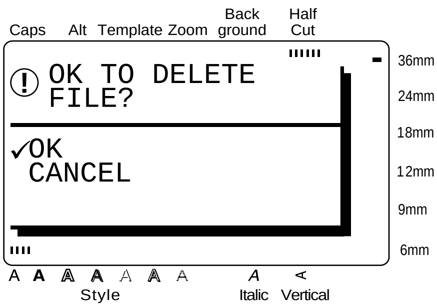
❹ Vælg den fil, som De vil slette, og tryk derefter på [New Block] .

For at scanne gennem de lagrede filer, skal De trykke på [↑] r [↓]

BEMÆRK
For at vælge alle de lagrede filer, skal De holde [Code] inde og trykke på [New Block] . Meddelelsen "OK TO DELETE FILES?" kommer frem.

For at søge efter en bestemt fil, skal De skrive en del af navnet på den ønskede fil ind, og derefter trykke på [New Block] . Filerne med navne, som indeholder den tekst, De søgte efter, findes frem, og den første fil vises. Hvis flere end en fil findes, skal De trykke på [↑] eller [↓], indtil den fil, De ønsker at slette, vises.

BEMÆRK
☞ *For at vælge alle de fundne filer,* skal De holde [Code] inde og trykke på [New Block] . Meddelelsen "OK TO DELETE ALL SEARCHED FILES" kommer frem.



❺ Tryk på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved siden af **OK**.

BEMÆRK
For at gå tilbage til den tidligere skærm uden at slette filen, skal De trykke på [Cancel] r flytte ✓ hen ved siden af **CANCEL**, og derefter trykke på [New Block]).

❻ Tryk på [New Block] . Den valgte fil slettes.

Udskrivning

Image ([Code] + [Zoom Image])

For at se et billede af hele teksten på forhånd, inden den udskrives, skal De holde [Code] e og trykke på [Zoom Image]. Hele teksten vil langsomt rulle henover displayet mod venstre. Tryk på [ ] (mellemrumstasten) for at standse eller fortsætte teksten. Flyt teksten i den ønskede retning ved at trykke på [←] og [→]. Tryk på [Cancel], hvis De vil afslutte **Image**-funktionen og gå tilbage til teksten.

Feed & Cut ([Feed & Cut])

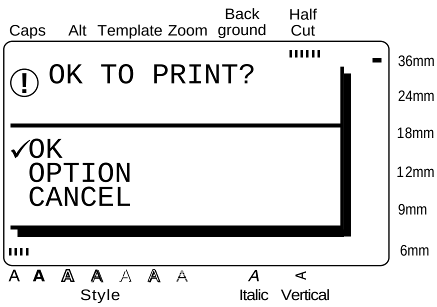
Tryk på [Feed & Cut], hvis De vil fremføre 1" (25 mm) af tapen og automatisk skære den af. Tryk på denne tast for at fremføre overflødig tape, efter at De har trykket på [Cancel] for at afslutte udskrivningen.

Print ((Print))

Når De har skrevet Deres tekst ind og valgt alle de tekst- og labelformater, De vil anvende, kan De nu begynde at udskrive teksten. Det er muligt at vælge nogle få yderligere indstillinger, inden De udskriver Deres label.

Hvordan en label med udskrives med brug af de aktuelle udskrivningsindstillinger:

❶ Tryk på (Print). Meddelelsen "OK TO PRINT?" kommer frem.

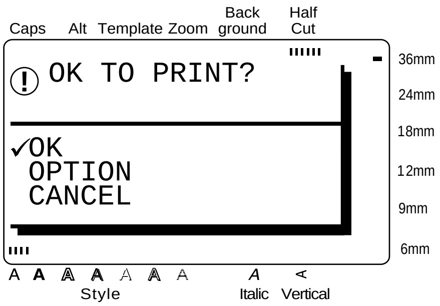


❷ Eftersom ✓ allerede befinder sig ved siden af **OK**, skal De trykke på [New Block]. Deres label udskrives.

BEMÆRK
For at afslutte udskrivningen, skal De trykke på [Cancel]. Sørg for at trykke en gang på [Feed & Cut], inden De begynder at udskrive den næste label.

Hvordan flere kopier af en label udskrives:

❶ Tryk på (Print).

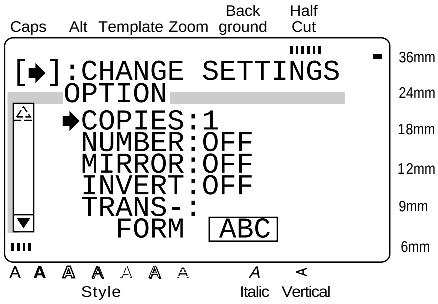


❷ Tryk på [↑] eller [↓], indtil ✓ er flyttet hen ved siden af **OPTION**.

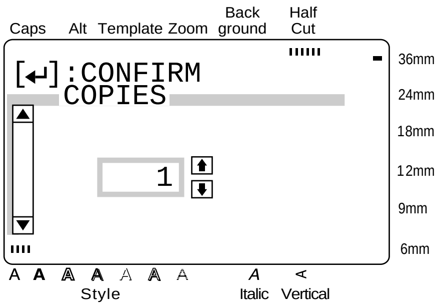
BEMÆRK
For at gå tilbage til teksten uden at udføre nogen ændringer, kan De trykke på (Print) på et hvilket som helst tidspunkt.

❸ Tryk på [New Block].

BEMÆRK
☞ *For hurtigt at få* ***OPTION****-menuen frem*, skal De holde [⊛] inde og trykke på (Print). ☞ *For at gå tilbage til teksten uden at udføre nogen ændringer*, skal De trykke på [Cancel]. ☞ *For at returnere alle funktionerne i* ***OPTION****-menuen til deres standardindstillinger*, skal De holde [⊛] inde og trykke på [ ] (mellemrumstasten).



❹ Eftersom ➔ allerede befinder sig ved siden af **COPIES**, skal De trykke på [→].



❺ Skriv antallet ind (eller tryk på [↑] eller [↓]), indtil det ønskede antal kopier vises.

BEMÆRK
For at vælge standardindstillingen (**1**), skal De trykke på [ ] (mellemrumstasten).

❻ Tryk på [New Block] ekræfte indstillingen og gå tilbage til **OPTION**-menuen.

Hvordan NUMBER-indstillingen ændres:

NUMBER (nummererings) funktionen kan anvendes til at udskrive mange kopier af den samme tekst, og samtidigt øge antallet af visse karakterer (bogstaver, tal eller stregkodedata), efter at hver label er udskrevet. Denne type automatisk trinvis øgning er meget nyttig, hvis De udskriver labels med serienumre, labels til produktionsstyring eller andre typer labels, som kræver stigende koder.

Bogstaver og tal øges som vist herunder:

0 ➔ 1 ➔ 9 ➔ 0 ➔
A ➔ B ➔ Z ➔ A ➔
a ➔ b ➔ z ➔ a ➔
A0 ➔ A1 ➔ A9 ➔ B0 ➔

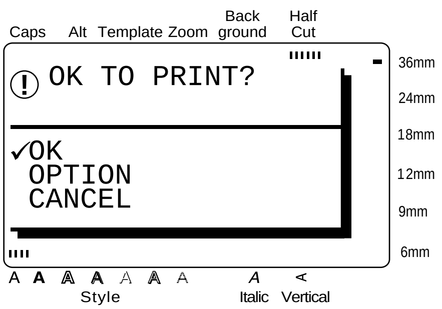
Mellemrum (vist som understregninger "_" i eksemplerne herunder) kan anvedes til at justere mellemrummet mellem karakterer eller til at kontrollere antallet af cifre, som udskrives:

1_9➔ 2_0 ➔ 9_9 ➔ __0 ➔
_9 ➔ 10 ➔ 99 ➔ _0 ➔
_Z ➔ AA ➔ ZZ ➔ _A ➔

BEMÆRK

- Der kan kun vælges et enkelt nummereringsfelt fra en tekst.
- Hvis De inkluderer en ikke-alfanumerisk karakter, som for eksempel et symbol, i nummereringsfeltet, vil kun bogstaverne og tallene i nummereringsfeltet blive øget, når Deres labels udskrives, eller kun en label vil blive udskrevet, hvis feltet kun indeholder en ikke-alfanumerisk karakter.

❶ Tryk på (Print).



❷ Tryk på [↑] r [↓] ltil ✓ er flyttet hen ved siden af **OPTION**.

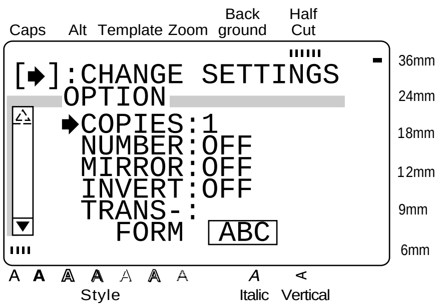
BEMÆRK

For at gå tilbage til teksten uden at udføre nogen ændringer, kan De trykke på (Print) hvilket som helst tidspunkt.

❸ Tryk på [New Block].

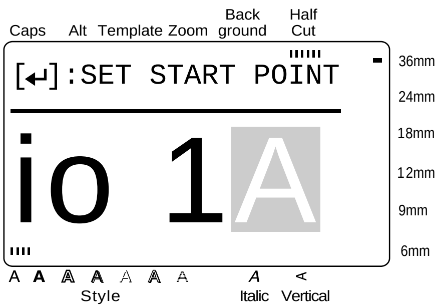
BEMÆRK

- *For hurtigt at få **OPTION**-menuen frem*, skal De holde [⊛] inde og trykke på (Print).
- *For at gå tilbage til teksten uden at udføre nogen ændringer*, skal De trykke på [Cancel].
- *For at returnere alle funktionerne i **OPTION** -menuen til deres standardindstillinger*, skal De holde [⊛] inde og trykke på [ ] (mellemrumstasten).



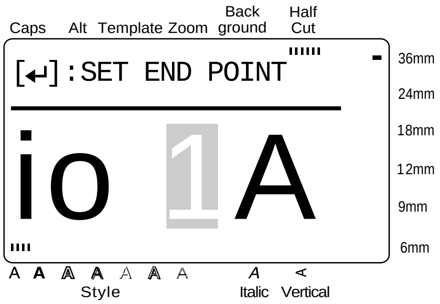
❹ Tryk på [↑] eller [↓], for at flytte ➔ hen ved siden af **NUMBER**.

❺ Tryk på [→].



❻ Tryk på [←], [→], [↑], eller [↓] indtil den første karakter, De ønsker at vælge til nummeringsfeltet, er valgt.

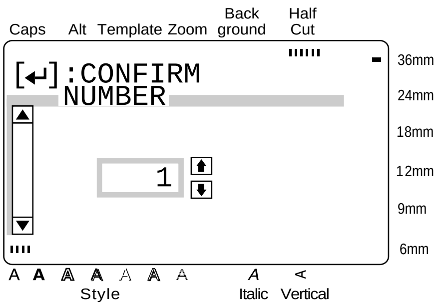
❼ Tryk på [New Block].



❽ Tryk på [←] eller [→], indtil alle de karakterer, De ønsker at vælge til nummeringsfeltet, er valgt.

BEMÆRK
☞ Hvis der valgtes en stregkode i trin ❻, vil dette trin blive sprunget over.
☞ Et nummereringsfelt skal befinde sig helt indenfor en linies tekst i en enkelt blok.
☞ Det højeste antal karakterer i et nummereringsfelt er fem.
☞ Hvis De forsøger at vælge flere end fem karakterer, vil fejlmeddelelsen "INCORRECT OPERATION FOR NUMBERING FUNCTION" komme frem.

❾ Tryk på [New Block].



❿ Skriv et antal ind (eller tryk på [↑] er [↓]), indtil det ønskede antal kopier vises.

BEMÆRK
*For at vælge standardindstillingen (**OFF**)*, skal De trykke på [ ] (mellemrumstasten).

⓫ Tryk på [New Block] ekræfte indstillingen og gå tilbage til **OPTION**-menuen.

Hvordan et spejlbillede af teksten udskrives:

Ved hjælp af **MIRROR**-funktionen kan De udskrive Deres tekst spejlvendt, således at den kan læses fra tapens klæbende side.

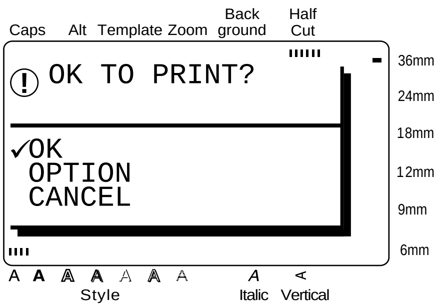


[OFF]

[ON]

Hvis disse labels udskrives på klar tape og fastgøres på glas eller et hvilket som helst andet klart materiale, kan teksten læses korrekt fra den modsatte side.

❶ Tryk på (Print).



❷ Tryk på [↑] eller [↓], for at flytte ✓ hen ved siden af **OPTION**.

BEMÆRK
For at gå tilbage til teksten uden at udføre nogen ændringer, kan De trykke på (Print) på et hvilket som helst tidspunkt.

Funktioner

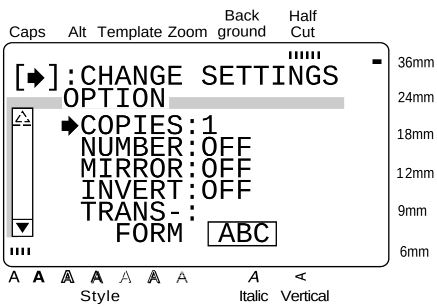
❸ Tryk på [New Block].

BEMÆRK

☞ *For hurtigt at få **OPTION**-menuen frem*, skal De holde [Code] inde og trykke på (Print).

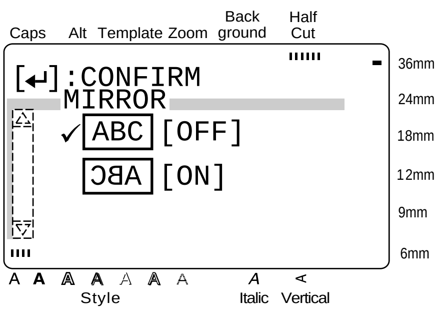
☞ *For at gå tilbage til teksten uden at udføre nogen ændringer*, skal De trykke på [Cancel].

☞ *For at returnere alle funktionerne i **OPTION**-menuen til deres standardindstillinger*, skal De holde [Code] inde og trykke på [ ] (mellemrumstasten).



❹ Tryk på [↑] er [↓] at flytte ➔ hen ved siden af **MIRROR**.

❺ Tryk på [→].



❻ Tryk på [↑] eller [↓] for at flytte ✓ hen ved siden af den ønskede indstilling.

BEMÆRK

For at vælge standardindstillingen (**ABC** ***[OFF]****),* skal De trykke på [ ] (mellemrumstasten).

❼ Tryk på [New Block] ekræfte indstillingen og gå tilbage til **OPTION**-menuen.

Hvordan en omvendt billede af teksten udskrives:

Med **INVERT**-funktionen udskrives alle lyse områder, så de bliver mørke, og alle mørke områder, så de bliver lyse.

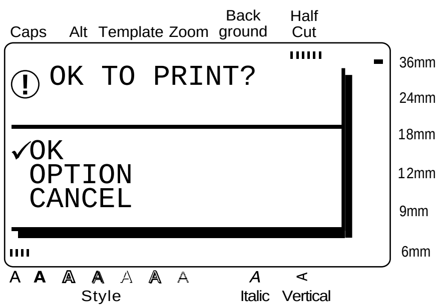
BEMÆRK

Enkelte fine detaljer i udskrivningen kan gå tabt, når funktionen anvendes.

ABC **ABC** **[OFF]**

ABC **ABC** **[ON]**

❶ Tryk på (Print).



❷ Tryk på [↑] eller [↓] for at flytte ✓ hen ved siden af **OPTION**.

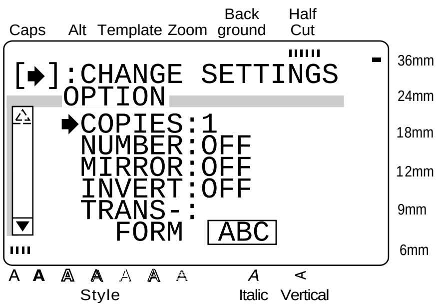
BEMÆRK

For at gå tilbage til teksten uden at udføre nogen ændringer, kan De trykke på (Print) hvilket som helst tidspunkt.

❸ Tryk på [New Block].

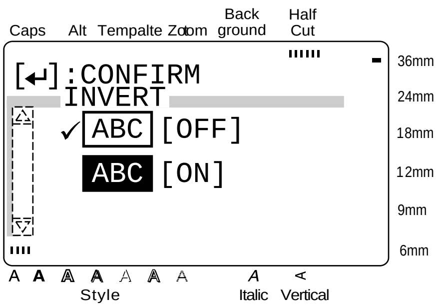
BEMÆRK

- *For hurtigt at få **OPTION**-menuen frem,* skal De holde [✱] inde og trykke på (Print).
- *For at gå tilbage til den foregående skærm uden at udføre nogen ændringer,* skal De trykke på [Cancel].
- *For at returnere alle funktionerne i **OPTION**-menuen til deres standardindstillinger,* skal De holde [✱] inde og trykke på [ ] (mellemrumstasten).



❹ Tryk på [↑] er [↓] at flytte ➔ hen ved siden af **INVERT**.

❺ Tryk på [→].



❻ Tryk på [↑] eller [↓] for at flytte ✓ hen ved siden af den ønskede indstilling.

BEMÆRK

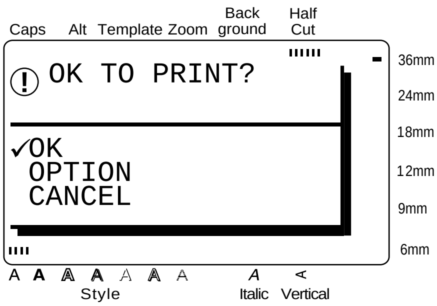
For at vælge standardindstillingen (ABC *[OFF]),* skal De trykke på [ ] (mellemrumstasten).

❼ Tryk på [New Block])ekræfte indstillingen og gå tilbage til **OPTION**-menuen.

Hvordan tekstens form ændres:

Anvend **TRANSFORMATION**-funktionen til at lave interessante teksteffekter ved at give teksten forskellig form. Vi henviser til side 67 angående eksempler på hvilke former, der er til rådighed.

❶ Tryk på (Print).



❷ Tryk på [↑] :r [↓] at flytte ✓ hen ved siden af **OPTION**.

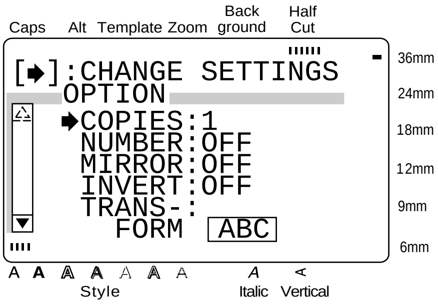
BEMÆRK

For at gå tilbage til teksten uden at udføre nogen ændringer, kan De trykke på (Print) på et hvilket som helst tidspunkt.

❸ Tryk på [New Block].

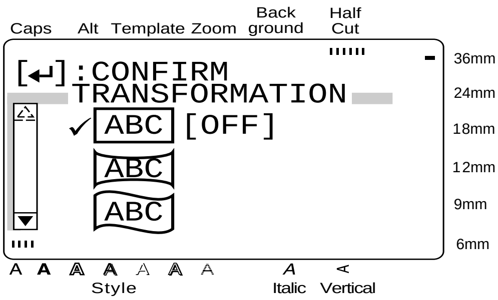
BEMÆRK

- *For hurtigt at få **OPTION**-menuen frem,* skal De holde [✱] inde og trykke på (Print).
- *For at gå tilbage til den foregående skærm uden at udføre nogen ændringer,* skal De trykke på [Cancel].
- *For at returnere alle funktionerne i **OPTION**-menuen til deres standardindstillinger,* skal De holde [✱] inde og trykke på [ ] (mellemrumstasten).



❹ Tryk på [↑] er [↓] at flytte ➔ hen ved siden af **TRANSFORM**.

❺ Tryk på [→].



❻ Tryk på [↑] er [↓] at flytte ✓ hen ved siden af den ønskede indstilling.

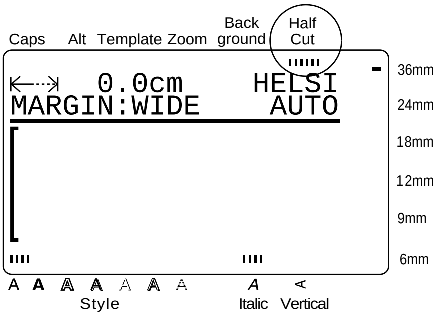
BEMÆRK

For at vælge standardindstillingen (ABC *[OFF]),* skal De trykke på [ ] (mellemrumstasten).

❼ Tryk på [↵ New Block] bekræfte indstillingen og gå tilbage til **OPTION**-menuen.

Hvordan CUT-indstillingen ændres:

Den måde, hvorpå labels skæres af, efter at de er udskrevet, kan vælges, hvis man bruger **CUT**-funktionen. En fuld afskæring skærer en label helt af. Hvis en halv afskæring vælges, begynder **HALF CUT**-indikatoren at lyse, og tapen skæres af uden at labelens bagside skæres af. Dette gør det nemmere at fjerne bagsiden fra Deres labels.



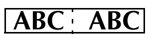
Nedenstående **CUT**-indstillinger er disponible:



[FULL&HALF]
(fuld og halv afskæring)



[FULL]
(kun fuld afskæring)

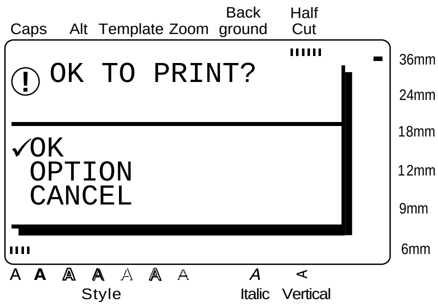


[HALF]
(kun halv afskæring)



[OFF]
(ingen afskæring)

❶ Tryk på (Print).



❷ Tryk på [↑] eller [↓] for at flytte ✓ hen ved siden af **OPTION**.

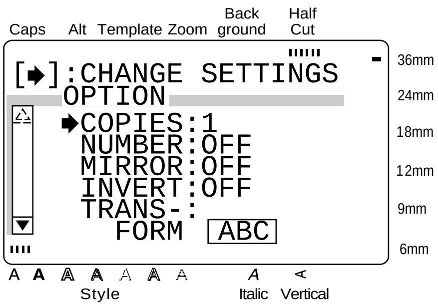
BEMÆRK

For at gå tilbage til teksten uden at udføre nogen ændringer, kan De trykke på (Print) hvilket som helst tidspunkt.

Funktioner

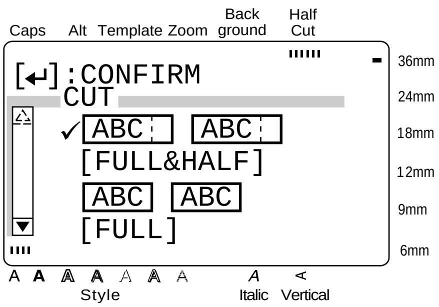
❸ Tryk på [New Block].

BEMÆRK
☞ *For hurtigt at få **OPTION**-menuen frem*, skal De holde [⊛] inde og trykke på (Print).
☞ *For at gå tilbage til den foregående skærm uden at udføre nogen ændringer*, skal De trykke på [Cancel].
☞ *For at returnere alle funktionerne i **OPTION**-menuen til deres standardindstillinger*, skal De holde [⊛] inde og trykke på [ ] (mellemrumstasten).



❹ Tryk på [↑]er [↓] at flytte ➔ hen ved siden af **CUT**.

❺ Tryk på [→].



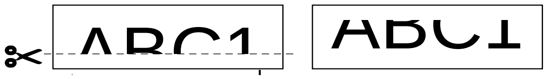
❻ Tryk på [↑] eller [↓] for at flytte ✓ hen ved siden af den ønskede indstilling.

BEMÆRK
For at vælge standardindstillingen (**ABC ABC** ***[FULL&HALF]****)*, skal De trykke på [ ] (mellemrumstasten).

❼ Tryk på [New Block] ekræfte indstillingen og gå tilbage til **OPTION**-menuen.

Hvordan SPLIT-udskrivning anvendes:

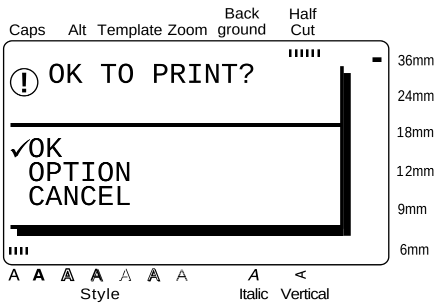
Med **SPLIT**-funktionen kan man forstørre teksten og udskrive den på 2, 3 eller 4 labels, som så kan sættes sammen, så de udgør ekstra store labels.



Skær den blanke, nederste del af den første label af, og sæt derefter den øverste og nederste del sammen, således at der ikke er noget afbræk i karaktererne.

BEMÆRK
Hvis labels udskrives på klar tape, kan de sættes sammen uden at de skæres af.

❶ Tryk på (Print).



❷ Tryk på [↑]r [↓] at flytte ✓ hen ved siden af **OPTION**.

BEMÆRK
For at gå tilbage til teksten uden at udføre nogen ændringer, kan De trykke på (Print) på et hvilket som helst tidspunkt.

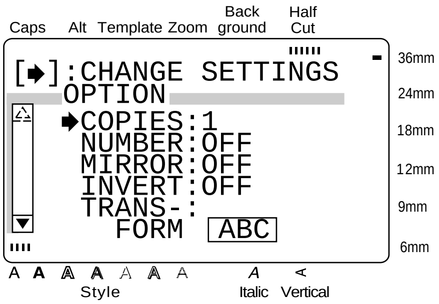
❸ Tryk på [New Block] .

BEMÆRK

☞ *For hurtigt at få* ***OPTION****-menuen frem,* skal De holde [Code] inde og trykke på (Print).

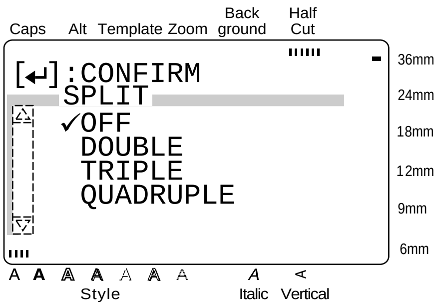
☞ *For at gå tilbage til den foregående skærm uden at udføre nogen ændringer,* skal De trykke på [Cancel].

☞ *For at returnere alle funktionerne i* ***OPTION****-menuen til deres standardindstillinger,* skal De holde [Code] inde og trykke på [ ] (mellemrumstasten).



❹ Tryk på [↑] er [↓] at flytte ➔ hen ved siden af **SPLIT**.

❺ Tryk på [→].



❻ Tryk på [↑] er [↓] at flytte ✓ hen ved siden af den ønskede indstilling.

BEMÆRK

*For at vælge standardindstillingen (****OFF****),* skal De trykke på [ ] (mellemrumstasten).

❼ Tryk på [New Block] ekræfte indstillingen og gå tilbage til **OPTION**-menuen.

Indstilling af display-egenskaber

Setup (Setup)

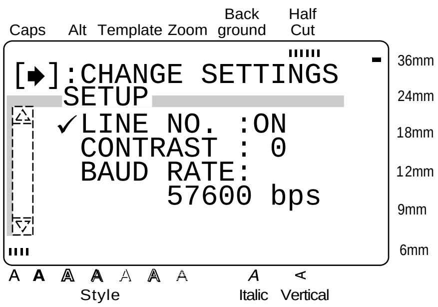
Hvis Setup trykkes ind, vises der fire funktioner, som giver Dem mulighed for at ændre det generelle udseende af den tekst, som vises i displayet.

Hvordan LINE NO.-indstillingen ændres:

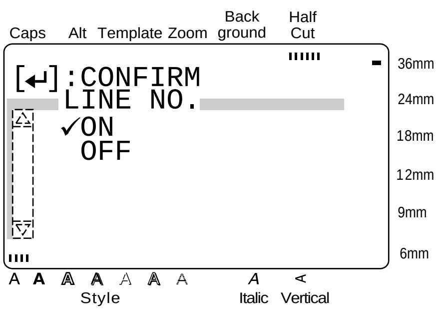
Denne funktion giver Dem mulighed for at vælge, om nummret for den linie, hvorpå markøren i øjeblikket befinder sig, skal vises i **Zoom**-indstilling eller ej. (Linienumrene angives ikke i WYSIWYG-indstilling.)

❶ Tryk på Setup.

BEMÆRK
*For at returnere alle funktionerne i **SETUP**-menuen til deres standardindstillinger,* skal De holde ⌘ inde og trykke på ▭ (mellemrumstasten).



❷ Eftersom ➔ allerede befinder sig ved siden af **LINE NO.**, skal De trykke på →.



❸ Tryk på ↑ eller ↓ for at flytte ✓ hen ved siden af den indstilling, De ønsker at vælge.

BEMÆRK
For at vælge standardindstillingen, skal De trykke på ▭ (mellemrumstasten).

❹ Tryk en gang på ↵ New Block for at bekræfte indstillingen og gå tilbage til **SETUP**-menuen.

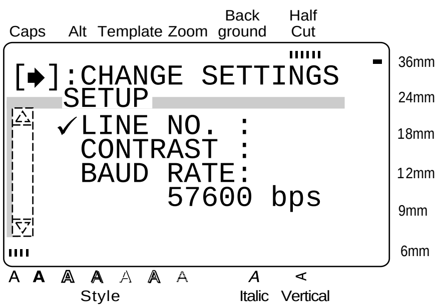
❺ Tryk på ↵ New Block for at aktivere indstillingen.

Hvordan CONTRAST-indstillingen ændres:

CONTRAST-funktionen giver Dem mulighed for at gøre LCD-displayet lysere eller mørkere.

❶ Tryk på Setup.

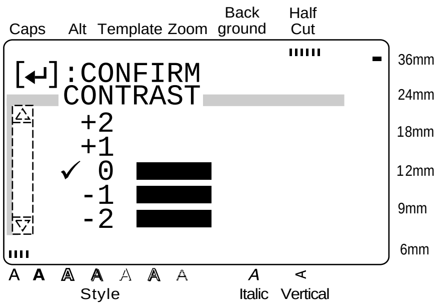
BEMÆRK
*For at returnere alle funktionerne i **SETUP**-menuen til deres standardindstillinger,* skal De holde ⌘ inde og trykke på ▭ (mellemrumstasten).



❷ Tryk på ↑ eller ↓ for at flytte ➔ hen ved siden af **CONTRAST**.

❸ Tryk på →.

Funktioner



❹ Tryk på [↑] eller [↓] at flytte ✓ hen ved siden af den indstilling, De ønsker at vælge.

BEMÆRK
For at vælge standardindstillingen, skal De trykke på [ ] (mellemrumstasten).

❺ Tryk en gang på [New Block] for at bekræfte indstillingen og gå tilbage til **SETUP**-menuen.

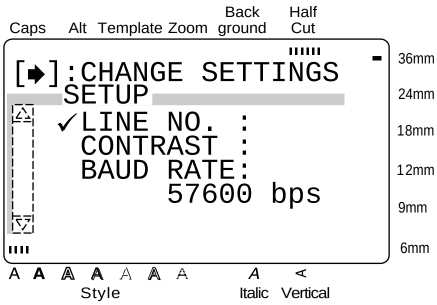
❻ Tryk på [New Block] for at aktivere indstillingen.

Hvordan BAUD RATE-indstillingen ændres:

Denne funktion giver Dem mulighed for at vælge transmissionshastighed, når De sender data, hvis P-touch er tilsluttet en computer.

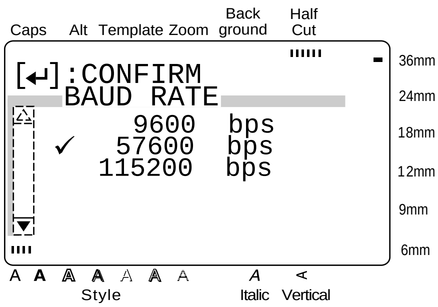
❶ Tryk på [Setup].

BEMÆRK
*For at returnere alle funktionerne i **SETUP**-menuen til deres standardindstillinger,* skal De holde [ ] inde og trykke på [ ] (mellemrumstasten).



❷ Tryk på [↑] eller [↓] for at flytte ➔ hen ved siden af **BAUD RATE**.

❸ Tryk på [→].



❹ Tryk på [↑] eller [↓] for at flytte ✓ hen ved siden af den indstilling, De ønsker at vælge.

BEMÆRK
For at vælge standardindstillingen, skal De trykke på [ ] (mellemrumstasten).

❺ Tryk en gang på [New Block] for at bekræfte indstillingen og gå tilbage til **SETUP**-menuen.

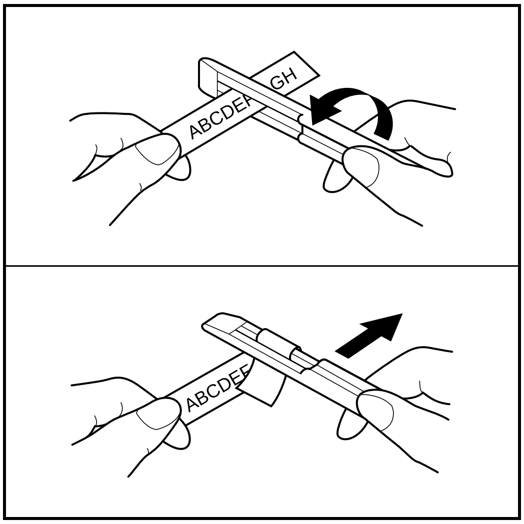
❻ Tryk på [New Block] igen for at aktivere indstillingen.

Anvendelse af labels og stempler

Lamineret tape

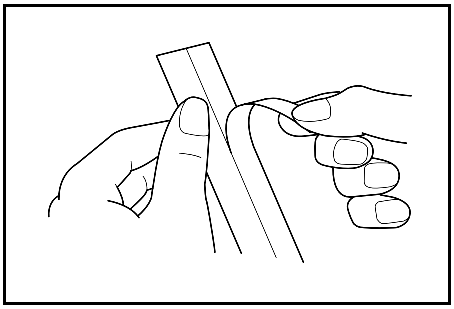
Bagsiden af labels, som udskrives på lamineret tape, kan nemt fjernes, hvis der anvendes en indstilling for halv afskæring (vi henviser til side 68). Hvis der imidlertid ikke anvendes en indstilling for halv afskæring, kan bagsiden fjernes ved at man anvender den medfølgende tapeseparator.

1. Hold tapen i venstre hånd med den udskrevne side opad, og tapeseparatoren i højre hånd.
2. Stik tapen halvvejs gennem den lange, smalle sprække i tapeseparatoren.
3. Bøj tapeseparatoren trekvart omgang mod Dem, og træk den mod højre som vist på illustrationen herunder.
4. Træk nu labelbagsiden af.



Ulamineret tape

5. Labels, som er udskrevet på ulamineret tape, foldes let på midten, således at de indvendige kanter på de to stykker af bagsiden løsner sig. De kan herefter nemt fjernes.



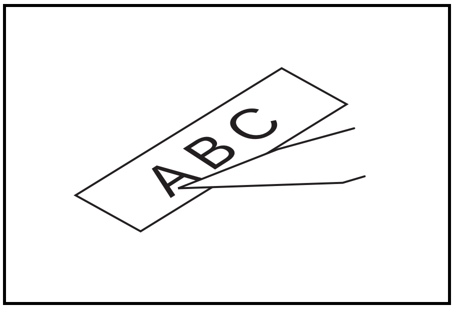
Instant bogstavoverføringstape (overføringstape der gnides på)

Ved at udskrive Deres tekst på instant overføringstape (overføringstape, der gnides på), kan De overføre teksten direkte til et ark papir.

1. Anbring labelen med den udskrevne side nedad på papiret.
2. Gnid labelens bagside med den medfølgende tapeseparator.

BEMÆRK

☞ Hold godt fast i labelen, så den ikke bevæger sig, mens teksten overføres.



Anvendelse af labels og stempler

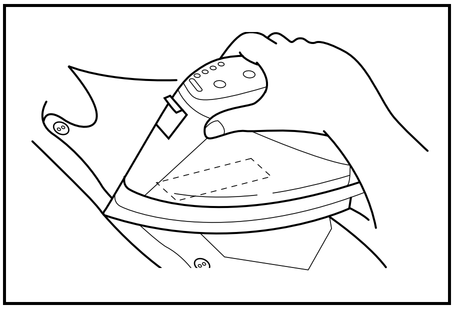
Overføringstape til stof

Alt det, De udskriver på overføringstape til stof, kan stryges på stof.

BEMÆRK

- ☞ Skønt overføringstape til stof er ugiftigt, bør De alligevel ikke tage det i munden.
- ☞ Opbevar ikke overføringstapekassetter til stof på steder, hvor de kan blive udsat for direkte sol, høj luftfugtighed og støv.

1. Stryg stoffet for at gøre det fladt før teksten overføres.
2. Placer labelen på stoffet på det sted, hvor den skal stryges på, med labelens bagside opad.
3. Indstil strygejernet til bomuld (150 - 180 °C) og tryk ned på labelen med strygejernet i ca. 15 sekunder.
4. Giv den påstrøgne tape tid til at køle af (i ca. 60 sekunder), og fjern derefter forsigtigt bagsiden af tapen.



BEMÆRK

- ☞ Hvidt stof af 100% bomuld med glat overflade egner sig bedst til påstrygning af tekst.
- ☞ De kan også foretage overføring til stof, der er lavet af 100% linned eller en bomulds/polyester blanding, når blot det har en glat overflade.
- ☞ Stof med nubret overflade som for eksempel denim eller luv, eller vandskyende stof, er ikke velegnet til overføringsarbejde, eftersom overføringen ikke kommer til at sidde ordentligt fast på stoffets overflade. Varmefølsomme materialer som for eksempel nylon, acetat-silke eller andre lignende fibre er uegnede, da de kan blive ødelagt, når et strygejern presses imod dem ved høj temperatur.
- ☞ Tryk strygejernet lodret ned på stoffet. Bevæg ikke strygejernet under presningen. Labelen kan derved fjerne sig fra det ønskede sted.
- ☞ Når bagsiden af tapen er fjernet, kan den overførte tape forekomme blank. Derudover kan der være fremkommet nogle hvide pletter på labelen, hvis den berørtes, da bagsiden af tapen fjernedes. Disse pletter kan fjernes ved at man stryger henover overføringen med et stykke stof lagt mellem overføringen og strygejernet.
- ☞ Overføringen vil have en hvid baggrund, hvis stoffet, det overføres til, er farvet.
- ☞ Udfør alle overføringer forsigtigt, da overføringen ikke kan fjernes, når den en gang er strøget på.

Vask

Tøj med overføringer kan vaskes over 20 gange, hvis overføringen er korrekt udført. Både biologisk og ikke-biologisk vaskepulver, som almindeligvis findes i hjemmet, kan anvendes.

Overføringen kan blive misfarvet, hvis stoffet anbringes i blegemiddel i længere tid.

Pas på, at hårde genstande, som f.eks. spænder eller knapper, ikke kommer i kontakt med overføringen under vask.

Tøj med overføringer må ikke kemisk renses.

Tørring

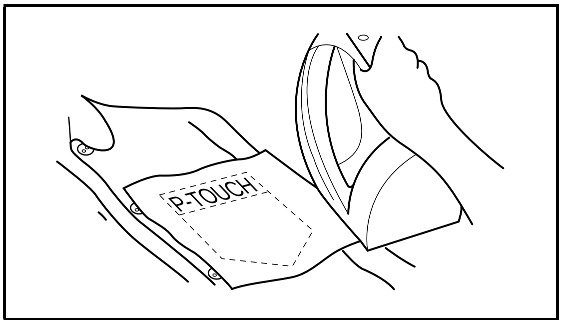
Brug ikke tørretumbler. Overføringerne vil gå af og kan sætte sig fast på andre dele af tøjet.

Tøj med overføringer kan enten tørres på almindelig vis eller med vrangen udad.

Strygning

Tøj med overføringer skal stryges med normale temperatur-indstillinger.

Husk altid at lægge et stykke klæde mellem strygejernet og overføringen, når De stryger den, for at forhindre den i at klæbe til strygejernet.



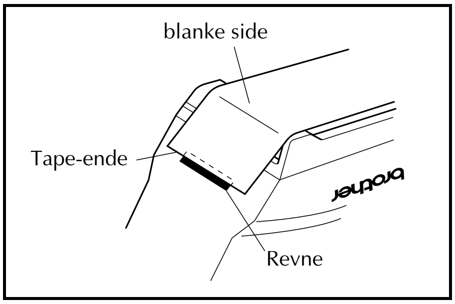
Stempeltape

Udover at lave labels, kan Deres P-touch anvendes til at lave "skræddersyede", forhåndsfarvede stempler til forskellige formål (stempelsæt, som er ekstraudstyr, er påkrævet). De kan ganske enkelt lave Deres egne stempler ved at anvende en af de forhåndsformaterede stempelskabeloner, og derefter fæstne den udskrevne stempelstencil til en selvfarvende stempelholder.

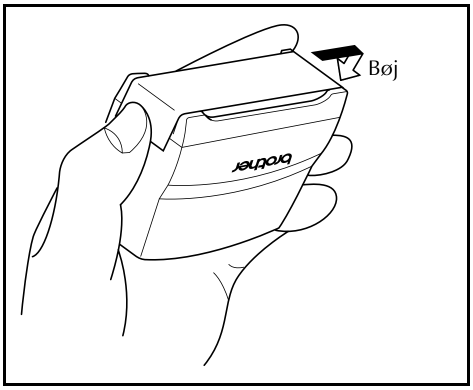
1. Installer en stempeltapekassette og indtast teksten i en forhåndsformateret stempelskabelon. Vi henviser til side 55 til og med 59 angående flere detaljer om anvendelse af skabeloner.
2. Udskriv stempelstencilet og fjern dets bagside.
3. Fjern indramningen omkring stempelholderens farvepude, en ende ad gangen, og fjern derefter den beskyttende film, som dækker farvepuden.

BEMÆRK
☞ Hold stemplet over et stykke papir, hvis stempelholderen allerede indeholder en stempeltape, og fjern stempelindramningen ved at trække den af, en ende ad gangen. Fjern derefter langsomt stempeltapen. Vær forsigtig med, at farven ikke sprøjter.
☞ Hold stempelholderen uden for børns rækkevidde.
☞ Pas på ikke at få farve i øjnene eller munden. Hvis dette alligevel sker, skal De straks skylle med vand i adskillige minutter. Søg derefter lægehjælp.
☞ Lad der ikke komme farve på huden, tøjet og vigtige papirer. Vask straks huden med sæbe, hvis De har fået farve på Dem. Det er dog ikke sikkert, at dette er nok til at fjerne al farve.

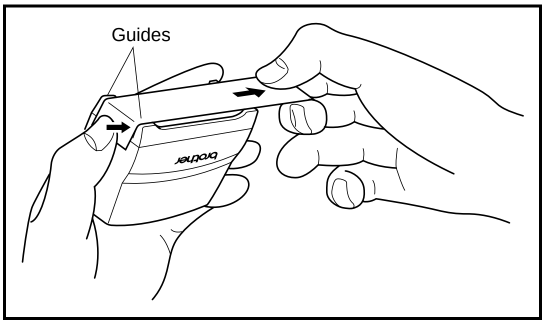
❹ Sæt den ene ende af stempeltapen på linie med revnen i stempelholderen med den blanke side af tapen vendende opad.



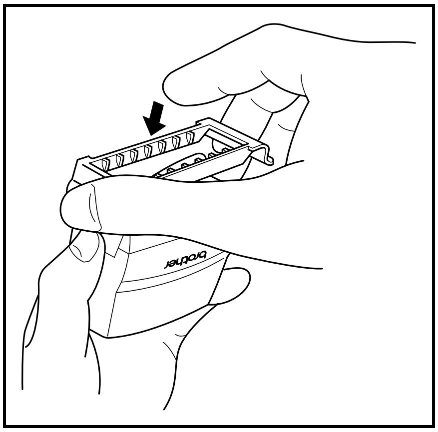
❺ Hold enden af stempeltapen på plads med tommelfingeren, og før derefter stempeltapen gennem styrene, idet De strammer godt til.



❻ Bøj den anden ende af stempeltapen over den anden side af stempelholderen og hold den på plads med fingeren.



❼ Anbring indramningen over stempeltapen, og tryk derefter indramningen på plads.



❽ Sæt stempelholderen lige ind i hætten.

BEMÆRK

- ☞ Sørg for, at hætten dækker stemplet på korrekt vis for at forhindre, at der spildes farve.
- ☞ Når stemplet ikke anvendes, skal det dækkes godt med hætten. Opbevar altid stemplet i opret stilling med stemplet vendende nedad. Lad ikke stemplet ligge på siden eller på skrå.
- ☞ Opbevar stempelholdere og stempeltape på et sted, hvor de ikke er udsat for høje temperaturer, høj luftfugtighed og direkte sol.

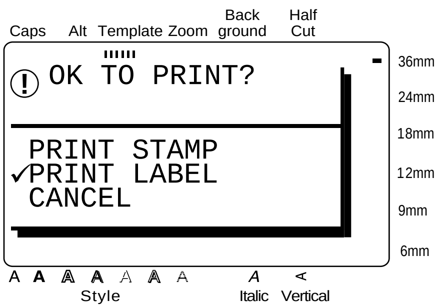
Udskrivning af en ID-label til stemplet

1. Sæt en TZ-tapekassette i taperummet.

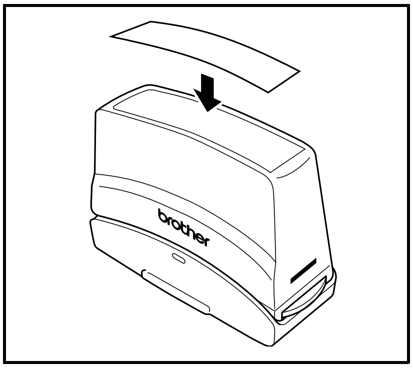
BEMÆRK

Anvend tape med en bredde på 12 mm til at lave en ID-label til et stempel af M-størrelse, og anvend tape med en bredde på 18 mm til at lave en ID-label til et stempel af L-størrelse.

2. Udskriv ID-labelen. Vi henviser til side 58 angående yderligere detaljer om udskrivning af identifikationskort.



3. Fastgør labelen til enden af holderen, efter at den er skåret af, således at dens underste kant er på samme side som det hævede “brother” logo.



Stempling

De bør først øve Dem i at stemple på et stykke papir, eftersom det tidssrum og det tryk, hvormed stempelholderen skal trykkes ned, afhænger af mængden af farve i holderen.

De kan regne med at anvende en stempelholder omkring 300 til 500 gange, selv om en del farve går tabt, når der skiftes stempeltape. Stempeltapens faktiske levetid er afhængig af faktorer som størrelsen og tykkelsen af karaktererne, om der anvendes skraveringsmønster osv.

BEMÆRK

- ☞ Vent, efter stempling, til farven er blevet helt tør, inden De rører ved den, således at De undgår plamager.
- ☞ Stemplet kan blive utydeligt, hvis stempelholderen ikke trykkes lige ned.
- ☞ Tryk ikke stempelholderen for voldsomt ned.
- ☞ Strempl ikke på våde, nubrede, klæbende eller ujævne flader. Stempl kun på papir. Farven vil ikke tørre på transparenter og andre farveskyende genstande.
- ☞ Skift stempelholderen ud med en ny, hvis et stempel, som er lavet med en ny stempeltape, er ufuldstændigt, selv efter at stempelholderen er trykket hårdt ned i op til 30 sekunder. Forsøg ikke at fylde stempelholderen op igen.

FEJLFINDINGSOVERSIGT

FEJLMEDDELELSE	ÅRSAG	AFHJÆLPNING
4 DIGITS MINIMUM	● Denne meddelelse kommer frem, hvis færre end mindstekravet på fire cifre indtastes som stregkode-data.	● Indtast mindst fire cifre, inden De trykker på [New Block].
5 BARCODE LIMIT	● Denne meddelelse kommer frem, hvis der allerede eksisterer fem stregkoder, når De trykker på [Barcode].	● Begræns antallet af streg-koder i teksten til fem.
5 BLOCK LIMIT	● Denne meddelelse kommer frem, hvis der allerede eksisterer fem blokke, når De holder [⇧] inde og trykker på [New Block]lføje en ny blok eller når De prøver at tilføje tekst til valutaomregning.	● Begræns antallet af blokke i teksten til fem.
10 LINE LIMIT	● Denne meddelelse kommer frem, hvis der allerede er indtastet ti linier i en tekstblok, når De trykker på [New Block] eller prøver at tilføje valutaomregningstekst. ● Denne meddelelse kommer frem, hvis De trykker på [Clear] slette tekst, hvilket resulterer i, at antallet af linier i en blok oversti-ger grænsen på ti.	● Begræns antallet af linier i tekstblokken til ti eller hold [⇧] inde og tryk på [New Block] for at lave en ny blok. ● Juster antallet af linier såle-des, at blokken ikke inde-holder mere end ti linier.
30 CHARACTER LIMIT	● Denne meddelelse kommer frem, hvis der er valgt flere end 30 karakterer, når De trykker på [Copy &Paste].	● Begræns antallet af karak-terer, som vil blive kopie-ret og indført, til 30.
BARCODE MUST START & END WITH A, B, C OR D	● Denne meddelelse kommer frem, hvis A, B, C eller D ikke er indta-stet ved begyndelsen og slutningen af en stregkode med CODABAR protokollen.	● Indtast A, B, C eller D ved begyndelsen og slutnin-gen af stregkoden.

FEJLMEDDELELSE	ÅRSAG	AFHJÆLPNING
BUFFER EMPTY	● Denne meddelelse kommer frem, hvis der ikke er skrevet nogen tekst ind, når De trykker på [Area All] r [Print], når De holder [⊛] inde og trykker på [Area All] r [Zoom Image] er når De trykker på [New Block] have valgt **BLOCK**, **LINE** eller **CHARACTER** (**FRAME**- eller **SHADING**-menuen), eller **SAVE AS**- eller **SAVE** (**FILE**-menuen).	● Skriv en tekst ind, inden De forsøger at udføre noget af dette.
BUFFER FULL	● Denne meddelelse kommer frem, hvis der allerede er indtastet nok tekst til at fylde bufferhukommelsen og De forøger at indføre tekst eller tilføje en karakter, et mellemrum, en ny linie, et symbol, en karakter med accent, et diakritisk mærke, en stregkode eller en valutaomregningstekst. ● Denne meddelelse kommer frem, hvis der allerede er indtastet nok tekst til at fylde bufferhukommelsen, og De trykker på [A/A], [Font], [Size], [Width], [Style], [Italic], [A/A] eller [Vert].	● Slet noget af teksten, inden De forsøger at tilføje mere. ● Slet noget af teksten, inden De forsøger at ændre tekstformatet.
CAN'T FIND FILE	● Denne meddelelse kommer frem, hvis en fil med det indtastede filnavn ikke kan findes.	● Søg efter et andet filnavn.
CLOSE CASSETTE COVER	● Denne meddelelse kommer frem, hvis taperumsdækslet er åbent.	● Luk taperumsdækslet.
CUTTER ERROR TURN POWER OFF, THEN ON AGAIN	● Denne meddelelse kommer frem, hvis tapeafskæreren ikke virker som den skal.	● Sluk for P-touch og tænd for den igen.
HALF-CUT ERROR TURN POWER OFF, THEN ON AGAIN	● Denne meddelelse kommer frem, hvis halv-afskæreren ikke virker som den skal.	● Sluk for P-touch og tænd for den igen.
INCORRECT NUMBER OF DIGITS FOR BARCODE TYPE	● Denne meddelelse kommer frem, hvis den stregkodedata, som er indtastet, indeholder et forkert antal cifre for den valgte stregkodeprotokol.	● Indtast stregkodedata, som indeholder det korrekte antal cifre.

FEJLMEDDELELSE	ÅRSAG	AFHJÆLPNING
INCORRECT OPERATION FOR NUMBERING FUNCTION	● Denne meddelelse kommer frem, hvis der vælges karakterer i forskellige linier eller blokke som et nummereringsfelt (**NUMBER**-funktion i **OPTION**-menuen). ● Denne meddelelse kommer frem, hvis en stregkode vælges sammen med andre karakterer som et nummereringsfelt (**NUMBER**-funktion i **OPTION**-menuen). ● Denne meddelelse kommer frem, hvis der vælges mere end fem karakterer som nummereringsfeltet (**NUMBER**-funktion) i **OPTION**-menuen).	● Indstil nummereringsfeltet således, at det kun indeholder karakterer med en enkelt linie i en enkelt blok. ● Vælg enten stregkoden eller karaktererne alene som nummereringsfelt. ● Begræns nummereringsfeltet til fem karakterer.
INSERT CASSETTE	● Denne meddelelse kommer frem, hvis der ikke er sat nogen tapekassette i, når De forsøger at udskrive tekst.	● Sæt en tapekassette i og prøv igen.
INTERFACE MODE INTERFACE ERROR	● Denne meddelelse kommer frem, hvis der er opstået en fejl under modtagning af data. ● Denne meddelelse kommer frem, hvis mængden af dataen, der sendes, er større end bredden af den anvendte tapekassette.	● Annuller udskrivningen, og forsøg derefter at udskrive igen. ● Annuller udskrivningen, sæt den rigtige tapekassette i, og forsøg derefter at udskrive igen.
INTERFACE MODE TAPE CASSETTE CHANGED	● Denne meddelelse kommer frem, hvis tapekassetten skiftes ud mellem det øjeblik, hvor modtagningen af dataen begynder og det øjeblik, hvor udskrivningskommandoen modtages.	● Annuller udskrivningen, sæt den rigtige tapekassette i, og forsøg derefter at udskrive igen.

FEJLMEDDELELSE	ÅRSAG	AFHJÆLPNING
LENGTH LIMIT	● Denne meddelelse kommer frem, hvis De forsøger at indføre en tekst eller tilføje en karakter, et mellemrum, en ny blok, et symbol, et diakritisk mærke, en karakter med accent, en stregkode, valutaomregningstekst eller en indramning/ skravering, hvilket bevirker at teksten overskrider 1,2 meter grænsen.	● Slet noget af teksten eller reducer karaktterstørrelsen, inden De forsøger at tilføje mere tekst.
	● Denne meddelelse kommer frem, hvis De trykker på [New Block]: De har ændret en labelformatfunktion i **FORMAT**-menuen, eller trykker på [Font], [Size], [Width], [Style], [Italic], [A/A] eller [Vert], med brug af teksten til at overskride 1,2 meter grænsen.	● Slet noget af teksten, inden De forsøger at ændre label- eller tekstformatet.
	● Denne meddelelse kommer frem, hvis De forsøger at udskrive ved hjælp af **NUMBER** (nummererings) funktionen, hvilket bevirker at teksten overskrider 1,2 meter grænsen.	● Slet noget af teksten eller reducer karakterstørrelsen.
	● Denne meddelelse kommer frem, hvis De trykker på 1 [Clear] slette den tekst, som bevirker at 1,2 meter grænsen overskrides.	● Slet noget af teksten eller reducer karakterstørrelsen.
	● Denne meddelelse kommer frem, hvis De forsøger at fremkalde en tekstfil fra hukommelsen, hvilket bevirker at teksten overskrider 1,2 meter grænsen.	● Slet noget af teksten, inden De kalder den frem.
LIMIT EXCEEDED SET BETWEEN 4.0-30.0 cm	● Denne meddelelse kommer frem, hvis den indstillede labellængde (**LENGTH**-funktion i **FORMAT**-menuen) ikke er indenfor området 4,0 til 30,0 cm.	● Skriv en labellængde ind, som er indenfor det specificerede område.
LIMIT REACHED	● Denne meddelelse kommer frem, hvis De forsøger at tilføje flere end 50 understregninger, indramninger og skraveringer.	● Begræns antallet af understregninger, indramninger og skraveringer.

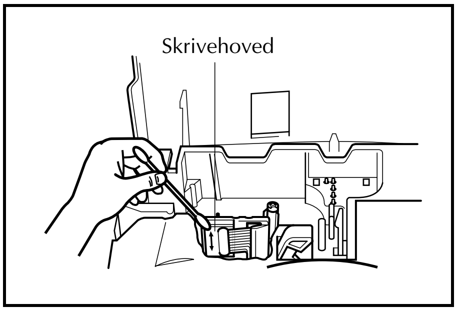
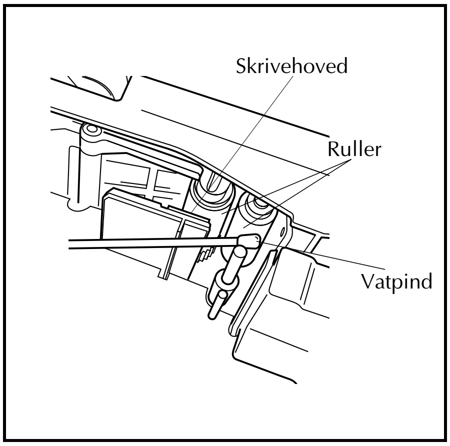
FEJLMEDDELELSE	ÅRSAG	AFHJÆLPNING
LINE LIMIT	● Denne meddelelse kommer frem, hvis De trykker på [Clear] slette tekst, trykker på [New Block] at tilføje en ny linie eller forsøger at tilføje valutaomregningstekst, hvilket bevirker at antallet af linier i en blok overskrider det højst mulige for den anvendte tape. ● Denne meddelelse kommer frem, hvis De forsøger at fremkalde en fil eller udskrive tekst, som indeholder flere linier end det højst mulige for den anvendte tape.	● Indstil antallet af linier således, at blokke ikke kommer til at indeholde flere end de højst mulige linier. ● Reducer antallet af linier eller sæt en bredere tape i.
MACHINE ERROR TURN POWER OFF, THEN ON AGAIN	● Denne meddelelse kommer frem, hvis der er opstået et problem med maskinens hukommelse.	● Henvend Dem til Deres servicetekniker.
MEMORY FULL	● Denne meddelelse kommer frem, hvis De forsøger at lagre en meddelelse, som er for stor til at passe ind i den forhåndenværende hukommelsesplads (max. 3000 karakterer).	● Slet en uønsket fil for at gøre plads for den nye fil.
MEMORY FULL. DELETE SOME FILES & TRY AGAIN	● Denne meddelelse kommer frem, hvis der ikke er nogen tomme filer til rådighed, når **NEW** eller **SAVE AS** (**FILE**-menuen) er valgt.	● Slet en uønsket fil for at gøre plads for den nye fil.
NO FILES	● Denne meddelelse kommer frem, hvis der ikke er nogen filer i hukommelsen, når De forsøger at fremkalde eller slette en fil.	● Lagr en tekstfil i hukommelsen, inden De forsøger at fremkalde eller slette en tekstfil.
OVERFLOW	● Denne meddelelse kommer frem, hvis De trykker på [New Block] udregne en valutaomregning, men den resulterende tekst overskrider 12 karakterer.	● Ændr opsætningen for valutaomregningen således, at den resulterende tekst ikke overskrider 12 karakterer.
RAM PROBLEM	● Denne meddelelse kommer frem, hvis der er et problem med maskinens hukommelse.	● Henvend Dem til Deres servicetekniker.
ROM PROBLEM	● Denne meddelelse kommer frem, hvis der er et problem med maskinens hukommelse.	● Henvend Dem til Deres servicetekniker.

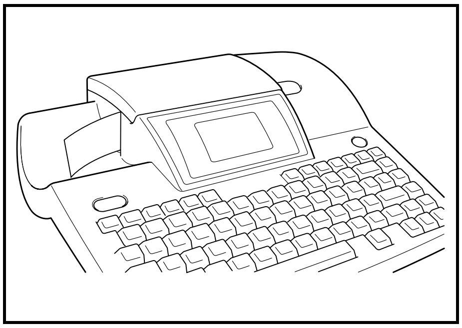
FEJLMEDDELELSE	ÅRSAG	AFHJÆLPNING
SET 9 mm	● Denne meddelelse kommer frem, hvis der ikke er sat en 9 mm bredt tape i, når der udskrives en label, som er lavet med brug af en skabe-lon til 9 mm bredt tape.	● Sæt en 9 mm bred tapekas-sette i.
SET 12 mm	● Denne meddelelse kommer frem, hvis der ikke er sat en 12 mm bred tapekassette i, når der udskrives en label, som er lavet med brug af en skabelon til 12 mm bred tape.	● Sæt en 12 mm bred tape-kassette i.
SET 18 mm	● Denne meddelelse kommer frem, hvis der ikke er sat en 18 mm bred tapekassette i, når der udskrives en label, som er lavet med brug af en skabelon til 18 mm bred tape.	● Sæt en 18 mm bred tape-kassette i.
SET 24 mm	● Denne meddelelse kommer frem, hvis der ikke er sat en 24 mm bred tapekassette i, når der udskrives en label, som er lavet med brug af en skabelon til 24 mm bred tape.	● Sæt en 24 mm bred tape-kassette i.
SET 36 mm	● Denne meddelelse kommer frem, hvis der ikke er sat en 36 mm bred tapekassette i, når der udskrives en label, som er lavet med brug af en skabelon til 36 mm bred tape.	● Sæt en 36 mm bred tape-kassette i.
SET STAMP L	● Denne meddelelse kommer frem, hvis der ikke er sat en stempel-tapekassette af L-størrelse i, når der udskrives et stempel, som er lavet med brug af en skabelon til stempeltape af L-størrelse.	● Sæt en stempeltapekassette af L-størrelse i.
SET STAMP M	● Denne meddelelse kommer frem, hvis der ikke er sat en stempel-tapekassette af M-størrelse i, når der udskrives et stempel, som er lavet med brug af en skabelon til stempeltape af M-størrelse.	● Sæt en stempeltapekassette af M-størrelse i.
SYSTEM ERROR	● Denne meddelelse kommer frem, hvis der er et problem med maski-nens software.	● Henvend Dem til Deres servicetekniker.
TAPE END. PLEASE CHANGE TAPE CASSETTE	● Denne meddelelse kommer frem, hvis slutningen af tapen i kassetten er nået.	● Skift tapekassetten ud med en ny.
TEMPLATES CANNOT BE PRINTED ONTO LETTERING OR IRON-ON TAPES	● Denne meddelelse kommer frem, hvis De forsøger at udskrive en skabelon på stryg-på- eller bogsta-veringstape.	● Sæt en tapekassette i, som ikke indeholder stryg-på eller bogstaveringstape.

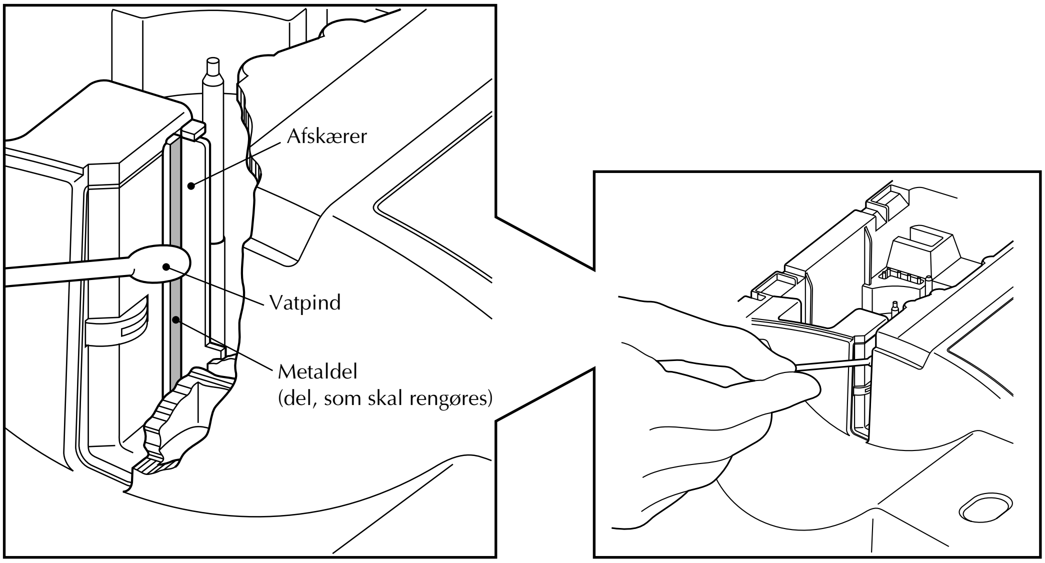
FEJLMEDDELELSE	ÅRSAG	AFHJÆLPNING
TEXT TOO HIGH	● Denne meddelelse kommer frem, hvis tekstens højde er større end den anvendte tapes bredde.	● Reducer antallet af linier i teksten, reducer størrelsen af karaktererne, eller sæt en tape med større brede i.
TEXT TOO LONG	● Denne meddelelse kommer frem, hvis tekstens længde er længere end den indstillede labellængde.	● Slet noget af teksten, reducer karakterbredden, eller øg den indstillede labellængde.
	● Denne meddelelse kommer frem, hvis den tekst, som er skrevet ind i en linie i en skabelon (**TEMPLATE**-funktion), overstiger den forhåndsindstillede længde.	● Indtast færre karakterer.
UNABLE TO PERFORM THIS OPERATION HERE	● Denne meddelelse kommer frem, hvis markøren befinder sig i et stregkodemærke, når De forsøger at indføre teksten eller tilføje en karakter, et mellemrum, en ny linie, en ny blok, et symbol, et diakritisk mærke, en karakter med accent eller valutaomregningstekst.	● Flyt markøren eller slet stregkoden, inden De forsøger at tilføje mere tekst.
	● Denne meddelelse kommer frem, hvis markøren befinder sig i et stregkodemærke, når De trykker på [Font], [Size], [Width], [Style], [Italic], [A / A] eller [Vert].	● Flyt markøren eller slet stregkoden, inden De forsøger at ændre tekstformatet.

FEJLFINDING

Problem	Afhjælpning
(1) Displayet forbliver tomt, efter at De har tændt for maskinen, eller unormale karakterer angives.	● Kontroller, at netledningen er sat i forbindelse. ● Nulstil maskinen ved at slukke for den og tænde for den igen, mens ⊛ og R, holdes inde. ☞ Teksten og formaterne i displayet og alle tekstfilerne i hukommelsen slettes.
(2) Teksten, som vises i displayet, kan ikke læses.	● Anvend **Zoom**-indstillingen til at zoome ind på teksten. Vi henviser til side 34.
(3) Maskinen udskriver ikke, eller de udskrevne karakterer er utydelige.	● Kontroller, at tapekassetten er sat rigtigt i. ● Skift tapekassetten ud med en ny, hvis den er tom. ● Kontroller, at taperumsdækslet er lukket.
(4) Teksten udskrives på stribet papir.	● De har nået slutningen af tapen i kassetten. Skift kassetten ud med en ny.

Problem	Afhjælpning
(5) Der kommer en blank, vandret linie frem gennem teksten i den udskrevne label.	❶ Sluk for maskinen. ❷ Åbn taperumsdækslet og tag tapekassetten ud, hvis der er sat en i. Skrivehovedet og rullerne sidder i taperummet. ❸ Skrivehoved: Anvend en tør vatpind til forsigtigt at tørre af i op-ned retning langs skrivehovedet.  Ruller: Anvend en tør vatpind til at tørre af i op-ned retning langs hver rulle, idet De drejer den med fingeren.  ❹ Sæt en tapekassettte i, luk taperumsdækslet, og forsøg derefter at udskrive igen. ❺ Hvis der stadig er blanke streger i den udskrevne label, skal De gentage trin ❷ til og med ❹ og bruge en vatpind, som har været dyppet i isopropyl (gnidning) alkohol. Henvend Dem til Deres servicetekniker, hvis ingen af de ovenstående råd virker.

Problem	Afhjælpning
(6) Tapen kommer ikke ud pa korrekt vis, efter at den er skåret automatisk af.	● Sluk for maskinen, åbn taperumsdækslet, og tag tapekassetten ud, hvis der sidder en i.  Anvend en vatpind, som er dyppet i isopropyl alkohol, til at rengøre udgangsåbningens metalstykke til venstre for afskæreren.



Problem	Afhjælpning
(7) Maskinen er "låst" (dvs. at der ikke sker noget, når der trykkes på en tast).	● Nulstil maskinen ved at slukke for den og tænde for den igen, mens ✽ og R, holdes inde. ☞ Hele teksten og alle formaterne i displayet og i hukommelsen vil blive slettet.
(8) Efter at der er tændt for P-touch, vil meddelelsen "BACKUP MEMORY CLEARED" komme frem, og alle filerne i hukommelsen er gået tabt.	● Det interne backup-batteri er ved at være udtjent. Henvend Dem til Deres servicetekniker.

MASKINENS SPECIFIKATIONER

HARDWARE

Strømforsyning:	Indgang AC 230 V, 50 Hz (Slukker automatisk, hvis der ikke trykkes på en tast indenfor 30 minutter)
Tastatur:	79 taster
LCD:	118 × 64 punkter 21 indikatorer (med baggrundslys)
Tape:	Fås i 6 bredder: 6 mm 9 mm 12 mm 18 mm 24 mm 36 mm
Skrivehoved:	384 punkter/360 dpi opløsning
Tapeafskærer:	Automatisk fuld afskæring Automatisk halv afskæring
Mål:	335 × 312 × 101 mm
Vægt:	2,5 kg

SOFTWARE

Karakterfonte:	10 indbyggede fonte (Helsinki, Brussels, Calgary, US, San Diego, Florida, Brunei Bold, Los Angeles, Bermuda Script og Istanbul)
Karakterstørrelser:	**AUTO** plus 9 punkt størrelser (6, 9, 12, 18, 24, 36, 48, 60 og 72 punkter)
Karakterskrifttyper:	9 indbyggede typer: (Normal, Fed skrift, Kontur, Kompres, Skygge-skrift og Kontur + Skyggeskrift, Stribet, Kursiv og vertikal)
Bufferstørrelse:	Max. 1,2 meter tekstlinie Max. 10 linier Max. 5 blokke
Hukommelsesstørrelse:	Ca. 3000 karakterer

Tillæg

Symboler ➪ *side 25*

Nedenstående symboler er disponible.

Kategori															
PUNCTUATION	Symbol	•	+	×	÷	±	=	\	§	¶	®	©	™	¿	¡
	Nummer	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Symbol	@	#	&											
	Nummer	15	16	17											
BRACKET	Symbol	[	]	{	}	<	>	«	»						
	Nummer	18	19	20	21	22	23	24	25						
ARROW	Symbol	→	←	↑	↓	➔	🡐	🡑	🡓	↔	⇄				
	Nummer	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35				
UNIT	Symbol	°	$	Fr	¥	f	£	DM	Pts	Kr	in.	mm	cm	km	kg
	Nummer	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49
	Symbol	gm	cc	ℓ	°F	°C	oz.	lb.	ft.	zł	Pf	€	¢		
	Nummer	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61		
LETTER	Symbol	ª	º	ß	SS	α	β	γ	δ	μ	Ω				
	Nummer	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71				
NUMBER	Symbol	1/2	1/3	1/4	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	±
	Nummer	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85
	Symbol	-	+	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	±	-
	Nummer	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99
	Symbol	+	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9			
	Nummer	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110			
PICTOGRAPH	Symbol	★	○	●	□	△	♠	♥	♦	♣	✖	✚	!	♪	☎
	Nummer	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124
	Symbol	☠	🚭	⏚	⧈										
	Nummer	125	126	127	128										

Kategori															
WARNING 1	Symbol														
	Nummer	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142
	Symbol														
	Nummer	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156
	Symbol														
	Nummer	157	158												
WARNING 2	Symbol														
	Nummer	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172
	Symbol														
	Nummer	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186
	Symbol														
	Nummer	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200
	Symbol														
	Nummer	201	202	203	204	205									
WARNING 3	Symbol														
	Nummer	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219
	Symbol														
	Nummer	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233
	Symbol														
	Nummer	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	
INFORMATION	Symbol														
	Nummer	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260
	Symbol														
	Nummer	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274
	Symbol														
	Nummer	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288
	Symbol														
	Nummer	289	290	291	292	293	294	295	296	297					

Kategori															
TRAFFIC	Symbol														
	Nummer	298	299	300	301	302	303	304							
OTHER SIGNS	Symbol														
	Nummer	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318
	Symbol														
	Nummer	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328				
OCCASIONS	Symbol														
	Nummer	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342
	Symbol														
	Nummer	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352				
ANIMALS	Symbol														
	Nummer	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364		
FLORAL	Symbol														
	Nummer	365	366	367	368										
FOOD/DRINK	Symbol														
	Nummer	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382
	Symbol														
	Nummer	383	384	385	386										
OFFICE	Symbol														
	Nummer	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400
	Symbol														
	Nummer	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414
	Symbol														
	Nummer	415	416	417	418	419	420								
SPORTS	Symbol														
	Nummer	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434
	Symbol														
	Nummer	435	436												

Kategori										
FIRST AID	Symbol									
	Nummer	437	438	439	440					
TRANSPORT	Symbol									
	Nummer	441	442	443	444					
TOOLS	Symbol									
	Nummer	445	446	447	448					
ASTROLOGY	Symbol									
	Nummer	449	450	451	452					
POINTERS	Symbol									
	Nummer	453	454	455	456	457	458	459	460	
FISH	Symbol									
	Nummer	461	462							
INSECTS	Symbol									
	Nummer	463	464	465	466					
VIDEO	Symbol									
	Nummer	467	468	469	470	471	472	473	474	475

Specielle stregkode-karakterer ➪ side 27

De følgende specielle karakterer kan kun tilføjes til de stregkoder, som er lavet med brug af protokollerne EAN128 og CODE128.

Værdi	Karakter	Værdi	Karakter	Værdi	Karakter
3	#	69	ENQ	87	ETB
4	$	70	ACK	88	CAN
11	+	71	BEL	89	EM
28	<	72	BS	90	SUB
29	=	73	HT	91	ESC
30	>	74	LF	91	{
32	@	75	VT	92	FS
59	[	76	FF	92	|
60	\	77	CR	93	GS
61	]	78	SO	93	}
62	^	79	SI	94	RS
63	_	80	DLE	94	~
64	NUL	81	DC1	95	US
64	`	82	DC2	95	DEL
65	SOH	83	DC3	96	FNC3
66	STX	84	DC4	97	FNC2
67	ETX	85	NAK	100	FNC4
68	EOT	86	SYN	102	FNC1

De følgende specielle karakterer kan kun tilføjes til de stregkoder, som er lavet med brug af protokollerne CODE39 eller CODABAR.

Værdi	Karakter
1	+
2	$

Fonte ➪ side 38

Nedenstående fonte er disponible.

HELSINKI	CALGARY
BRUSSELS	BRUNEI BOLD
US	LOS ANGELES
SAN DIEGO	BERMUDA SCRIPT
FLORIDA	ISTANBUL

Størrelser og bredder ⇨ *side 39–40*

Eksempler på disponible tekststørrelser og -bredder.

Bredde / Størrelse	Wide (Bredde)	Medium	Narrow (Smal)
72 punkter	ABC	ABC	ABC
60 punkter	ABC	ABC	ABC
48 punkter	ABC	ABC	ABC
36 punkter	ABC	ABC	ABC
24 punkter	ABC	ABC	ABC
18 punkter	ABC	ABC	ABC
12 punkter	ABC	ABC	ABC
9 punkter	ABC	ABC	ABC
6 punkter	ABC	ABC	ABC

Skrifttyper ➩ side 41

	Normal	Bold (Fed)	Outline (Kontur)	Solid (Kompres)	Shadow (Skygge)	Outline+ Shadow (Kontur & Skygge)	Stripe (Stribe)
Helsinki	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC
Brussels	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC
US	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC
San Diego	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC
Florida	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC
Calgary	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC
Brunei Bold	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC
Los Angeles	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC
Bermuda Script	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC
Istanbul	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC

Indramnings- og skraveringsmønstre ⇨ *side 45*

Maskinen er udstyret med de følgende indramnings- og skyggemønstre.

Frame (Indramning)		Shading (Skravering)
ABC	ABC	ABC
ABC	ABC	ABC
AB CD EF GH IJ KL	ABC	ABC
ABC	ABC	ABC
ABC	ABC	ABC
ABC	ABC	ABC
ABC	ABC	ABC
ABC	ABC	ABC
ABC	ABC	ABC
ABC	ABC	
ABC	ABC	
ABC	ABC	

Baggrundsdesign ➩ *side 53*

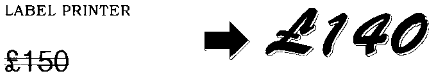
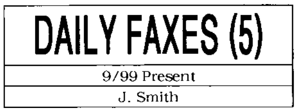
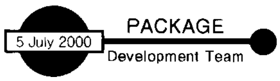
Eksempler på de disponible baggrundsdesign vises herunder.

OFF	ABC	**TILES**	ABC
[SMALL]	ABC	**TARTAN**	ABC
[LARGE]	ABC	**TRIANGLE**	ABC
PARQUET	ABC	**FLORAL**	ABC
METAL	ABC	**GEOMETRY**	ABC
MOSAIC	ABC	**GRADUATE 1**	ABC
MARBLES	ABC	**GRADUATE 2**	ABC

Forhåndsindstillede skabeloner ➪ side 55

Eksempler på de disponible skabeloner vises herunder.

Nr.	Kategori	Skabelonnavn	Tape-bredde	Label-længde	Eksempel
1	**ADDRESS**	**ADDRESS 1**	24 mm	8,0 cm	Smith's Rent-A-Bike 29 Green Road London Tel: 0123 456 7890
2		**ADDRESS 2**	24 mm	7,8 cm	Williams & Co Solicitors, 12 Maple Street Fulton, Cambs, CB2 20V
3		**ADDRESS 3**	24 mm	10,4 cm	LARRY SAMPSON VB Corporation SALES&MARKETING DEPT. 1 Goodcar Ind. Estate, Fulton, Cambs, CB3 6T Tel: 0123 456 7890 Fax: 0123 456 7891
4		**ADDRESS 4**	36 mm	8,6 cm	PETER A. ROBINS Vantage Court 20 Old Mill Lane Hamville, Hamps, H2 2LL Tel: 0123 456 7890 Fax: 0123 456 7891
5	**EQUIPMENT**	**EQUIPMENT**	24 mm	8,4 cm	PROPERTY OF SALES & MARKETING DIV. 0312
6	**PLATE**	**PLATE**	36 mm	18,6 cm	CONFERENCE ROOM 1
7	**NAMEPLATE**	**NAMEPLATE 1**	18 mm	8,6 cm	Bill Reynolds ABC INTERNATIONAL INC.
8		**NAMEPLATE 2**	36 mm	9,8 cm	LBI CORP. SALES & MARKETING DEPT. Les Boggia
9		**NAMEPLATE 3**	18 mm	5,2 cm	DEBBLE UNWIN MARKETING DEPT. LBI CORP.

Nr.	Kategori	Skabelonnavn	Tape-bredde	Label-længde	Eksempel
10	**SHOP**	**SALE**	36 mm	24,6 cm	
11		**PRICE 1**	24 mm	5,7 cm	
12		**PRICE 2**	24 mm	11,0 cm	
13	**SIGN**	**SIGN**	36 mm	11,4 cm	
14	**FLOPPY**	**FLOPPY 1**	24 mm	7,0 cm	
15		**FLOPPY 2**	24 mm	7,0 cm	
16		**FLOPPY 3**	36 mm	7,0 cm	

Nr.	Kategori	Skabelonnavn	Tape-bredde	Label-længde	Eksempel
17	**VIDEO**	**VHS 1**	18 mm	14,0 cm	CHAMPION'S CUP MEN'S SINGLES 90 min. STANDARD 5 Aug. 2000
18		**VHS 2**	18 mm	14,0 cm	CLASSIC PARK TIME:120 min. MODE:SP DATE:7 March 2000
19		**8mm 1**	9 mm	7,3 cm	A SNOWY DAY Mike's first ski trip 3 Jan. 2000 STANDARD
20		**8mm 2**	12 mm	9,2 cm	Kelly's 1st Birthday Birthday Party 120 min STANDARD 10 Jan. 2000
21		**VHSC**	18 mm	8,1 cm	JOE&ANN'S WEDDING St. Michael's Church 120 min. NORMAL 6.11.2000
22	**AUDIO**	**AUDIO 1**	9 mm	8,9 cm	60 min. Normal Position Sales Information.
23		**AUDIO 2**	9 mm	8,9 cm	♪ FAVOURITE LOVE SONGS Marie
24		**AUDIO 3**	9 mm	8,9 cm	♪ OLDIES (1960–1970)
25	**SLIDE**	**SLIDE**	12 mm	4,2 cm	HAWAII 15 Aug. 2000 ISO: 70
26	**FILE**	**FILE 1**	36 mm	20,0 cm	'99 Market Research 1 PUBLIC RELATIONS Div. LBI CORP.
27		**FILE 2**	24 mm	19,0 cm	BUSINESS TRIP Technical Development Div. 2000

Nr.	Kategori	Skabelonnavn	Tape-bredde	Label-længde	Eksempel
28	**STAMP**	**NORMAL L**	STAMP L	11,2 cm	FAXED
29		**NORMAL M**	STAMP M	10,2 cm	FAXED
30		**FRAMED L**	STAMP L	11,2 cm	FAXED
31		**FRAMED M**	STAMP M	10,2 cm	FAXED
32		**2LINE L**	STAMP L	11,2 cm	RECEIVED Date: / /
33		**2LINE/ FRAME L**	STAMP L	11,2 cm	RECEIVED Date: / /
34		**VERTICAL L**	STAMP L	11,2 cm	FAXED
35		**VERTICAL M**	STAMP M	10,2 cm	FAXED

Skabelon-skrifttyper ➩ side 56

Eksempler på de disponible skabelon-skrifttyper vises herunder.

Skrifttype	Eksempel	Font	Type	Kursiv
ORIGINAL	Bill Reynolds ABC INTERNATIONAL INC.	Skabelon standard		
ITALIC	*Bill Reynolds* *ABC INTERNATIONAL INC.*	Skabelon standard		ON
DYNAMIC	Bill Reynolds ABC INTERNATIONAL INC.	ISTANBUL	SOLID	OFF
ARTISTIC	Bill Reynolds ABC INTERNATIONAL INC.	FLORIDA	OUTLINE	OFF
FORMAL	*Bill Reynolds* *ABC INTERNATIONAL INC.*	BRUSSELS	NORMAL	ON
ELEGANT	Bill Reynolds ABC INTERNATIONAL INC.	US	NORMAL	OFF
FREE	Bill Reynolds ABC INTERNATIONAL INC.	BERMUDA SCRIPT	OUTLINE + SHADOW	OFF
NATURAL	Bill Reynolds ABC INTERNATIONAL INC.	SAN DIEGO	NORMAL	OFF

Tekstoverførings-typer ➩ *side 67*

Eksempler på de disponible tekstoverførings-typer vises herunder.

 **[OFF]**	
	
	
	
	
	

STIKORDSREGISTER

Numerisk

A

B

C

D

E

F

H

I

K

TILBEHØR

● **Tilbehør**

De kan få tapekassetter fra Deres nærmeste autoriserede forhandler. Brother påtager sig intet ansvar for problemer, der måtte opstå som følge af anvendelse af uautoriseret tilbehør.

Brug kun Brother TZ-tape til denne maskine. Brug ikke tape, der ikke har TZ TAPE mærket.

Lager Nr.	Beskrivelse
36 mm lamineret tape	
TZ-161	Sorte karakterer på klar tape
TZ-261	Sorte karakterer på hvid tape
TZ-461	Sorte karakterer på rød tape
TZ-561	Sorte karakterer på blå tape
TZ-661	Sorte karakterer på gul tape
TZ-262	Røde karakterer på hvid tape
TZ-263	Blå karakterer på hvid tape
24 mm lamineret tape	
TZ-151	Sorte karakterer på klar tape
TZ-M51	Sorte karakterer på klar (mat) tape
TZ-251	Sorte karakterer på hvid tape
TZ-451	Sorte karakterer på rød tape
TZ-551	Sorte karakterer på blå tape
TZ-651	Sorte karakterer på gul tape
TZ-751	Sorte karakterer på grøn tape
TZ-C51	Sorte karakterer på gul, selvlysende tape
TZ-B51	Sorte karakterer på orange, selvlysende tape
TZ-D51	Sorte karakterer på grøn, selvlysende tape
TZ-152	Røde karakterer på klar tape
TZ-252	Røde karakterer på hvid tape
TZ-153	Blå karakterer på klar tape
TZ-253	Blå karakterer på hvid tape
TZ-354	Guld karakterer på sort tape
TZ-355	Hvide karakterer på sort tape
TZ-455	Hvide karakterer på rød tape
TZ-555	Hvide karakterer på blå tape
TZ-655	Hvide karakterer på orange tape
TZ-755	Hvide karakterer på grøn tape

Lager Nr.	Beskrivelse
18 mm lamineret tape	
TZ-141	Sorte karakterer på klar tape
TZ-241	Sorte karakterer på hvid tape
TZ-242	Røde karakterer på hvid tape
TZ-243	Blå karakterer på hvid tape
TZ-344	Guld karakterer på sort tape
TZ-345	Hvide karakterer på sort tape
TZ-441	Sorte karakterer på rød tape
TZ-541	Sorte karakterer på blå tape
TZ-641	Sorte karakterer på gul tape
TZ-741	Sorte karakterer på grøn tape
12 mm lamineret tape	
TZ-131	Sorte karakterer på klar tape
TZ-132	Røde karakterer på klar tape
TZ-133	Blå karakterer på klar tape
TZ-135	Hvide karakterer på klar tape
TZ-231	Sorte karakterer på hvid tape
TZ-232	Røde karakterer på hvid tape
TZ-233	Blå karakterer på hvid tape
TZ-334	Guld karakterer på sort tape
TZ-335	Hvide karakterer på sort tape
TZ-431	Sorte karakterer på rød tape
TZ-435	Hvide karakterer på rød tape
TZ-531	Sorte karakterer på blå tape
TZ-535	Hvide karakterer på blå tape
TZ-631	Sorte karakterer på gul tape
TZ-635	Hvide karakterer på orange tape
TZ-731	Sorte karakterer på grøn tape
TZ-735	Hvide karakterer på grøn tape
TZ-B31	Sorte karakterer på orange, selvlysende tape
TZ-C31	Sorte karakterer på gul, selvlysende tape
TZ-D31	Sorte karakterer på grøn, selvlysende tape
TZ-M31	Sorte karakterer på klar (mat) tape

Lager Nr.	Beskrivelse
9 mm lamineret tape	
TZ-121	Sorte karakterer på klar tape
TZ-122	Røde karakterer på klar tape
TZ-123	Blå karakterer på klar tape
TZ-221	Sorte karakterer på hvid tape
TZ-222	Røde karakterer på hvid tape
TZ-223	Blå karakterer på hvid tape
TZ-324	Guld karakterer på sort tape
TZ-325	Hvide karakterer på sort tape
TZ-421	Sorte karakterer på rød tape
TZ-521	Sorte karakterer på blå tape
TZ-621	Sorte karakterer på gul tape
TZ-721	Sorte karakterer på grøn tape
6 mm lamineret tape	
TZ-111	Sorte karakterer på klar tape
TZ-211	Sorte karakterer på hvid tape
TZ-315	Hvide karakterer på sort tape
TZ-611	Sorte karakterer på gul tape
24 mm Ulamineret tape	
TZ-N251	Sorte karakterer på hvid tape
18 mm Ulamineret tape	
TZ-N241	Sorte karakterer på hvid tape
TZ-N242	Røde karakterer på hvid tape
TZ-N243	Blå karakterer på hvid tape
TZ-N541	Sorte karakterer på blå tape
TZ-N641	Sorte karakterer på gul tape
TZ-N741	Sorte karakterer på grøn tape
TZ-NF41	Sorte karakterer på violet tape
TZ-PC41	Sorte karakterer på tape med julemotiv
TZ-PH41	Sorte karakterer på tape med hjerter
TZ-PF41	Sorte karakterer på tape med frugtmotiv
TZ-PM41	Sorte karakterer på tape med maritimt motiv
TZ-N841	Sorte karakterer på guld tape

Lager Nr.	Beskrivelse
12 mm Ulamineret tape	
TZ-N231	Sorte karakterer på hvid tape
TZ-N232	Røde karakterer på hvid tape
TZ-N233	Blå karakterer på hvid tape
TZ-N531	Sorte karakterer på blå tape
TZ-N631	Sorte karakterer på gul tape
TZ-N731	Sorte karakterer på grøn tape
TZ-NF31	Sorte karakterer på violet tape
9 mm Ulamineret tape	
TZ-N221	Sorte karakterer på hvid tape
6 mm Ulamineret tape	
TZ-N211	Sorte karakterer på hvid tape

Specialtape

Lager Nr.	Beskrivelse
TZ-L041	18 mm bogstavoverføringstape
TZ-IY41	18 mm Overføringstape til stof
TZ-SE4	18 mm sikkerhedstape
TZ-FA3	12 mm stoftape

Flerfarvekassette

Lager Nr.	Beskrivelse
TZ-T240	Hvid tape
TZ-R041	Sort farvebånd
TZ-R042	Rødt farvebånd
TZ-R043	Blåt farvebånd

Stempelsæt

Lager Nr.	Beskrivelse
SH-LB	Stempelholder, Large
SH-MB	Stempelholder, Medium
SK-LB	Stempelsœt, Large
SK-MB	Stempelsœt, Medium

Trykt i Japan
UT1538001 Ⓐ